



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 22/04/2021 e vi rimarra' fino al 08/05/2021.

Li 22/04/2021

L'ADDETTO ALL'ALBO
Angela Maria Fusaro

Deliberazione della Giunta Comunale

n.87/2021 del 22.04.2021

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI RUVO DI PUGLIA ESERCIZIO 2020. ART. 15, COMMA 2, LETT. B DEL D.LGS. N. 150/2009

Il 22 aprile 2021 alle ore 13,25 nella residenza comunale in apposita sala, si è riunita la Giunta Comunale, per trattare vari argomenti compreso quello di cui in oggetto.

Risulta che:

Nome e Cognome	Presente/Assente	Nome e Cognome	Presente/Assente
Chieco Pasquale Roberto	P	Filograno Monica	P
Montaruli Domenica	P	Giordano Nicola	P
Di Bisceglie Lucia	P	Marone Rocco	P

PRESENTI N. 6

ASSENTI N. 0

Presiede Pasquale Roberto Chieco, nella sua qualità di Sindaco, che accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto di cui sopra.

Partecipa il Segretario Generale Antonella Tampoia.

PARERI ex art. 49 D.Lgs. 267/2000	
REGOLARITA' TECNICA	REGOLARITA' CONTABILE
Parere: Favorevole	Parere: Non Richiesto
Data: 15/04/2021	Data:
Responsabile di Settore	Responsabile del Settore Finanziario
Giuseppe Bucci	

La seduta si svolge in videoconferenza giusto decreto sindacale prot.n.68 del 04 gennaio 2021.

Premesso che:

- Il D.lgs. 27.10.2009, n. 150, all'art. 10, comma 1, alla lettera a), prevede l'adozione, entro il 31 gennaio di un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori; alla lettera b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato;
- L'art. 169, comma 3-bis, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall' art. 3, comma 1, lett. g-bis), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, testualmente recita: «3-bis. Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Il Ciclo di gestione della performance per il periodo 2020-2022, e nello specifico, per l'anno 2020, è stato articolato sulla base dei seguenti documenti:

1. il Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art.170 del D.lgs n.267/00 e s.m.i., approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 30.09.2019 e nota di aggiornamento approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 13.03.2020;
2. il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 16.07.2020;
3. il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), di cui all'art.169 (nella nuova formulazione) del D.lgs n.267/00 e s.m.i., approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 235 del 3 novembre 2020 ;
4. il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, ed il Programma triennale per la trasparenza e la integrità, di cui alla Legge n.190/2012 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 11.02.2020.

- Per l'anno 2020 il PEG approvato dalla Giunta Comunale è strutturato - Parte 1^ PEG finanziario - Parte 2^ Piano degli obiettivi integrato con il Piano della Performance;

- Il Segretario Generale ha redatto, in data 15.04.2021, la Relazione sulla Performance, in coerenza con le linee guida adottate dalla CIVIT, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2020 con il Piano della Performance sopra indicato;

Dato atto che la relazione verrà sottoposta al Nucleo di Valutazione per la relativa validazione, ai sensi degli articoli 7 e 14 del D.lgs. n. 150/2009, e che si procederà alla pubblicazione sul sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" Performance entro il 30 giugno 2021;

Avuto riguardo agli indirizzi deliberati, in molteplici atti, dalla CIVIT, in materia di Trasparenza e Integrità nelle Pubbliche Amministrazioni;

Dato atto che al termine dell'esercizio finanziario relativo all'anno 2020, i Direttori d'Area hanno sottoposto al Nucleo di Valutazione le schede di valutazione degli obiettivi programmati per l'anno 2020, dalla cui analisi e misurazione è scaturita la valutazione della performance organizzativa annuale, da cui risulta un generale rispetto dei tempi e dei programmi, tanto che dalla valutazione finale delle attività svolte, tutte le aree hanno raggiunto valori alti, come si evince dal relativo verbale n. 10 del 12.03.2021,

in atti;

Per quanto sopra, propone l'adozione del presente provvedimento;

