



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 13/12/2021 N. 1674/2021 e vi rimarrà fino al 20/12/2021.

Li 13/12/2021

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Cosimo Di Rella

AREA 1 – RISORSE UMANE

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

n.212/2021 del 13.12.2021

OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. GIURIDICA C – POS. EC. C/1, DA ASSEGNARE ALL'AREA 1 – RISORSE UMANE. APPROVAZIONE AVVISO. INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA.

In data 13 dicembre 2021 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Giuseppe Bucci

Premesso che:

- con deliberazione n. 59 del 4/3/2021, come modificata da ultimo con delibera n. 232 del 25.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale approvava la programmazione del fabbisogno di personale triennio 2021-2023, per le figure professionali così come riportate nell'allegato alla stessa e per le motivazioni ampiamente descritte;
- tra il personale da assumere è stato previsto n. 1 "Istruttore Amministrativo", categoria C, da assegnare all'area 1 – Risorse Umane;

Acquisito il prescritto parere da parte dell'organo di revisione contabile in merito al rispetto del principio di contenimento della spesa del personale;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27.04.2021, è stato approvato il "Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti, contenente i criteri e le modalità per l'individuazione delle graduatorie di altri Enti da utilizzare per le necessità assunzionali del Comune di Ruvo di Puglia";

Considerata la necessità di procedere al convenzionamento con altri Enti per l'utilizzo delle graduatorie in corso di validità da queste approvate in seguito a procedure selettive per posizioni a tempo indeterminato, nei profili professionali uguali e/o analoghi a quelli oggetto di interesse, in considerazione che questa Amministrazione non ha proprie graduatorie a tempo pieno ed indeterminato in corso di validità;

Ritenuto necessario approvare apposito avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie, in corso di validità, di concorsi pubblici espletati da altri Enti per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo, Categoria C, accesso C1, mediante assunzione a tempo pieno ed indeterminato:

Ritenuto, altresì, di demandare, successivamente, alla Giunta Comunale l'approvazione dello schema di convenzione per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità, approvate da altre amministrazioni pubbliche;

Dato atto che per il posto da ricoprire è stata effettuata con nota n. 23381 del 12/11/2021 la prescritta comunicazione alle strutture regionali competenti ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001, in ordine all'attivazione della procedura selettiva di che trattasi e che la Regione Puglia ha riscontrato negativamente in data 1/12/2021 con nota prot. 24823;

Dato atto che l'allegato avviso di selezione deve essere pubblicato con riserva, in attesa di conoscere le eventuali determinazioni da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica relativamente all'assegnazione di personale in disponibilità per la copertura del posto oggetto di selezione;

Dato atto che la spesa rinveniente dal presente provvedimento è già stata quantificata in sede di approvazione della citata deliberazione di G.C. n. 59 del 4/3/2021, e ss.mm., di approvazione della programmazione del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2021/2023;

Vista la relazione, in atti, a firma del Direttore dell'area 1 – Risorse Umane, acquisita nel rispetto delle misure di cui al piano triennale di prevenzione della corruzione, periodo 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 30 marzo 2021;

Ritenuto di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visti:

- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- Il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. 18 agosto 2000, n.° 267 e ss.mm.ii.;
- Il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.° 165 e ss.mm.ii., recante la disciplina in materia di

- ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente Contratto Integrativo Decentrato;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n.° 445 e ss.mm.ii., “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e la Legge 7 agosto 1990, n.° 241 e ss.mm.ii., sulle norme riguardanti il procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni in Legge 30 ottobre 2013, n.° 125 ed in particolare le disposizioni contenute nell’art. 4 del predetto Decreto Legge, in tema di immissione in servizio di idonei e vincitori di concorsi pubblici;
- il comma 3-ter del predetto articolo 4 in base al quale, per la copertura di posti a tempo indeterminato: “Resta ferma per i vincitori e gli idonei delle graduatorie di cui al comma 3 del presente articolo l’applicabilità dell’articolo 3, comma 61, terzo periodo, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350”;
- l’art. 3, comma 61, ultimo periodo, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350;
- il Decreto sindacale prot. n. 22347 del 29/10/2021 di conferma del conferimento dell’incarico di Direttore dell’Area 1 - “Risorse Umane”;

