



## Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 11/03/2024 N. 381/2024 e vi rimarrà fino al 18/03/2024.

Li 11/03/2024

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Paolo Cesareo

### **AREA 6 – ATTIVITA' SOCIALI ,EDUCATIVE, CULTURALI**

Ufficio POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE E CULTURALI

### **DETERMINAZIONE**

n.41/2024 del 07.03.2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA MANIFESTI PER LA MOSTRA "DONNE RESISTENTI. DONNE IN LOTTA CONTRO IL FASCISMO " – IMPEGNO DI SPESA

In data 7 marzo 2024 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Grazia Tedone

## **RICHIAMATE:**

- la Legge 30 dicembre 2023 n. 213 (legge finanziaria);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024/2026 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione*";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto "*Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "*Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026*";
- il Decreto Sindacale 22347 del 29/10/2021, con il quale è stato confermato e rinnovato alla Dott.ssa Grazia Tedone l'incarico di Direttore dell'Area 6 Attività Sociali, Educative e Culturali

## **PREMESSO CHE:**

- Con D.G.C. n. 43/2024 del 28/02/2024 è stato dato indirizzo politico-amministrativo favorevole all'allestimento presso il Museo del Libro della mostra documentaria "Donne resistenti. Donne in lotta contro il fascismo";
- La mostra in oggetto sarà inaugurata presso il Museo del Libro in data 09/03/2024, e rimarrà aperta fino al giorno 03/05/2024, pertanto è necessario comunicare alla cittadinanza l'opportunità di visita per conoscere il tema esposto;
- Con note n. prot. 5494/2024, 5495/2024 e 5496/2024 del 04/02/2024 questi uffici hanno richiesto tre preventivi con la migliore offerta, rispettivamente alle tipografie Centro Stampa Litografica S.n.c. di Terlizzi, Grafiche 2G S.r.l. di Corato e Typoghaphis di Cataldo Lotito & C. snc di Corato, per la realizzazione di n. 30 manifesti cm 70 x 100 in quadricromia per la promozione della mostra in oggetto;
- Dei preventivi pervenuti, agli atti, la migliore offerta è risultata quella della tipografia Typoghaphis di Cataldo Lotito & C. snc di Corato acquisita al protocollo generale dell'Ente con n. prot. 5553 del 04/03/2024, per l'importo di € 109,80 IVA compresa;

**ATTESO CHE** sulla scorta dell'indirizzo politico-amministrativo di cui sopra, risulta necessario provvedere all'affidamento della stampa dei manifesti finalizzata alla comunicazione e promozione della mostra in oggetto;

## **VISTI:**

1. l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che disciplina le funzioni e responsabilità dei Dirigenti anche in materia negoziale;
2. il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., recante "Codice dei Contratti pubblici", in particolare:
  - l'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice dei Contratti pubblici, il quale prevede che "*[...] affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali...*";
  - l'art. 49 Rispetto al Principio di rotazione degli affidamenti;
1. l'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018 che prevede espressamente che le Pubbliche Amministrazioni, compresi gli Enti Locali, "*...per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica*

- amministrazione ... ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...”;*
2. la L. n. 190/2012 e s.m.i., recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
  3. il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”
  4. le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell’art. 3 della L. n. 136/2010;

**RITENUTA** inoltre congrua l’offerta economica avanzata dall’operatore e pienamente in linea con i costi medi di mercato;

**RITENUTO**, quindi, di approvare l’offerta economica presentata dalla tipografia Typographis di Cataldo Lotito & C. snc, Via San Magno, 23 - 70033 Corato BA, P.IVA 03453930723, alla presente allegata e che ne diviene parte integrante e sostanziale (Allegato 1) e di affidare alla stessa la stampa di n. 30 manifesti della mostra de quo;

**DATO ATTO** che alla presente procedura è attribuito il CIG: B0A6389968;

**DATO ATTO** che:

- l’operatore economico ha reso apposita autodichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 94 e 95 del Codice dei Contratti pubblici (d.lgs. 36/2023);
- si è proceduto alla consultazione del Casellario A.N.AC. dal quale non sono risultate annotazioni a carico dell’operatore economico;
- è stata accertata la regolarità contributiva dell’operatore economico;

**ACCERTATO** che l’operatore economico ha attestato l’impegno ad osservare le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari contenute nell’art. 3 della L. n. 136/2010, con indicazione del conto corrente dedicato;

**DATO ATTO** che:

- per la stipula del contratto, per espressa previsione dell’art. 18, comma 3, lettera d) del Codice dei Contratti pubblici, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni;
- si ritiene di esonerare l’operatore economico dalla presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell’art. 117 comma 14 del D.lgs. n. 36/2023;
- in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta, all’applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**RITENUTO** di dover prenotare la complessiva somma di € 109,80 (centonove/80) IVA inclusa al fine di procedere all'affidamento della stampa di n. 30 manifesti della mostra in oggetto alla tipografia Typoghaphis di Cataldo Lotito & C. snc di Corato, sede legale via Via San Magno, 23 - 70033 Corato BA, P.IVA 03453930723, nel seguente modo:

