



**COMUNE DI RUVO DI PUGLIA  
CITTA' METROPOLITANA DI BARI  
AREA 1- RISORSE UMANE**

Prot. n. 26781

Ruvo di Puglia, 30/12/2021

**IL SINDACO**

**PREMESSO CHE:**

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 242 del 26/11/2021, ad oggetto: “Costituzione di due rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno ex art. 90 d. lgs. n. 267/2000 per l’assunzione di n. 1 funzionario tecnico e n. 1 funzionario amministrativo, categoria D, per l’ufficio di staff: progettazione, programmazione strategica, gestione dei finanziamenti. Indirizzi” è stato fornito indirizzo al Direttore dell’area 1 – Risorse Umane di attivare ogni procedura tesa all’assunzione delle predette due figure professionali di categoria D, cui conferire l’incarico ex art. 90, del D. Lgs. n. 267/2000, con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno;
- Con la determinazione n. 1/217 del 14/12/2021 sono stati approvati gli avvisi pubblici di selezione, per soli titoli, per la costituzione di due rapporti di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno ex art. 90 del d. lgs. n. 267/2000, per l’assunzione di un funzionario tecnico esperto in materia ambientale e di un funzionario amministrativo esperto in programmazione e gestione economica e finanziaria dei progetti finanziati dai programmi europei, nazionali e regionali, categoria D, accesso giuridico ed economico D1, per l’Ufficio di Staff – Indizione procedura selettiva;
- in data 16/12/2021 è stato bandito l’avviso pubblico relativo al Funzionario Amministrativo, dando ampia diffusione allo stesso mediante pubblicazione del relativo avviso all’Albo Pretorio dell’Ente, sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di concorso, agli altri comuni dell’Area Metropolitana e agli Enti dell’Area Vasta;
- con nota prot. 26721 del 29/12/2021 l’Area Risorse Umane ha trasmesso, alla Segreteria del Sindaco, n. 3 domande di partecipazione alla selezione, pervenute nei termini ed in regola con i requisiti di ammissione;

**RICHIAMATO** l’art. 90 del D.Lgs n. 267 del 18/8/2000 che prevede la possibilità di costituire Uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli Assessori, per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite per legge;

**CONSIDERATO** che, al fine di dare concretezza alla funzionalità del predetto ufficio, il Sindaco, ai sensi della normativa vigente, con proprio Decreto provvede alla nomina dei collaboratori scelti tra persone di sua fiducia;

Il Sindaco, a conclusione della procedura valutativa, pur considerando positivamente tutte le domande pervenute sulla base dei curriculum e dell’esperienza professionale dei candidati,

**INDIVIDUA**

quale candidato idoneo al ruolo da ricoprire, sulla base di una specifica esperienza professionale nella gestione dei bandi di finanziamento europei, nazionali e regionali,

- il dott. D'Intronio Domenico nato a Corato (BA) il 25/08/1986 ed ivi residente in Viale Torre Palomba n. 6/A, quale soggetto idoneo alla costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato e pieno, a far data dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e per la durata pari al mandato sindacale, per l'Ufficio di Staff di questo Comune in qualità di Funzionario Amministrativo esperto in programmazione e gestione economica e finanziaria dei progetti finanziati dai programmi europei, nazionali e regionali, categoria D, accesso giuridico ed economico D1.

e, pertanto

#### DECRETA

- **DI PROCEDERE**, per le motivazioni in premessa esposte, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto, all'affidamento dell'incarico di "Funzionario Amministrativo esperto in programmazione e gestione economica e finanziaria dei progetti finanziati dai programmi europei, nazionali e regionali" al dott. D'Intronio Domenico, nato a Corato il 25/08/1986, c.f. DNTDNC86M25C983Z, da destinare agli uffici alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale
- **DI INQUADRARE**, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, il dott. D'Intronio Domenico nella categoria "D", posizione economica D1, pari a quanto previsto dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno per un periodo pari alla durata del mandato del Sindaco.
- **DI INCARICARE** il Direttore dell'Area 1 di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro.
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio per giorni 15, la pubblicazione sul sito istituzionale - sezione Amministrazione Trasparente - la notifica dello stesso al dott. D'Intronio Domenico con invio altresì di copia, per opportuna conoscenza, al Segretario Generale, alla Giunta Comunale e ai Direttori di Area.
- **DI STABILIRE** che per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel decreto legislativo n. 165/2001, nel codice civile, nel CCNL di comparto, nel contratto individuale di lavoro nonché negli atti regolamentari dell'ente nelle parti compatibili.

IL SINDACO  
Prof. Avv. Pasquale Roberto Chieco

