



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO - CAT. GIURIDICA D – POS. EC. D/1.

IL DIRETTORE AREA 1 – RISORSE UMANE

Richiamato il “Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti” approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27/4/2021;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 31/3/1999 e ss. mm. ii;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Dato atto che si rende necessario procedere all’assunzione di un “Funzionario Tecnico” categoria economica “ex D1” – “Area dei Funzionari ed E.Q.” con il nuovo inquadramento dal 01/04/2023 come previsto dal vigente CCNL 16/11/2022 Area Funzioni Locali, in seguito alle dimissioni rassegnate da dipendente di pari livello professionale, assunto a tempo indeterminato e pieno, in servizio presso l’Area 5 – Edilizia e Urbanistica”;

Dato atto che per il posto da ricoprire è stata effettuata con nota n. 1667 del 24/1/2023 la prescritta comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica e alle strutture regionali competenti ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001, in ordine all’attivazione della procedura selettiva di che trattasi e che la Regione Puglia ha riscontrato negativamente in data 6/2/2023 con nota prot. 2567;

Considerato che, nelle more della decorrenza dei termini prescritti dal comma 4 dell’art. 34-bis, si ritiene opportuno avviare la presente procedura selettiva, condizionando la relativa assunzione all’esito della mobilità obbligatoria;

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del comparto “Funzioni locali” e il sistema di classificazione del personale degli enti locali;

Visto l’art. 32 della legge n. 69/2009 in ordine agli obblighi di pubblicazione degli atti e provvedimenti nei propri siti informatici delle amministrazioni pubbliche, nonché le disposizioni previste dal D. Lgs. 33/2013 in materia di “Amministrazione trasparente”;

Visto, in particolare, l’articolo 35-ter del citato decreto legislativo n. 165 del 2001 in materia di “Portale unico del reclutamento”, così come introdotto dall’articolo 2 del citato decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, che al comma 4 prevede che il Portale è esteso a Regioni ed enti locali per le rispettive selezioni di personale;

Visto l'art. 18 del D. Lgs. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", nonché il GDPR U.E. sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 e il D. Lgs. n. 101 del 10/8/2018;

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Ruvo di Puglia intende procedere alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nell'ambito nel profilo di **"Funzionario tecnico" – Cat. giuridica D – pos. ec. D/1-** mediante utilizzo di graduatorie, valide ai sensi di legge e approvate da altri Enti del comparto Funzioni locali, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato con profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

Il dipendente sarà assegnato all'area 5 – Edilizia e urbanistica.

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto per la categoria Cat. D, posizione economica di accesso ex D1, per il profilo di "Funzionario tecnico", dal 01/04/2023 "Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione" vigente CCNL 16/11/2022 di comparto, che, per rapporti di lavoro a tempo pieno, ammonta ad €. **23.212,35** lordi annui, oltre alla tredicesima mensilità, all'indennità di vacanza contrattuale attualmente prevista, all'indennità di comparto e ad altri compensi e/o indennità da corrispondere ai sensi del vigente CCNL. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge. Si aggiungono, ove spettanti, gli assegni per il nucleo familiare ai sensi della normativa vigente.

L'assunzione mediante scorrimento della graduatoria approvata da altro Ente è subordinata al rispetto delle tempistiche relative all'approvazione del Bilancio di Previsione 2023-2025 e ai conseguenti atti relativi alla programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023/2025 (sezione 3.3 del PIAO) e alla verifica dei limiti di spesa in materia di assunzioni di personale degli Enti Locali.

Il presente Avviso è corredato dell'Allegato 1) "Informativa Privacy candidati" che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 1 - Requisiti

1. Possono presentare manifestazione di interesse per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato presso il Comune di Ruvo di Puglia, i soggetti utilmente collocati in graduatorie, valide ai sensi di legge e approvate da altri enti locali, in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti **a tempo pieno e indeterminato** in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire.

2. L'analogia o equivalenza del profilo professionale di graduatoria di altro ente al profilo professionale oggetto di ricerca di Funzionario Tecnico viene verificata, anche, sulla base del bando di concorso pubblicato dall'Amministrazione di appartenenza della graduatoria, con particolare riferimento al titolo di studio richiesto per l'accesso.

3. I candidati dovranno essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea, conseguito con il vecchio ordinamento universitario (DL), Diploma di Laurea Specialistica (LS – DM 509/99)/Laurea Magistrale (LM – DM 270/2004);

OPPURE Laurea triennale (L - DM 270/2004) o Laurea DM 509/99 o diploma di scuola diretta ai fini speciali o diploma universitario ex l. 341/1990 o altri titoli a essi equipollenti o equiparati in Ingegneria Civile o Architettura o Ingegneria Civile e Architettura o titoli equipollenti o equiparati.

Art. 2 - Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse

1. Il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA" disponibile all'indirizzo internet **<https://www.inpa.gov.it>**, previa

registrazione del candidato sullo stesso Portale, entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione del presente Avviso sul portale InPA, all'Albo Pretorio On-line del Comune di Ruvo di Puglia e sul sito istituzionale dell'ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

2. Nel format di presentazione della domanda, sul portale "InPA", i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- cognome, nome, luogo e data di nascita;
- residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono;
- indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- denominazione e sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- data di approvazione della graduatoria segnalata;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- non aver riportato condanne penali, né di avere procedimenti penali in corso che comportino quale misura accessoria l'interdizione dai pubblici uffici o che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;

I candidati devono, inoltre, dichiarare tutto quanto altro richiesto nel format di presentazione della domanda.

Sono escluse le domande presentate con modalità diverse da quella sopra descritta.

