



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 25/02/2022 N. 295/2022 e vi rimarrà fino al 04/03/2022.

Li 25/02/2022

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Cosimo Di Rella

AREA 3 – DIREZIONE GENERALE E STAFF

Ufficio DIREZIONE GENERALE E STAFF

DETERMINAZIONE

n.87/2021 del 09.12.2021

OGGETTO: RINNOVO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA, GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'INFRASTRUTTURA INFORMATICA DELL'ENTE E DELL'INCARICO DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE - CIG ZD22B31384.

In data 9 dicembre 2021 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Bianca De Zio

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 396 del 05.12.2019 si stabiliva di procedere all'affidamento, ad un soggetto giuridico esterno, dei servizi di assistenza, gestione e manutenzione dell'infrastruttura informatica di questo Ente con formale incarico di Amministratore di sistema del Comune di Ruvo di Puglia, cui delegare le responsabilità civili e penali derivanti dal citato ruolo, così come previsto dal D.Lgs. 196/2003, dai Provvedimenti del Garante per la Privacy del 27.11.2008 e 25.06.2009 e dal GDPR con particolare riferimento alla sicurezza ed alla riservatezza del patrimonio digitale dell'Ente, per la durata di un anno, salvo rinnovo;
- in esecuzione di quanto innanzi, con Determinazione n. 6/2020 del 07.02.2020 della Direzione di Area 3, si affidava il servizio di cui trattasi alla Società ONLICOM S.R.L. con sede in Corato alla Via Ruvo 79 B/81 P.I. 05748890729 alle condizioni di cui al capitolato tecnico regolante le modalità di esecuzione del servizio in oggetto per l'importo contrattuale annuo di € 10.820,48 (IVA esclusa), inferiore all'importo posto a base d'asta di € 12.296,00 (IVA esclusa);
- consequenzialmente, in data 05.06.2020 veniva sottoscritto con la Società ONLICOM S.R.L il contratto di appalto - Raccolta n. 3600 - con contestuale nomina del Sig. MARTINELLI GIANLUIGI, quale Amministratore di Sistema e di rete di questo Ente per un importo complessivo di € 13.200,98;
- la durata dell'appalto veniva fissata in dodici mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, salvo rinnovo;

Dato atto che:

- con nota acquisita al protocollo comunale n. 19848 del 16.09.2020, l'Amministratore di Sistema, a seguito di una verifica tecnica dell'intera infrastruttura informatica dell'Ente, ha rilevato, in coerenza con quanto già riportato nell'assessment di cui alla delibera di G.C. n. 387/2019, una pesante obsolescenza tecnologica, l'esigenza del trasferimento in cloud degli applicativi in uso, l'esigenza della creazione di un dominio per la gestione centralizzata di utenti e permessi, la necessità di procedere alla sostituzione urgente dei PC aventi Sistema Operativo Windows XP e Windows 7 in quanto privi di alcun supporto di protezione e, consequenzialmente, ha fornito indicazioni in ordine alle acquisizioni da effettuare per consentire al sistema informatico dell'Ente il raggiungimento dei criteri minimi di sicurezza e privacy;
- consequenzialmente, con Delibera di G.C. n. 258 del 24.11.2020 si è stabilito di procedere all'adeguamento della infrastruttura informatica comunale attraverso l'approvvigionamento di idonee strumentazioni hardware e software;
- quanto innanzi ha comportato, di fatto, lo slittamento della decorrenza del suddetto contratto al giorno 11.12.2020 con conseguente necessità di revisione degli impegni di spesa;

Considerato che:

- con delibera di G.C. n. 396/2019 del 05.12.2019 è stata prenotata la somma di € 30.000,00 da imputare per € 1.250,00 al capitolo 425/02 epigrafato "spese per funzionamento infrastruttura di rete" del bilancio di previsione 2019 – pdcf 1.03.02.19.004, per € 15.000,00 al medesimo capitolo del bilancio 2020 in corso di formulazione e per € 13.750,00 al medesimo capitolo del bilancio 2021;
- con determinazione di Area 3 n. 6/2020 del 07.02.2020 è stata impegnata la spesa di € 13.200,98 (comprensiva di I.V.A.) come segue: € 10.450,96 (periodo 16/03/2020 - 31.12.2020) al capitolo 425/02 epigrafato "spese per funzionamento infrastruttura di rete" del bilancio 2020 ione – pdcf 1.03.02.19.004; € 2.750,02 (periodo 01.01.2021 - 15.03.2021) al capitolo 425/02 epigrafato "spese per funzionamento infrastruttura di rete" del bilancio 2021;
- con determinazione di Area 3 n. 46/2021 del 14.07.2021 è stata dichiarata una economia di spesa di € 9.722,97 sull' imp. 94-1 - capitolo di spesa 425/02 epigrafato "spese per funzionamento infrastruttura di rete" (PDC finanziario 1.03.02.19.004) del bilancio di competenza per il bilancio 2020 e impegnata la medesima somma (IVA compresa) per il periodo 16/03/2021 – 10/12/2021 sul bilancio 2021;