LA GIUNTA COMUNALE

Letta la Relazione sulla Performance del Comune di Ruvo di Puglia, redatta dal Segretario Generale in conformità alle linee guida emanate dalla CIVIT, contenente, in sintesi, il raggiungimento degli obiettivi relativi all'esercizio 2020;

Letto il D.lgs. n. 150 del 27.10.2009, nelle parti che qui interessano;

Ritenuto opportuno procedere con l'approvazione della Relazione sulla Performance del Comune di Ruvo di Puglia per l'anno 2020;

VISTI I PARERI FAVOREVOLI, ex art. 49 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e ex art. 8 del Regolamento sui Controlli:

- in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, reso dal Direttore Area 1 Risorse Umane;
- circa la conformità della proposta rispetto alle normative comunitarie, statali, regionali, allo statuto comunale e ai regolamenti interni, reso dal Segretario Generale;

Visto:

- Il D.lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. n. 150/2009;
- Lo statuto Comunale;

Ad unanimità di voti favorevoli resi ed accertati nelle dovute forme di legge,

D E L I B E R A

1. Per le motivazioni di cui in narrativa, qui richiamate per puntuale conferma, **di approvare** la Relazione sulla Performance del Comune di Ruvo di Puglia, redatta dal Segretario Generale, relativa al raggiungimento degli obiettivi fissati per l'anno 2020, allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
2. **Di trasmettere** la presente deliberazione unitamente alla Relazione sulla Performance anno 2020 al Nucleo di Valutazione per la validazione.
3. **Di dare atto** che la relazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".
4. **Di dichiarare**, la presente deliberazione, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, quarto comma, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di approvazione del testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Pasquale Roberto Chieco

F.to Antonella Tampoia

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ☒ È stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 22/04/2021 (art. 134 - c.4 - D.Lgs. 267/2000);
- ☐ Diverrà eseguibile decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - c.3 - D.Lgs. 267/2000);

RUVO DI PUGLIA, lì 22/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Antonella Tampoia



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

RELAZIONE SULLO STATO DELLA PERFORMANCE

ESERCIZIO 2020

INTRODUZIONE

Le Pubbliche Amministrazioni devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale ed organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del cittadino e quindi volti a dare concretezza alle aspettative dello stesso.

Il Piano delle Performance, secondo l'art. 10, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, è un documento programmatico triennale, da adottare in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli obiettivi strategici ed operativi, e definisce gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Amministrazione in generale e delle strutture.

Il D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito in legge 213 del 7.12.2012, aggiungendo all'art. 169 del D.lgs. 267/2000, "Piano esecutivo di gestione", il comma 3 bis, ha disposto l'unificazione organica del Piano degli Obiettivi e del Piano della Performance con il Piano esecutivo di gestione, da approvare in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica.

Le ultime novelle legislative hanno creato, dunque, una stretta connessione tra Piano delle Performance, Piano Esecutivo di Gestione e Piano dettagliato degli obiettivi, per realizzare e semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente.

Con l'avvento della Legge 190/2012 contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" e con l'approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, che prevede l'adozione di specifici obiettivi/azioni, la performance dei dipendenti si è arricchita di tali contenuti che, naturalmente, devono essere considerati oggetto di valutazione.

Il Comune di Ruvo di Puglia ha inteso dare concreta attuazione alla riforma, intesa quale preziosa opportunità di analisi e crescita della struttura e occasione di partecipazione per la cittadinanza.

Con deliberazione n. 54 del 6.2.2018 la Giunta Comunale ha manifestato il proprio interesse alla partecipazione al **progetto RiformAttiva** promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica in collaborazione con il Foromez, finalizzato a supportare Province e Comuni con popolazione tra 20.000 e 200.000 abitanti, nell'implementazione della riforma della PA sul tema della Gestione delle risorse umane.

Il Comune di Ruvo di Puglia è stato quindi ammesso al progetto, PON "Governance e Capacità istituzionale" 2014/2020, Asse I, Azione 1.3.5 "Gestione delle risorse umane: Assessment delle competenze e definizione dei fabbisogni e valutazione delle performance individuali".