DETERMINA

1. Di indire la selezione pubblica per il reclutamento a mezzo manifestazione di interesse da parte di idonei mediante l’utilizzo di graduatorie vigenti di enti, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Istruttore amministrativo, cat. C, posizione economica C1, da assegnare all’Area 1 – Risorse Umane.
2. Di individuare quali parametri oggettivi utili da utilizzare per l’individuazione del soggetto collocato nelle graduatorie da cui attingere, quanto previsto dal Regolamento di cui in premessa, all’uopo approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 135 del 27.04.2021, nonché di quanto previsto nell’allegato “Avviso di manifestazione di interesse”;
3. Di approvare l’Avviso pubblico per la manifestazione di interesse allegato, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. Di dare atto che ad avvenuta individuazione della graduatoria vigente da utilizzare si procederà all’approvazione da parte della Giunta Comunale del necessario schema di convenzione, subordinando in ogni caso l’effettiva assunzione in servizio, alla compatibilità dell’assunzione con la normativa vigente in materia di contenimento della spesa pubblica per gli Enti Locali e in genere agli obblighi di legge previsti dalla vigente normativa;
5. Di dare atto, altresì, che la definizione della selezione indetta con il presente avviso può essere non determinata nel caso in cui per ragioni organizzative sopravvenute al presente provvedimento l’esigenza di reclutamento non sia più necessaria;
6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo, di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n.° 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento anche in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso, unitamente alla sottoscrizione apposta all’atto, dal Direttore dall’Area 1 – Risorse Umane;
7. Di disporre che l’avviso sia pubblicato all’Albo Pretorio del Comune di Ruvo di Puglia www.comune.ruvodipuglia.ba.it per gg. 15 (quindici), sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente, area “Bandi di concorso”, nonché la trasmissione ai comuni dell’Area Metropolitana e ai capoluoghi di provincia, della Regione Puglia;
8. Di dare atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile ai sensi dell’art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa già prevista in sede di programmazione triennale del fabbisogno del personale, e che la relativa imputazione avverrà con la determinazione di assunzione;
9. Di trasmettere il presente atto all’ufficio segreteria per l’affissione all’Albo Pretorio Comunale on-line.

Il Direttore dell'Area 1
Giuseppe Bucci

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. GIURIDICA C – POS. EC. C/1.

IL DIRETTORE AREA 1 – RISORSE UMANE

Premesso che con delibera di Giunta Comunale n. 59 del 4/3/2021, come modificata da ultimo con delibera n. 232 del 25/11/2021, di “Approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2021-2023” è stata prevista l’assunzione di n. 1 Assistente amministrativo, cat. C, posizione economica C1, da assegnare all’area 1 – Risorse Umane, mediante utilizzo di graduatorie approvate da altri enti;

Richiamato il “Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27/4/2021;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 31/3/1999 e ss. mm. ii;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Dato atto che per il posto da ricoprire è stata effettuata con nota n. 23381 del 12/11/2021 la prescritta comunicazione alle strutture regionali competenti ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001, in ordine all’attivazione della procedura selettiva di che trattasi e che la Regione Puglia ha riscontrato negativamente in data 1/12/2021 con nota prot. 24823;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del comparto “Funzioni locali” e il sistema di classificazione del personale degli enti locali;

Visto l’art. 32 della legge n. 69/2009 in ordine agli obblighi di pubblicazione degli atti e provvedimenti nei propri siti informatici delle amministrazioni pubbliche, nonché le disposizioni previste dal D. Lgs. 33/2013 in materia di “Amministrazione trasparente”;

Visto l’art. 18 del D. Lgs. 196/2003, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, nonché il GDPR U.E. sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 e il D. Lgs. n. 101 del 10/8/2018;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Ruvo di Puglia intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell’ambito nel profilo di **“Istruttore Amministrativo” – Cat. giuridica C – pos. ec. C/1-** mediante utilizzo di graduatorie, valide ai sensi di legge e approvate da altri Enti, in seguito all’espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato con profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

La posizione di lavoro da ricoprire è quella di Istruttore Amministrativo Contabile – categoria C – pos. economica C/1 – del Comparto Funzioni Locali.

Il dipendente sarà assegnato all'area 1 – Risorse Umane.

Il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, è quello previsto per il Comparto Funzioni Locali, indipendentemente dalla natura dell'ente titolare della graduatoria utilizzata.

