



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA AREA METROPOLITANA DI BARI

DECRETO SINDACALE N. 2834 DEL 31.01.2019

Oggetto: Proroga incarico Funzionario specialista tecnico Direttore dell'area 5 – Edilizia ed Urbanistica

IL SINDACO

PREMESSO CHE con proprio decreto n. 2908 del 2/2/2018 conferiva all'Arch. Francesca Sorricaro l'incarico di Funzionario Specialista Tecnico - Direttore dell'area 5 – Edilizia ed Urbanistica, conferendo alla stessa l'incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, dal 5 febbraio 2018 al 4 febbraio 2019;

CONSIDERATO CHE in data 4 febbraio 2019 il rapporto di lavoro dell'Arch. Francesca Sorricaro con questa Amministrazione si risolve;

VISTA:

- La deliberazione di G.C. n. 86 del 30 marzo 2017 e successiva di modifica n. 138 del 24 maggio 2017 avente ad oggetto l' "Approvazione della nuova organizzazione dell'Ente", con cui è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente;
- la deliberazione di G.C. n. 257/2018 del 27/7/2018 ad oggetto "Modifica ed integrazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020, approvata con deliberazione di G.C. n. 48 del 6/2/2018", con cui la Giunta ha deliberato la proroga dell'incarico conferito ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, all'arch. Sorricaro;

CONSIDERATO CHE il Sindaco, con proprio decreto, provvede alla nomina ex art. 50, comma 10, del D. Lgs. 267/2000 dei responsabili degli uffici e dei servizi, attribuendo agli stessi gli incarichi secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dallo statuto e dal vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTI:

- l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 39/2014 con la quale è stata soppressa l'area della dirigenza per la qualcosa la responsabilità delle aree può essere affidata a funzionari apicali a cui il Sindaco conferisce le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 109/2012, ad oggetto: "Modifica ed integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 4 aprile 2012";

VISTI, ALTRESI:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 testualmente recita: "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli *articoli 109 e 110*, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali.";
- l'art. 109 del precitato decreto legislativo che stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'*articolo 169* o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi. Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni dirigenziali possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 110, comma 1, dello stesso decreto, che statuisce: "Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico";
- il CC.N.L. del 21/05/2018 del comparto "Funzioni Locali", relativamente al conferimento degli incarichi di posizione organizzativa;

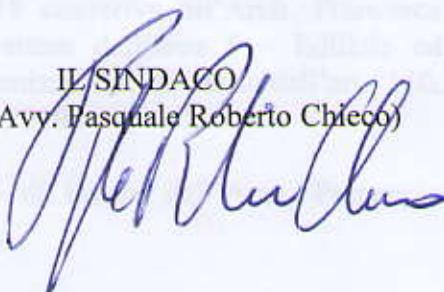
DECRETA

- **DI PROROGARE**, per le motivazioni in premessa esposte, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto, con effetto dal 5 febbraio 2019 e fino alla durata del mandato del Sindaco, l'affidamento dell'incarico di Funzionario Specialista Tecnico – Direttore dell'area 5 – Edilizia ed Urbanistica, conferendo alla stessa l'incarico di posizione organizzativa.
- **DI DARE ATTO CHE** la proroga avverrà alle stesse condizioni e termini del contratto in essere con l'Arch. Sorricaro, fatta salva la definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative ai sensi delle disposizioni contenute nel CC.N.L. comparto "Funzioni Locali" sottoscritto in data 21/05/2018.
- **DI DARE ATTO**, altresì, che:
 1. L'incarico potrà essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi e, comunque, nel rispetto delle norme contrattuali e regolamentari vigenti;

2. E' fatta salva la possibilità di rinunciare all'incarico, comunicando formalmente e per iscritto la rinuncia all'incarico, precisando le motivazioni della scelta.
- **DI INVIARE** copia del presente decreto al responsabile dell'area Risorse Umane per gli eventuali adempimenti consequenziali.
 - **DI NOTIFICARE** copia del presente decreto alla dipendente incaricata.
 - **DI TRASMETTERE**, altresì, copia del presente decreto al Segretario Generale e ai Direttori di Area.
 - **DI STABILIRE** che per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel decreto legislativo n. 165/2001, nel codice civile, nel CCNL di comparto, nel contratto individuale di lavoro nonché negli atti regolamentari dell'ente nelle parti compatibili.
 - **DI PRECISARE** che la nomina è risolta di diritto qualora dovesse verificarsi la cessazione del mandato amministrativo per qualsiasi causa, ovvero per situazioni di dissesto e/o di deficit strutturale;
 - **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune

IL SINDACO
(Prof. Avv. Pasquale Roberto Chieco)

FN/Proroga incarico 110



- L'adeguamento del Comune di Crotone allo schema di modifica n. 107 del D.Lgs. 2001, con cui si approva il Progetto legge delle nuove organizzazioni dell'Ente, con cui si approvano le nuove strutture dell'Istituto.
- La determinazione di C.R. n. 2010/2012 del 7/1/2012 ed approvata "Modifica ed integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi in conseguenza dell'approvazione del P.Lgs. 2001, concreta", del 14/1/2012, con cui la Giunta ha definito le principali modifiche introdotte nel P.Lgs. 2001, concreta, del 14/1/2012, all'articolo 2, comma 1, del D.Lgs. 2001.

CONSIDERATO CHE, d'individui, con precedente decreto, protetto alla comune ex art. 303 comma 2, del D.Lgs. 2001, del 14/1/2012, dei regolamenti degli uffici e dei servizi, attribuendo agli uffici e servizi le funzioni di coordinamento e controllo esercizio delle loro 100 e 110, nonché delle funzioni di 101, riguardanti per l'esercizio degli uffici e servizi;

VIZIO:

- Art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 2001/2012.
- La determinazione di Crotone Giunta n. 107/2012 con la quale è stata soppressa l'area della dirigenza per la qualifica di rappresentanza di 100 e 101, nonché effettuata l'adattamento degli uffici e servizi comprendenti le funzioni di 100 e 101, 107 del D.Lgs. n. 2001/2012.
- La determinazione di Crotone Giunta n. 107/2012, ed approvata "Modifica ed integrazione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi in conseguenza dell'approvazione del Comune Giunta n. 107 del 4 aprile 2012".