Il Piano Operativo di Amministrazione, così come validato dal Foromez, ha individuato i seguenti Obiettivi e Risultati da raggiungere:

OBIETTIVI	RISULTATI
Miglioramento del rapporto tra strategia dell'Amministrazione e obiettivi di performance	Coordinamento tra pianificazione economico-finanziaria e ciclo delle performances Accrescimento delle competenze del personale impegnato nei processi pianificatori/programmatori
Puntuale definizione di tempi, ruoli e tools del ciclo delle performances	Aggiornamento dello SMIVAP
Correlazione tra ciclo della performance, anticorruzione e trasparenza e controlli interni	Revisione/aggiornamento dell'apparato regolamentare

Il progetto, coordinato dal Segretario Generale, con il supporto del Direttore dell'Area 1, rag. Giuseppe Bucci, ed il coinvolgimento del personale appartenente a diverse aree della struttura, che ha fruito di specifiche attività formative, si è concluso a fine anno 2020 presente gli output prodotti in relazione a ciascuno degli obiettivi di Piano:

- obiettivo 1: è stata realizzata la matrice multidimensionale di programmazione, applicata in via sperimentale ad una delle Missioni di bilancio in allegato al DUP 2020-2022 e al piano della performance 2020-2022;
- obiettivo 2: mettendo a frutto anche l'esperienza e gli output realizzati da altre amministrazioni aderenti al progetto, è stata elaborata la bozza di SMVP che contempla gli aggiornamenti della disciplina delle performance, dalla L. 124.2015 - e suoi Decreti attuativi – e alle recentissime innovazioni sul POLA, di cui al DM 9 dicembre 2020;
- obiettivo 3: è stata realizzata la revisione del regolamento sui controlli interni, in ottica di razionalizzazione ed integrazione tra pianificazione-programmazione, performance e risk management.

PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lettera b) del decreto legislativo n. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini ed ai suoi stakeholders, i risultati ottenuti nell'anno, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Il presente documento, elaborato in base alle Linee Guida emanate dalla Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (C.I.V.I.T.) n. 5/2012 e dalla Funzione Pubblica n. 3/2918, costituisce la Relazione sulla Performance e rendiconta i risultati attesi al 31 dicembre 2020.

SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI ALTRI STAKEHOLDERS ESTERNI

IL CONTESTO ESTERNO: TERRITORIO, INFRASTRUTTURE ED ECONOMIA, POPOLAZIONE

Il vasto territorio comunale di Ruvo di Puglia (220 kmq circa) confinante con ben 8 comuni: Bisceglie a N, Corato a W, Altamura a SE, Andria a SW, Bitonto a E, Gravina a S, Terlizzi a E, Spinazzola a SW, è a circa 15 km dal mare. L'abitato sorge a 250 m slm su un altopiano terrazzato costituito da calcari compatti (lungo lo stesso terrazzamento, più o meno con la stessa altimetria si trovano i vicini centri di Terlizzi e Corato). Tale territorio comunale è posto nella Puglia Centrale tra i due Paesaggi che Aldo Sestini (1963) individua in questa parte della regione: Altopiano delle Murge e Ripiani della Terra di Bari entrambi interessati dai calcari chiari cretacei.

L'area di Ruvo si inserisce nei contesti agricoli della provincia di Bari e della Puglia, entrambi

caratterizzati da una notevole varietà di situazioni produttive.

La diffusività di una coltura quale quella dell'olivo contraddistingue il panorama agricolo regionale, si sono al contempo consolidate specificità direttamente collegate alle caratteristiche pedologiche ed agronomiche dei terreni, ovviamente influenzate dalla disponibilità della risorsa idrica e, limitatamente, da elementi di natura orografica e di acclività.

Nel territorio comunale di Ruvo si registra la presenza di poco meno di 4.500 aziende agricole, insistenti su di una Superficie Agricola Totale (SAT) di circa 15.000 ettari e su una relativa Superficie Agricola Utilizzata (SAU) di quasi 14.000 ettari, con una superficie media per azienda, sia in termini di SAT che di SAU, che – pur modesta – è superiore nel complesso al valore medio provinciale.