L'assunzione mediante scorrimento della graduatoria approvata da altro Ente è subordinata al rispetto delle tempistiche indicate nella programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2021/2023 e all'assolvimento degli obblighi di legge in materia di assunzioni per gli Enti Locali.

Art. 1 - Requisiti

1. Possono presentare manifestazione di interesse per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Ruvo di Puglia, i soggetti utilmente collocati in graduatorie, valide ai sensi di legge e approvate da altri enti, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo pieno e indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

2. L'analogia o equivalenza del profilo professionale di graduatoria di altro ente al profilo professionale oggetto di ricerca di Istruttore Amministrativo - viene verificata, anche, sulla base del bando di concorso pubblicato dall'Amministrazione di appartenenza della graduatoria, con particolare riferimento al titolo di studio richiesto per l'accesso.

Art. 2 - Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

1. Le manifestazioni di interesse devono essere, preferibilmente, redatte sull'apposito modulo allegato **e, dovranno, inderogabilmente, riportare le seguenti informazioni:**

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- residenza, indirizzo e- mail e/o PEC, numero di telefono;
- indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- data di approvazione della graduatoria segnalata;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

- la dichiarazione di presa visione dell'informativa privacy di cui all'art. 5 del presente Avviso, nonché l'accettazione e la prestazione del consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e per le finalità ivi previste;
- la presa visione e l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dal presente Avviso Pubblico.

2. Le manifestazioni di interesse vanno redatte **in carta semplice secondo lo schema allegato** e devono essere sottoscritte, pena l'esclusione, dagli interessati, nonché pervenire **entro e, non oltre, 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio On-line del Comune di Ruvo di Puglia. Tali istanze devono essere presentate mediante (modalità di invio alternative tra loro):**

- Invio a mezzo PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata comuneruvodipuglia@postecert.it con esplicita indicazione in oggetto "*Contiene manifestazione di interesse per copertura di n.1 posto di Istruttore Amministrativo mediante utilizzo graduatoria altro ente*". La manifestazione di interesse dovrà essere allegata al messaggio, esclusivamente, in formato PDF e deve provenire, pena l'esclusione, da casella di posta elettronica certificata appartenente unicamente al candidato idoneo. Il file PDF dovrà essere firmato digitalmente, ovvero con firma autografa corredata dal documento di riconoscimento del candidato;
- Spedizione a mezzo **raccomandata** all'indirizzo: **Comune di Ruvo di Puglia – Area 1 - Risorse Umane – Via Giorgio Amendola, 8 – 70037 – Ruvo di Puglia (BA)**, il cui plico deve riportare, pena l'esclusione, la seguente dicitura: "*Contiene manifestazione di interesse per copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo mediante utilizzo graduatoria altro ente*". **In tal caso, al fine del rispetto del termine, farà fede la data di accettazione del Comune di Ruvo di Puglia;**
- Presentazione della manifestazione di interesse cartacea al protocollo dell'Ente nei termini suddetti;

3. Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Ruvo di Puglia prima della data del presente Avviso.

4. Coloro che avessero già presentato in maniera autonoma le manifestazioni di interesse e, ove fossero ancora interessati, possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati da questo Avviso Pubblico.

5. Il Comune di Ruvo di Puglia non si assume alcuna responsabilità in merito all'eventuale dispersione di documenti e/o domande inerenti la presente selezione imputabili al servizio di postalizzazione o al server di posta elettronica certificata utilizzati dal candidato, nonché per eventuali disfunzioni dei succitati servizi utilizzati dal candidato.

Art. 3 – Motivi di esclusione

1. Ai sensi del presente Avviso, costituiscono **cause di esclusione** dalla procedura di selezione:

- il mancato possesso dei requisiti indicati;
- mancanza di validità della graduatoria;
- mancanza di omogeneità, ovvero corrispondenza, ovvero analogia tra i profili;
- la presentazione della manifestazione di interesse oltre la scadenza del termine indicato;
- la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- il mancato invio del documento di identità;
- l'invio della manifestazione di interesse da una casella non PEC;

- l'invio del plico tramite Raccomandata A/R senza l'indicazione "Contiene manifestazione di interesse per copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo mediante utilizzo graduatoria altro ente".

