



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

Area 1 - Risorse Umane

DETERMINAZIONE

n. 94/2025 del 22/05/2025

OGGETTO: Autorizzazione alla dipendente dott.ssa Alessia Balducci allo svolgimento di incarico esterno ai sensi dell'art. 53, comma 11 del D. Lgs. 165/2001

In data 22 maggio 2025 nella Residenza Municipale

IL DIRETTORE DELL'AREA

Giuseppe Bucci

Premesso che con nota del 21/05/2025, la dipendente dott.ssa Alessia Balducci ha presentato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno di consulenza presso l' "ARTI Puglia";

Considerato che:

- l'incarico non rientra tra i compiti del servizio e ha carattere occasionale o saltuario;
- l'incarico in questione non pregiudica il regolare svolgimento dell'attività lavorativa del dipendente in oggetto;
- l'incarico non è incompatibile con le mansioni svolte dall'interessato presso questo Ente;
- l'incarico non produce situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente;
- l'attività inerente l'incarico stesso sarà svolta al di fuori del normale orario d'ufficio, senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature dell'amministrazione;

Dato atto che entro 15 giorni il presente incarico andrà comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica con le seguenti indicazioni:

1. Dipendente: Alessia Balducci, profilo professionale – Funzionario amministrativo appartenente all'area dei Funzionari ed E.Q. presso il Comune di Ruvo di Puglia;
2. Soggetto conferente l'incarico: ARTI Puglia P.IVA 08238890720;
3. Oggetto dell'incarico: consulenza;
4. Compenso spettante: € 1.500,00 lordi mensili;
5. Data inizio prevista: 26/05/2025;
6. Data fine prevista: 06/05/2026;
7. Normativa applicata: art. 53 D.lgs. n. 165/2001, in particolare i commi 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, così come modificato dall'art. 1, comma 42, della legge n. 190/2012;

Ritenuto di esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visto l'art. 97 della Costituzione;

Visti il D.lgs. n. 165/2001;

Vista la legge 150/2009;

Vista la legge 190/2012;

Visto lo statuto comunale;

Visto il vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 22347 del 29/10/2021 di conferma del conferimento dell'incarico di Direttore dell'Area 1 "Risorse Umane";

DETERMINA

1. Di autorizzare la dipendente di questo comune dott.ssa Alessia Balducci, allo svolgimento dell'incarico esposto in narrativa.
2. Di dare atto che l'incarico dovrà essere espletato al di fuori del normale orario d'ufficio, senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature dell'amministrazione.

3. Di dare atto che la dipendente dovrà comunicare, a conclusione dell'incarico, gli eventuali compensi ricevuti.
4. Di dare atto che si provvederà a trasmettere comunicazioni e pubblicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante la pubblicazione dei dati sul relativo portale.
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa sul bilancio 2025.
6. Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 - di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato nella sotto-sezione 1 livello "Personale", sotto-sezione 2 livello "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".
8. Di disporre che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

IL DIRETTORE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.