<b>SOMMA IMPORTO ESPRESSO IN €</b>	<b>CAPITOL O</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>P.D.C.F.</b>	<b>ANNO DI IMPUTAZIONE - ESIGIBILITA'</b>
109,80	1760/00	“spese per attività culturali”	1.03.02.02.005	2024

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione all'esercizio 2024 in cui l'obbligazione è esigibile;

**CONSTATATO** che, per quanto sopra descritto occorre procedere ad impegnare la somma di € 109,80 (centonove/80) IVA inclusa, a favore di Typoghaphis di Cataldo Lotito & C. snc di Corato, sede legale via Via San Magno, 23 - 70033 Corato BA, P.IVA 03453930723;

**ACCERTATO** che il sig. Cataldo Lotito, legale rappresentante della tipografia ha dichiarato di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/01/2010, n. 136, con particolare riferimento all'articolo 3 “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”;

**DATO ATTO** che si è provveduto ad effettuare le verifiche previste agli artt. 94 e 95 del d. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, nuovo Codice dei contratti pubblici;

**PRESO ATTO** che sono state osservate tutte le misure previste dal PTPC 2022/2024 approvato con Delibera di C.C. n. 133/2022 del 27/04/2022;

**DATO ATTO ALTRESI'** che l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- la Legge 29/12/2022 n. 197 - *Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 - 2025*;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

**OSSERVATI** i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. e in particolare:

- l'art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, che assegna ai Responsabili, Diretrici/Direttori, la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183, commi 1 e 5 e l'art. 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

**RITENUTO** di esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

## **DETERMINA**

per i motivi in epigrafe, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

1. **DI APPROVARE** l'offerta economica come da preventivo alla presente allegata e che ne diviene parte integrante e sostanziale (Allegato 1).
2. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b, del D. Lgs. 36/2023, la fornitura del servizio di stampa di n. 30 manifesti cm 70 x 100 per la mostra documentaria "Donne resistenti" a Typographis di Cataldo Lotito & C. snc di Corato, sede legale via Via San Magno, 23 - 70033 Corato BA, P.IVA 03453930723.
3. **DI DARE ATTO** che alla presente procedura è attribuito il CIG: B0A6389968.
4. **DI DARE ATTO** altresì che la stipula del rispettivo contratto tra l'Amministrazione e la Ditta avverrà ai sensi dell'art. 18, co. 11 del D.Lgs. 36/2023, con l'accettazione della presente determinazione della Direttrice d'Area, da parte della Ditta individuata al precedente punto 2 e successiva iscrizione del presente atto nella raccolta dei contratti non soggetti a registrazione.
5. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della spesa di cui sopra, previa presentazione di regolare fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alle regolarità e rispondenza formale e fiscale in ottemperanza agli obblighi di cui alla legge n. 136/2010.
6. **DI DARE ATTO** che è stata acquisita Dichiarazione sostitutiva rilasciata da parte del legale rappresentante della Ditta sul possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nonché dichiarazione di regolarità contabile.
7. **DI DARE ATTO**, altresì, che per il presente affidamento:
  - non si applica il termine dilatorio per la stipula del contratto ai sensi dell'art. 18, comma 3 – lettera d), del D.Lgs. 36/2023;
  - si ritiene di esonerare l'operatore economico dalla presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 comma 14 del D.lgs. n. 36/2023.
8. **DI STABILIRE** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.
9. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 109,80 (centonove/80) corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con il seguente

creditore Typoghaphis di Cataldo Lotito & C. snc di Corato, sede legale via Via San Magno, 23 - 70033 Corato BA, P.IVA 03453930723, con imputazione all'esercizio finanziario in cui la stessa è esigibile.

10.**DI APPROVARE** l'impegno di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. – Armonizzazione sistemi contabili - facendo fronte alla spesa complessiva di € 109,80 (centonove/80) nel seguente modo:

#### SOMMA

ESPRESSO INO €	CAPITOL INO	DESCRIZIONE CAPITOLO	P.D.C.F.	ANNO DI IMPUTAZIONE - ESIGIBILITA'
109,80	1760/00	“spese per attività culturali”	1.03.02.02.005	2024

11.**DI ATTESTARE**, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

12.**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area.

#### 13.**DI DARE ATTO CHE:**

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

14.**DI ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*”, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.

- 15.**DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento è la dipendente dott.ssa Teresa De Francesco, Direttrice del Sistema museale di questo Ente.
- 16.**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato nell'apposita sotto-sezione.
- 17.**DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

\_\_\_\_\_