Art.4 – Procedimento

1. A seguito della scadenza dei termini di pubblicazione del presente Avviso pubblico, l'Area Risorse Umane provvederà alla verifica della omogeneità del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie segnalate ed in seguito a richiedere la disponibilità degli Enti Pubblici detentori delle relative graduatorie, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi all'utilizzo, previa stipula di apposita convenzione.
2. A tali Enti verrà assegnato un termine di 10 giorni entro cui comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo, mediante scorrimento, delle proprie graduatorie da parte del Comune di Ruvo di Puglia. La mancata comunicazione di disponibilità da parte dell'Ente detentore nei termini assegnati equivale a tutti gli effetti a comunicazione di indisponibilità.
3. A seguito delle eventuali comunicazioni di disponibilità si procederà al colloquio da effettuarsi tra gli idonei utilmente collocati in ciascuna graduatoria disponibile secondo l'ordine di merito comunicato dall'Ente detentore. Il colloquio tecnico-motivazionale verterà sulle materie attinenti il profilo professionale da ricoprire.
4. Al fine di garantire efficienza, efficacia ed economicità all'azione amministrativa di questa Amministrazione, la convocazione per il colloquio, di cui sopra, potrà essere inviata a più idonei della stessa graduatoria, secondo l'ordine della medesima, tenuto conto delle graduatorie autorizzate e dei posti da occupare.
5. L'eventuale rinuncia al colloquio da parte di uno degli idonei convocati equivale a rinuncia all'eventuale assunzione, perciò l'Amministrazione si riserva di provvedere alla convocazione per il medesimo colloquio del/dei candidato/i collocato/i nella/e posizione/i immediatamente successiva/e. Tale riserva può applicarsi anche nell'ipotesi in cui il nominativo, pur essendo inserito nella graduatoria di merito, sia stato assunto presso altra Amministrazione tramite scorrimento della stessa, nonché delle esigenze dell'Ente.
6. Per ciascun candidato può essere attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti.
7. Al termine dei colloqui, l'Amministrazione provvederà a redigere apposita graduatoria.
8. In caso di parità di punteggio, si applica come criterio di selezione quello della minore età.
9. In caso di manifestazione d'interesse proveniente da un unico candidato, la Commissione è tenuta, comunque, ad effettuare un colloquio al fine di verificare le competenze tecniche e motivazionali inerenti il posto da ricoprire.
10. All'esito del colloquio, tuttavia, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione ove sopraggiungano ulteriori esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, ovvero in caso si riscontrino difformità funzionali e organizzative tra i profili oggetto del colloquio e posti messi a bando con il presente Avviso.
11. L'individuazione della graduatoria e del candidato da assumere avverrà nel pieno rispetto della vigente normativa, nonché secondo quanto previsto dal "Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti" del Comune di Ruvo di Puglia;

Art. 5 - Comunicazioni sul procedimento

1. Non si darà corso a comunicazioni individuali circa gli esiti della presente manifestazione di interesse.
2. La determina di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione, della data, dell'ora e del luogo del colloquio, sarà pubblicato all'Albo Pretorio On Line del Comune di Ruvo di Puglia nella Sezione Concorsi e sul sito Istituzionale dell'Ente, con un preavviso di almeno 7 giorni.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun ulteriore preavviso, muniti di un documento d'identità in corso di validità, nel giorno, nel luogo e nell'ora pubblicati.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

3. Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Risorse Umane, Rag. Giuseppe Bucci.

4. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' Area Risorse Umane - Ufficio Personale del Comune di Ruvo di Puglia - Via Giorgio Amendola, n.8, tel. 0809507163/0809507141.

5. Il testo dell'avviso ed il fac-simile di domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune: www.comune.ruvodipuglia.ba.it.

6. Ogni informazione relativa alla procedura (elenco ammessi, esito colloqui ecc.) sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Ruvo di Puglia (Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso).

Art. 6 - Informativa in materia di trattamento e protezione dei dati personali (ex Reg. Ue n. 679/2016 e D. Lgs. n.196/2003 ss.mm.ii.)