- nell'organico dell'Ente non vi sono, allo stato, figure professionali idonee all'espletamento delle funzioni di Amministratore di Sistema;
- il contratto in essere, afferente i servizi di assistenza, gestione e manutenzione dell'infrastruttura informatica di questo Ente con formale incarico di Amministratore di Sistema, scade pertanto il 10/12/2021 e si rende necessario procedere al rinnovo dell'affidamento, peraltro previsto, alle stesse condizioni per 12 mesi decorrenti dal 11/12/2021 fino al 10/12/2022, al fine di consentire il prosieguo delle attività di configurazione e predisposizione delle nuove postazioni di lavoro all'interno del dominio e per far fronte alle numerose richieste di supporto ed assistenza HW/SW che pervengono dagli Uffici in riferimento alla gestione delle cartelle di dominio condivise, dei permessi e del *change management* in generale;
- per effetto dell'avvenuta implementazione del dominio, il canone di rinnovo per ulteriori 12 mesi, come concordato con la Società ONLICOM S.R.L., si riduce di € 2.500,00 oltre IVA come per legge;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che il fine che si intende perseguire con il rinnovo del contratto di cui si argomenta nel presente provvedimento è quello di:

- attribuire l'incarico di Amm.re di Sistema ad un soggetto giuridico esterno, a cui delegare le responsabilità civili e penali derivanti dal citato ruolo, così come previsto dal D.Lgs. 196/03, dai Provvedimenti del Garante per la Privacy del 27.11.2008 e 25.06.2009 e dal GDPR con particolare riferimento alla sicurezza ed alla riservatezza del patrimonio digitale dell'Ente;
- assicurare il corretto funzionamento, la massima efficienza, disponibilità e sicurezza dei sistemi informatici dell'Ente a supporto dei processi interni e dei servizi erogati al pubblico, tramite la conduzione, la gestione, la manutenzione e la risoluzione dei problemi dell'infrastruttura IT del Comune, riducendo al minimo i tempi di fermo dei sistemi;
- supportare adeguatamente gli utenti dell'Ente nell'utilizzo delle tecnologie informatiche durante l'espletamento delle attività lavorative, fornendo agli stessi la necessaria assistenza tecnica nel caso di malfunzionamento dei sistemi o richieste di supporto operativo nell'utilizzo delle tecnologie informatiche;
- garantire, la completezza, l'integrità, la correttezza ed il costante aggiornamento della documentazione di configurazione dei sistemi informatici del Comune, in seguito a modifiche ed aggiornamenti introdotti sui sistemi e ad evoluzioni tecnologiche dell'infrastruttura informatica;
- specificare che il contratto, come meglio precisato nella documentazione allegata al presente provvedimento, ha per oggetto l'erogazione, per un periodo di ulteriori 12 mesi, di un servizio globale ("full service") di conduzione operativa, gestione e manutenzione sistemistica (HW e SW) correttiva e preventiva del Sistema Informatico dell'Ente, con help desk rivolto agli operatori del Comune, gestione della documentazione di configurazione ed incarico formale di Amm.re di Sistema;
- precisare che il contratto assumerà la forma di documento informatico sottoscritto con Firma Digitale dal Fornitore e dal Soggetto Aggiudicatore (Art. 53 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE);

Constatato:

- che la suddetta Società è in possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità richiesti dalle vigenti disposizioni in materia, avendo già svolto nel presente periodo il servizio di che trattasi con elevati standard di qualità e professionalità;

- che le verifiche effettuate in merito al possesso da parte della suddetta azienda dei requisiti hanno avuto esito "regolare", sia per quanto attiene la regolarità contributiva così come desumibile dal DURC Prot. INAIL_29736679 emesso in data 09/12/2021, in corso di validità, sia per l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC;

Dato atto che il CIG già attribuito alla presente procedura dall'A.N.A.C. è il n. ZD22B31384;

Dato atto, infine, che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012, non sussistono elementi, situazioni e circostanze per conflitto di interessi tali da giustificare e necessitare l'astensione dal procedimento del sottoscritto Responsabile e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Ritenuto infine di esprimere parere di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 - del D.Lgs. 267/2000;

Visto il Decreto Sindacale n. 12737 del 17/05/2019 di conferimento incarichi di Direttori d'Area prorogato con nota Prot. n. 22347 del 29/10/2021;

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 04/03/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);

Rilevato che il contenuto del presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi degli artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013,

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

Di prendere atto di quanto espresso in premessa, che forma parte integrante del presente provvedimento;

1. **DI RINNOVARE**, per un ulteriore periodo di 12 mesi decorrenti dal 11/12/2021 fino al 10/12/2022, l'affidamento dei servizi di assistenza gestione e manutenzione dell'infrastruttura informatica di questo Ente con formale incarico di Amministratore di sistema del Comune di Ruvo di Puglia, di cui al contratto Racc. n. **3600 del 05/06/2020**, alla Società ONLICOM S.R.L. con sede in Corato alla Via Ruvo 79 B/81 P.I. 05748890729 per un importo complessivo di € 8.320,48 (IVA esclusa).
2. **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la somma di Euro 10.150,99 sul Bilancio 2021-2023, così come di seguito indicato:
 - Cap.lo 42502, Miss. 1, Prog. 2, PdC finanz. 1.03.02.19.004, Titolo 1, Macroaggregato 103, Importo 2021 € 573,04, giusto impegno contabile n. 50 prenotato con delibera di Giunta Comunale n. 396/2019 del 05/12/2019;
 - Cap.lo 42502, Miss. 1, Prog. 2, PdC finanz. 1.03.02.19.004, Titolo 1, Macroaggregato 103, Importo 2022 € 9.577,95 con impegno assunto con il presente atto.

3. DI DARE ATTO che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo, nella seguente tipologia: “CONTRATTI”.

Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