Per la partecipazione alla suddetta procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestata o di un domicilio digitale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro e non oltre le ore 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione sul portale "InPA". Saranno accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate entro il suddetto termine perentorio.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura selettiva sarà certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA". Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

3. Non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al Comune di Ruvo di Puglia prima della data del presente Avviso.

4. Coloro che avessero già presentato in maniera autonoma le manifestazioni di interesse e, ove fossero ancora interessati, possono presentare domanda di partecipazione alla presente selezione nel rispetto delle modalità e dei tempi indicati da questo Avviso Pubblico.

5. Il Comune di Ruvo di Puglia, inoltre, non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, erronee comunicazioni, quale ne sia la causa o comunque imputabili al candidato o a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande pervenute oltre il predetto termine.

6. Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente tramite PEC all'indirizzo: comuneruvodipuglia@postecert.it.

7. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile al Comune di Ruvo di Puglia (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di casella elettronica piena o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

Art. 3 – Motivi di esclusione

1. Ai sensi del presente Avviso, costituiscono **cause di esclusione** dalla procedura di selezione:

- il mancato possesso dei requisiti indicati;
- mancanza di validità della graduatoria;
- mancanza di omogeneità, ovvero corrispondenza, ovvero analogia tra i profili;
- idoneità in graduatoria per assunzione a tempo parziale o a tempo determinato;
- la presentazione della manifestazione di interesse oltre la scadenza del termine indicato;
- l'invio della manifestazione di interesse con modalità diverse da quella sopra specificata.

Art.4 – Procedimento

1. A seguito della scadenza dei termini di pubblicazione del presente Avviso pubblico, l'Area Risorse Umane provvederà alla verifica della omogeneità del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie segnalate, a tempo pieno e indeterminato, ed in seguito a richiedere la disponibilità degli Enti Pubblici detentori delle relative graduatorie, al fine di verificare la disponibilità dei medesimi all'utilizzo, previa stipula di apposita convenzione.

2. A tali Enti verrà assegnato un termine di 10 giorni entro cui comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo, mediante scorrimento, delle proprie graduatorie da parte del Comune di Ruvo di Puglia. La mancata comunicazione di disponibilità da parte dell'Ente detentore nei termini assegnati equivale a tutti gli effetti a comunicazione di indisponibilità.

3. A seguito delle eventuali comunicazioni di disponibilità si procederà al colloquio da effettuarsi tra gli idonei utilmente collocati in ciascuna graduatoria disponibile secondo l'ordine di merito comunicato dall'Ente detentore. Il colloquio tecnico-motivazionale verterà sulle materie attinenti il profilo professionale da ricoprire.

4. Al fine di garantire efficienza, efficacia ed economicità all'azione amministrativa di questa Amministrazione, la convocazione per il colloquio, di cui sopra, potrà essere inviata a più idonei della stessa graduatoria, secondo l'ordine della medesima, tenuto conto delle graduatorie autorizzate e dei posti da occupare.

5. L'eventuale rinuncia al colloquio da parte di uno degli idonei convocati equivale a rinuncia all'eventuale assunzione, perciò l'Amministrazione si riserva di provvedere alla convocazione per il medesimo colloquio del/dei candidato/i collocato/i nella/e posizione/i immediatamente successiva/e. Tale riserva può applicarsi anche nell'ipotesi in cui il nominativo, pur essendo inserito nella graduatoria di merito, sia stato assunto presso altra Amministrazione tramite scorrimento della stessa, nonché delle esigenze dell'Ente.

6. Per ciascun candidato può essere attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti.

7. Al termine dei colloqui, la Commissione provvederà a redigere apposita graduatoria.

8. In caso di parità di punteggio, si applica come criterio di selezione quello della minore età.

9. In caso di manifestazione d'interesse proveniente da un unico candidato, la Commissione è tenuta, comunque, ad effettuare un colloquio al fine di verificare le competenze tecniche e motivazionali inerenti il posto da ricoprire.

10. All'esito del colloquio, tuttavia, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione.

11. L'individuazione della graduatoria e del candidato da assumere avverrà nel pieno rispetto della vigente normativa, nonché secondo quanto previsto dal "Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti" del Comune di Ruvo di Puglia.

Art. 5 - Comunicazioni sul procedimento

1. Non si darà corso a comunicazioni individuali circa gli esiti della presente manifestazione di interesse.

2. La determina di approvazione dell'elenco dei candidati ammessi alla selezione, la data, l'ora e il luogo del colloquio, saranno pubblicati sul portale "InPA", sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso.

La convocazione al colloquio sarà pubblicata con le suddette modalità con un preavviso di almeno 7 giorni.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun ulteriore preavviso, muniti di un documento d'identità in corso di validità, nel giorno, nel luogo e nell'ora pubblicati.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

3. Il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Area Risorse Umane, Rag. Giuseppe Bucci.

4. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all' Area Risorse Umane - Ufficio Personale del Comune di Ruvo di Puglia - Via Giorgio Amendola, n.8, tel. 0809507163/139/0809507141.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ruvo di Puglia che tratterà i dati personali conformemente alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i ed ai sensi del Regolamento UE N. 2016/679 oltre che secondo le concrete modalità di cui all'informativa allegata al presente Avviso.

Art. 7 – Norme Finali

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rinvia al vigente "Regolamento per utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti" e alle altre disposizioni normative vigenti in materia.

2. La presentazione della manifestazione di interesse e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per il Comune di dar corso alla copertura di che trattasi.

3. Il Comune si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente, qualora all'esito del colloquio, la Commissione non lo ritenga idoneo alla posizione da ricoprire.

Ruvo di Puglia, 10/02/2023

IL DIRETTORE AREA 1 – RISORSE UMANE
Rag. Giuseppe Bucci