1. Prima della presentazione della manifestazione di interesse, il candidato è tenuto a prendere visione dandone atto, nella relativa manifestazione di interesse, in termini di accettazione e prestazione del consenso, delle seguenti informazioni:

***Finalità del trattamento dei dati personali** - I dati personali (dati anagrafici) sono trattati per finalità strettamente connesse e strumentali alla selezione di cui in oggetto e per gestire, conseguentemente, il rapporto di lavoro, ai sensi del d.lgs 165/2001 e ss.mm.ii;*

***Modalità del trattamento dei dati** - I dati personali acquisiti sono trattati dai soggetti incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma cartacea ed elettronica e mediante procedure di archiviazione, anche informatizzate, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Il titolare garantisce che il trattamento dei dati sarà effettuato con logiche di organizzazione ed elaborazione correlate alle finalità di cui alla presente informativa. Il trattamento utilizza standard di sicurezza elevati e conformi alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. I soggetti incaricati sono adeguatamente istruiti dal titolare per operare seguendo i requisiti di sicurezza e protezione dei dati equivalenti a quelli offerti dal titolare.*

***Titolare del Trattamento** - Titolare del trattamento dei Suoi dati è Comune di Ruvo di Puglia, con sede in Via Giorgio Amendola, nr. 8 – 70037 Ruvo di Puglia, nella persona del suo legale rappresentante.*

***Responsabile della Protezione dei dati (RPD)** - Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è contattabile al seguente indirizzo email: dpo@stinsongroup.it.*

***Comunicazione e diffusione dei dati personali** - I dati potranno essere comunicati, per finalità istituzionali, ad altri titolari autonomi di trattamento dei dati pubblici o privati, quali, ad esempio i Ministeri e altre agenzie o istituti (a titolo esemplificativo e non esaustivo INPS, INAIL, MEF; Dipartimento FP ecc...).*

Gli eventuali destinatari dei dati personali e i soggetti incaricati al loro trattamento comunicati sono stati adeguatamente istruiti per poter trattare i dati personali, e assicurano il medesimo livello di sicurezza offerto dal Titolare.

Art. 7 – Norme Finali

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente si rinvia al vigente “Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti” e alle altre disposizioni normative vigenti in materia.

2. La presentazione della manifestazione di interesse e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per il Comune di dar corso alla copertura di che trattasi.

3. Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente, qualora all'esito del colloquio, la Commissione non lo ritenga idoneo alla posizione da ricoprire.

Ruvo di Puglia, 13/12/2021

IL DIRETTORE AREA 1 – RISORSE UMANE

Rag. Giuseppe Bucci

Firmato digitalmente da

GIUSEPPE BUCCI

CN = BUCCI GIUSEPPE
O = COMUNE DI RUVO DI
PUGLIA
C = IT

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – CAT. GIURIDICA C – POS. EC. C/1.

Il sottoscritto

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	
COMUNE DI NASCITA	
COMUNE DI RESIDENZA	
INDIRIZZO DI RESIDENZA	
NUMERO DI CELLULARE	
INDIRIZZO E-MAIL	
INDIRIZZO PEC	

MANIFESTA INTERESSE A PARTECIPARE

a partecipare alla selezione pubblica per il reclutamento di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (cat. giuridica C – pos. ec. C/1) rivolta agli idonei collocati in graduatorie di concorsi pubblici approvate da altri Enti, indetta dal Comune di Ruvo di Puglia giusta Determinazione del Direttore dell'Area 1 – Risorse Umane n. ____ del __/__/____ .

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni false e/o mendaci (art.71 del medesimo D.P.R.),

DICHIARA

di essere collocato/a tra gli idonei non vincitori della/e graduatoria/e di concorso/i pubblico/i, a tempo pieno e indeterminato, sotto indicata/e:

Ente che ha approvato la graduatoria	Data della graduatoria e atto di approvazione	Profilo professionale a categoria oggetto del concorso nel quale si è acquisita l'idoneità	Posizione occupata tra gli idonei nella graduatoria non ancora assunti

Inoltre, ai sensi del succitato D.P.R. n.445/2000 e consapevole delle sanzioni penali ivi previste in caso di dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

- di essere titolare dei diritti civili e politici previsti dalla normativa vigente;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- di non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva..... (per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985);
- di aver preso visione dell'informativa privacy di cui all'art. 5 dell'Avviso Pubblico e, perciò, di accettare e consentire il trattamento dei propri dati personali secondo le modalità e per le finalità ivi indicate;
- di prendere visione e, perciò, di accettare incondizionatamente tutte le condizioni previste dal presente Avviso Pubblico.

Allega alla presente:

-Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

-Curriculum professionale, datato e sottoscritto;

- _____

Data, _____

Firma _____