



## **Comune di Ruvo di Puglia**

Città Metropolitana di Bari

### **Area 1 - Risorse Umane**

#### **DETERMINAZIONE**

n. 61/2025 del 28/03/2025

BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA RISERVATA AI DIPENDENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, SOGGETTE ALLE LIMITAZIONI ASSUNZIONALI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI – DA ASSEGNARE ALL'AREA 6 – ATTIVITA' SOCIALI, EDUCATIVE E CULTURALI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II, COME RECEPITO DAGLI ARTT. 55 E SEGUENTI DEL VIGENTE REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DEL COMUNE DI RUVO DI PUGLIA. APPROVAZIONE AVVISO. INDIZIONE SELEZIONE PUBBLICA.

In data 28 marzo 2025 nella Residenza Municipale

**IL DIRETTORE DELL'AREA**

Giuseppe Bucci

## IL DIRETTORE DELL'AREA 1 – RISORSE UMANE

Viste:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) – Periodo 2025/2027 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 28/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per gli anni 2025/2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021. Prima variazione";

Vista la necessità di procedere alla sostituzione di n. 1 Istruttore amministrativo in servizio presso l'area 6 – Attività sociali, educative e culturali, transitato ad altra amministrazione a seguito di mobilità in uscita;

Dato atto che per il posto da ricoprire è stata effettuata, con nota protocollo n. 24153 del 25/10/2024, la prescritta comunicazione alle strutture regionali competenti ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del d.lgs. n. 165/2001, in ordine all'attivazione della procedura selettiva di che trattasi e che la Regione Puglia ha riscontrato negativamente in data 07/11/2024 con nota protocollo n. 25256;

Dato atto che l'assunzione di n. 1 "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori –, da assegnare all'Area 6 – Attività sociali, educative e culturali, è stata prevista nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, inserito nella Sezione Operativa della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025-2027 e nella Sottosezione 3.3. (Spesa del Personale) del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), per gli anni 2025/2027, come approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 28/02/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto: "Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per gli anni 2025/2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021. Approvazione.";

Vista la relazione, in atti, a firma della Direttrice dell'area 6 – Attività sociali, educative e culturali - acquisita nel rispetto delle misure di cui al piano triennale di prevenzione della corruzione, periodo 2025-2027, allegato "C" al P.I.A.O. 2025-2027, con la quale si manifesta la necessità di procedere all'assunzione di n. 1 Istruttore amministrativo mediante procedura di mobilità, al fine di procedere alla sostituzione di n. 1 Istruttore amministrativo transitato ad altra amministrazione a seguito di mobilità in uscita, con altra unità già adeguatamente preparata per tale ruolo ed in particolare in possesso delle seguenti specifiche conoscenze e capacità tecniche quali a titolo esemplificativo:

- Studio e analisi di problematiche di media complessità in ambito amministrativo-contabile,
- Raccolta, elaborazione e analisi di dati e informazioni in campo amministrativo-contabile,
- Predisposizione di atti e provvedimenti con autonomia nei limiti delle direttive ricevute,
- Inserimento dati e gestione verifiche su piattaforme ministeriali, regionali e comunali utilizzate dall'area nello svolgimento delle proprie funzioni e gestione dei propri progetti (FNASILO, MULTIFONDO, INPS, GEPI, SIUSS, SISTEMA PUGLIA, STUDIOIN PUGLIA, ecc.)
- Cura dei rapporti con gli utenti,
- Istruttoria dei procedimenti amministrativi e contabili, attività di rendicontazione con autonomia operativa e assunzione di responsabilità dei risultati sulla base di procedure predeterminate,
- Procedimenti relativi alla gestione dell'entrata e della spesa del bilancio comunale.

Considerato che:

- il D.L. 202/2024 (cd. Milleproroghe) ha disposto che a partire dal 1° gennaio 2025 torna in vigore la disciplina di cui all'art. 30, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001, che impone alle amministrazioni pubbliche di verificare l'eventuale disponibilità di personale tramite procedure di mobilità volontaria, prima di procedere a nuove assunzioni;
- la legge 21 febbraio 2025, n. 15, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202 ha eliminato l'obbligo di esperire preventivamente la procedura di mobilità;
- Il decreto legge 14 marzo 2025 n. 25 (Decreto PA), ha previsto l'obbligo per le amministrazioni di destinare a questa modalità di reclutamento di personale almeno il 15% delle proprie facoltà assunzionali;

Considerato che il TAR Sicilia nella sentenza 2420/2021 ha espresso il seguente principio:

*"Seppure a seguito dell'entrata in vigore dell'art. 3, comma 8, della L. n. 56 del 2019 (c.d. "Legge Concretezza"), il previo espletamento della procedura di mobilità non sarebbe più configurabile come un obbligo per la P.A. ma solo come una facoltà discrezionale e deroga temporanea, valevole nel triennio 2019-2021 [n.d.r. ora fino al 31.12.2024], come confermato dall'uso della forma verbale 'possono', è dirimente osservare che nei provvedimenti in discussione è assente una sia pur minima ponderazione ed esplicitazione della scelta effettuata e delle ragioni che potessero eventualmente giustificarla alla luce dei principi del buon andamento, dell'efficacia ed efficienza dell'organizzazione e dell'azione della Pubblica Amministrazione."*

Dato atto che nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del triennio 2025-2027, tra le modalità di reclutamento della predetta figura professionale, è stata prevista la procedura di mobilità;

Ritenuto pertanto di procedere al reclutamento della figura professionale in oggetto mediante procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, e di approvare il bando di che trattasi, allegato alla presente, e, quindi, di provvedere all'indizione della relativa selezione pubblica, ai sensi degli artt. 55 e seguenti del vigente regolamento per il reclutamento del personale del comune di Ruvo di Puglia;

Ritenuto di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011;

Visto il Decreto sindacale prot. n. 22347 del 29/10/2021 di conferma del conferimento dell'incarico di Direttore dell'Area 1 - "Risorse Umane";

Visto il d.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. e ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente C.C.N.L. del personale del comparto "Funzioni locali";

Visto il regolamento per il reclutamento del personale del comune di Ruvo di Puglia;

#### DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si richiamano integralmente per la puntuale conferma, di approvare il bando di mobilità volontaria esterna, alla presente allegato per farne parte integrante e sostanziale, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del d.lgs. 165/2001, di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo" – Area degli Istruttori, da assegnare all'area 6 – Attività sociali, educative e culturali, e contestualmente procedere all'indizione della relativa selezione pubblica.
2. Di dare atto che si procederà all'impegno di spesa con la determina di assunzione.

3. Di stabilire che l'avviso di selezione venga reso noto mediante:
  - affissione all'Albo Pretorio online del Comune di Ruvo di Puglia;
  - pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Bandi di concorso", sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.comune.ruvodipuglia.ba.it](http://www.comune.ruvodipuglia.ba.it);
  - pubblicazione sul portale del reclutamento "inPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica al seguente indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).
4. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del d.lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, il presente atto, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
5. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio informatico dell'Ente.
6. Di notiziare i componenti della delegazione trattante.

IL DIRETTORE

**Rag. Giuseppe Bucci**  
Direttore di Area 1 - Risorse Umane

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*

## **VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**

### Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.