Ruvo è situata a circa 35 km da Bari e dall'Aeroporto Bari-Palese ed è servita dalla Autostrada A14 (uscita Molfetta-Terlizzi), dalla SP 231 e dalla SS 16 bis.

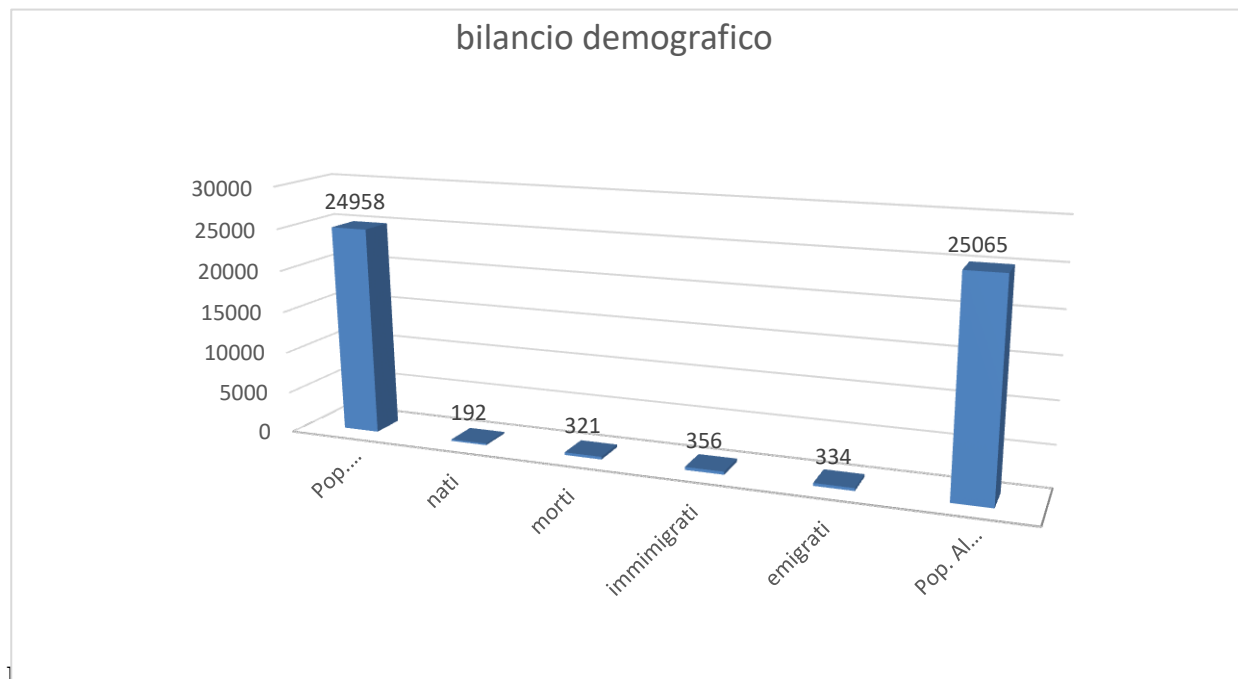
Il Comune è dotato di PRG, ultima variante approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 67 del 21.11.2011. E' in itinere la procedura di approvazione del Piano Urbanistico Generale (al momento conclusa la fase dell'esame delle osservazioni).

Il Comune è dotato, inoltre, di Piano per Insediamenti Produttivi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28/2/2002, e del Piano della Zona Commerciale ed Industriale, il cui Comparto I è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 9.07.2002 ed il comparto II con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 7/10/2003.

Negli ultimi anni si registra un flusso crescente di presenze turistiche, attratte dal patrimonio storico-culturale della città e dalle manifestazioni che si svolgono annualmente.

La dimensione demografica e le caratteristiche strutturali della popolazione

La popolazione residente al 31.12.2020 era di n.ro 25.065 abitanti (dati Servizi Demografici).



IL CONTESTO INTERNO

L'amministrazione comunale

L'amministrazione comunale in carica è stata eletta nelle consultazioni del giugno 2016.

Agli organi politici nel rispetto del D.lgs.165/2001, competono:

- la definizione degli obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
- l'attività di controllo sul conseguimento degli obiettivi avvalendosi anche di nuclei di valutazione o servizi di controllo interno;
- la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi;
- le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni.

