



## **Comune di Ruvo di Puglia**

Città Metropolitana di Bari

### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 03/01/2022 N. 5/2022 e vi rimarrà fino al 10/01/2022.

Li 03/01/2022

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Cosimo Di Rella

### **AREA 1 – RISORSE UMANE**

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

### **DETERMINAZIONE**

n.227/2021 del 22.12.2021

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE DOTT.SSA ROSA ELICIO A PARTECIPARE AL WEBINAR SU “IMPORTANTI CAMBIAMENTI NEL MONDO DELLE BUSTE PAGA – ANALISI DELLE PRINCIPALI NOVITA’ SU ALIQUOTE, SCAGLIONI E CALCOLO IRPEF” ORGANIZZATO DA FORMEL SRL IL GIORNO 24 GENNAIO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG N. ZAD348B73E

In data 22 dicembre 2021 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Giuseppe Bucci

Premesso che Formel srl ha organizzato in data 24 gennaio 2022 il corso di formazione indicato in oggetto, che vede come relatore il dott. Pierluigi Tessaro, esperto nella gestione economica del rapporto di lavoro nella P.A.;

Considerato che il corso si propone di illustrare i cambiamenti del cedolino paga alla luce delle nuove misure adottate dal governo e le principali novità sul calcolo dell'imposta sul reddito delle persone fisiche a seguito della legge delega sulla riforma fiscale e dell'ultima legge di bilancio;

Ritenuto di consentire la partecipazione della dipendente in oggetto al suddetto webinar;

Ritenuto di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Ritenuto, altresì, di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

Visto il decreto sindacale n. 22347 del 27/11/2019 di conferma del decreto di nomina a Direttore dell'Area Risorse Umane;

#### **DETERMINA**

1. Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si richiamano per la puntuale conferma, di autorizzare la dott.ssa Rosa Elicio a partecipare al webinar in oggetto indicato organizzato da Formel srl il giorno 24 gennaio 2022.
2. Di dare atto che, ai fini della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto smart CIG n. **ZAD348B73E**.
3. Di dare atto che la quota di iscrizione ammonta a complessivi € 362,00 esente da IVA ai sensi del DPR 633/72 e sarà pagata mediante bonifico sul conto corrente UNICREDIT BANCA S.P.A. - IBAN IT39L 02008 81890 000300265862 - intestato a "Formel srl", a seguito di presentazione di regolare fattura vistata dal Direttore dell'area 1 – Risorse Umane.
4. Di assumere l'impegno di spesa di € 362,00, al cap. 340, Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macro-aggregato 103, del bilancio 2021, P.d.C. 1.03.02.04.999, epigrafato "Spese di formazione del personale".
5. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
6. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa, ed ai componenti della delegazione trattante.

IL DIRETTORE AREA 1  
Rag. Giuseppe Bucci

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

\_\_\_\_\_