



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 29/11/2021 N. 1597/2021 e vi rimarrà fino al 06/12/2021.

Li 29/11/2021

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Cosimo Di Rella

AREA 1 – RISORSE UMANE

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

n.200/2021 del 24.11.2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA ROSARIA DE TOMMASO A PARTECIPARE AL WEBINAR SU “I RECENTI DM DI AGGIORNAMENTO AL D. LGS. N. 118/2011 E LE ULTIME NOVITA’ PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024” ORGANIZZATO DA OPERA SRL IL GIORNO 25 NOVEMBRE. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG N. ZAC340E2E5

In data 24 novembre 2021 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Giuseppe Bucci

Premesso che Opera ha organizzato il 25 novembre un webinar , su “I recenti DM di aggiornamento al D. Lgs. n. 118/2011 e le ultime novità per la predisposizione del bilancio di previsione 2022-2024”, che vede come relatrice la dott.ssa Paola Mariani, direttore amministrativo contabile della Ragioneria Generale dello Stato;

Considerato che il corso costituisce un utile aggiornamento sulla nuova disciplina del recupero del disavanzo e sul monitoraggio e la rendicontazione dei fondi del PNRR per l'Italia;

Ritenuto di consentire la partecipazione della dipendente in oggetto al suddetto webinar;

Vista la richiesta presentata dalla Direttrice dell'area 2 – Risorse economiche e bilancio;

Ritenuto di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Ritenuto, altresì, di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il decreto sindacale n. 22347 del 27/11/2019 di conferma del decreto di nomina a Direttore dell'Area Risorse Umane;

DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si richiamano per la puntuale conferma, di autorizzare la dipendente dott.ssa Rosaria De Tommaso a partecipare al webinar in oggetto indicato organizzato da Opera srl il giorno 25 novembre c.a.
2. Di dare atto che, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto smart CIG n. **ZAC340E2E5**.
3. Di dare atto che la quota di iscrizione ammonta a complessivi € 292,00 esente da IVA ai sensi del DPR 633/72 e sarà pagata mediante bonifico intestato a Opera SRL - IBAN IT59U0306941753100000002114, a seguito di presentazione di regolare fattura vistata dal Direttore dell'area 1 – Risorse Umane.
4. Di assumere l'impegno di spesa di € 292,00, al cap. 340, Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macro-aggregato 103, del bilancio 2021, P.d.C. 1.03.02.04.999, epigrafato “Spese di formazione del personale”.
5. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
6. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa, ed ai componenti della delegazione trattante.

IL DIRETTORE AREA 1
Rag. Giuseppe Bucci

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