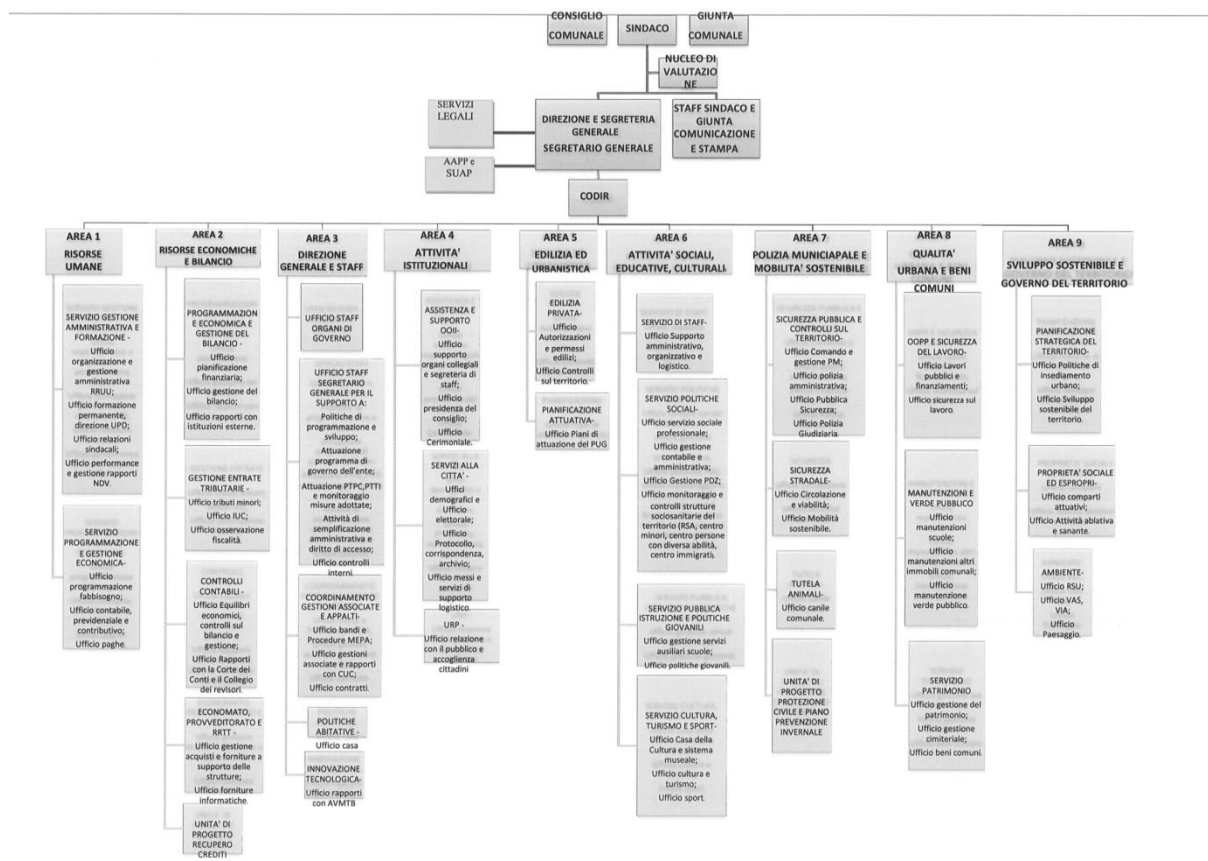
Ai Direttori responsabili competono tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo, compresi quelli che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Al segretario generale sono attribuiti compiti di collaborazione e attività di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli Organi del Comune, la sovrintendenza ed il coordinamento dei Direttori, attualmente anche la direzione dei servizi legali.

La struttura comunale

Il Comune di Ruvo di Puglia si avvale di una organizzazione complessa, costituita da risorse con ruoli e funzioni diversi, secondo il principio della distinzione tra le funzioni di indirizzo e controllo politico e quelle gestionali.

L'attuale macrostruttura organizzativa, approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 86 del 30.03.2017 e modificata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 24.05.2017, risulta così articolata.



Attualmente l'Ente occupa n. 93 dipendenti di ruolo e n. 10 a tempo determinato (dati al 31.12.2020) oltre il Segretario Generale, così distinti per categorie e sesso:

CATEGORIA	UOMINI		DONNE		TOTALI
	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO DETERMINATO	
A	1				1
B	18	1	8		27
C	29	4	18	1	52
D	3	2	8	2	15
P.O.	4		4		8
TOTALI	55	7	38	3	103

CICLO DI GESTIONE DELLA PERFORMANCE

Le disposizioni che disciplinano le linee generali del ciclo di gestione della performance sono contenute nel Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi come integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 16.04.2014.

Il Ciclo di gestione della performance per il periodo 2020-2022, e nello specifico, per l'anno 2020, è stato articolato sulla base dei seguenti documenti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all'art.170 del D.lgs n.267/00 e s.m.i., approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 del 30.09.2019 e nota di aggiornamento approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 13.03.2020;
- il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 16.07.2020;
- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), di cui all'art.169 (nella nuova formulazione) del D.lgs n.267/00 e s.m.i., approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 235 del 3 novembre 2020 ;
- il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione, ed il Programma triennale per la trasparenza e la integrità, di cui alla Legge n.190/2012 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 11.02.2020.

Il PEG approvato dalla Giunta Comunale è stato strutturato come segue: Parte 1^ PEG finanziario; Parte 2^ Piano della Performance.

In sintonia con "l'albero delle performance", percorso logico di gestione del Piano delle Performance definito dalla delibera n. 112/10 della Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT), il Piano elaborato si articola come di seguito descritto.

Per ogni area è stata riportata l'analisi degli obiettivi istituzionali strategici perseguiti dall'Amministrazione comunale. Ciò costituisce il fulcro del PIANO DELLE PERFORMANCE 2020/2022.

Gli Obiettivi strategici: così come indicati nel piano, sono finalizzati all'attuazione del programma amministrativo del Sindaco e dunque alla attivazione di un nuovo servizio o al miglioramento di attività consolidate nelle funzioni delle diverse aree. Tali obiettivi, dettagliati nelle schede predisposte dai responsabili delle relative aree, esplicitano fasi e tempi, responsabilità politico-amministrative e operative nonché indicatori di risultato. Ogni obiettivo è raggiungibile attraverso l'utilizzo delle risorse umane ed economiche, indicate nelle stesse schede, e assegnate ad ogni servizio con la parte finanziaria del PEG.

Per ciascun obiettivo strategico, si è conseguentemente proceduto all'individuazione di uno o più obiettivi operativi. In riferimento a questi ultimi, sono stati definiti i risultati attesi, gli indicatori di

misurazione degli stessi, le unità operative o le unità di personale responsabili, il target da raggiungere.

Agli obiettivi previsti dal piano delle performance sono stati aggiunti, per ogni Area, gli obiettivi specifici rivenienti dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020/2022 adottato con la delibera di G.C. n. 36 del 11.02.2020.

Nel piano sono rientrate anche le performance inerenti all'attività strutturale dell'Ente, finalizzata a mantenere le performance gestionali relativamente ad attività consolidate nelle funzioni dei diversi servizi.

Per ciascun programma sono state indicate le finalità che si intendono perseguire e le risorse umane e strumentali ad esso destinate. In particolare, nella definizione degli obiettivi dell'amministrazione per l'anno 2020 si è tenuto conto:

- a) dei vincoli imposti dal legislatore in materia di riduzione dei trasferimenti dallo stato;
- b) della conseguente riduzione delle possibilità di spesa dell'ente che comprime fortemente la possibilità di manovra politica nell'ambito della programmazione;
- c) del particolare sottodimensionamento dell'intera dotazione organica, così come riscontrata, del resto, nell'annuale piano di ricognizione del personale.

In allegato alla nota di aggiornamento al DUP 2020-2022 e al piano della performance 2020-2022 è stata approvata la matrice multidimensionale di programmazione, applicata in via sperimentale alla Missione 12 del bilancio, elaborata nell'ambito del Progetto Riformattiva.

Va opportunamente evidenziato che a partire dai primi mesi dell'anno 2020 l'Ente ha subito il pesante impatto dell'emergenza sanitaria Covid 19, senza precedenti per gravità, durata e dimensioni, che ha assorbito, in misura preponderante, tempo ed energie lavorative, tese ad arginare i bisogni e le urgenze che quotidianamente si sono presentate con l'evolversi progressivo ed inaspettato della situazione, dovendosi al contempo assicurare lo svolgimento dei servizi essenziali e, sul piano operativo, l'adeguamento ai protocolli di sicurezza per il contenimento del contagio sul luogo di lavoro, come da normative e direttive emesse in ragione della situazione emergenziale da pandemia.

Cionondimeno, dall'analisi e misurazione del raggiungimento degli obiettivi/risultati da parte del Nucleo di Valutazione è scaturita la valutazione sulla performance organizzativa annuale, da cui risulta un generale rispetto dei tempi e dei programmi, tanto che, come si evince dal verbale redatto dal Nucleo di Valutazione sulla base delle schede prodotte, nella valutazione finale sull'attività svolta nell'esercizio finanziario 2020, tutte le aree hanno raggiunto valori alti.

Ruvo di Puglia

IL SEGRETARIO GENERALE

(dott.ssa Antonella Tampoia)

Firmato
digitalmente da
**ANTONELLA
TAMPOIA**

CN = TAMPOIA
ANTONELLA
C = IT



Comune di Ruvo di Puglia
Provincia di Bari
Nucleo di Valutazione

Comune di Ruvo di Puglia
Direttore Area 1

giuseppe.bucci@comune.ruvodipuglia.ba.it

e per conoscenza

Sig. SINDACO

sindaco.chieco@comune.ruvodipuglia.ba.it

Segretario Generale dell'Ente

segretario.generale@comune.ruvodipuglia.ba.it

Oggetto: Art. 24 comma 3 del Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance. Art. 14, comma 4, lettera c), del D.Lgs. n. 150/2009. Validazione Relazione sulla Performance 2020.

In allegato alla presente, si riscontra la nota di trasmissione prot. n. 9539 del 22.04.2021 a mezzo della quale si notificava la delibera di Giunta Comunale n. 87 del 21.04.2020 avente ad oggetto “approvazione della relazione sulla performance del Comune di Ruvo di Puglia - esercizio 2020. Art. 15, comma 2, lettera B del d.lgs. n. 150/2009”, per l’approvazione della Relazione sulla Performance per l’anno 2020.

Ruvo di Puglia, 3 maggio 2021.

Il Nucleo di Valutazione

firma digitale



Comune di Ruvo di Puglia
Provincia di Bari
Nucleo di Valutazione

Documento di validazione Relazione sulla Performance anno 2020

Il Nucleo di Valutazione del Comune di Ruvo di Puglia (Ba),
ai sensi del

- D. Lgs. 27/10/2009 n.150 art. 14;
- art. 72 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 04/04/2012, modificato con Deliberazione di Giunta comunale n. 109 del 23/04/2012 ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 16.04.2014;
- art. 24 comma 3 del Regolamento di disciplina della Misurazione e Valutazione della Performance,

preso atto:

- della Relazione sulla Performance 2020 - art. 15, comma 2, lettera B del D.Lgs. n.150/2009, predisposta in data 15 aprile 2021 dal Segretario Generale dell'Ente ed approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 87/2021 del 22.04.2021;
- del dettaglio di analisi dell'attività espletata, del grado di raggiungimento degli obiettivi e delle richiamate risultanze delle valutazioni conseguite, oltre che dei risultati prodotti in periodo pandemico;

tutto ciò premesso, il Nucleo di Valutazione valida la Relazione sulla Performance 2020.

La presente attestazione è inviata al Responsabile Area Risorse Umane dell'Ente, con invito a curare le pubblicazioni previste dalla norma.

Ruvo di Puglia, 3 maggio 2021.

Il Nucleo di Valutazione
firma digitale