



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
Città Metropolitana di Bari

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000, PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO, CAT. D1, RESPONSABILE DELL'AREA 5 "EDILIZIA E URBANISTICA".

Verbale n. 3 della seduta del 15 aprile 2021

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di aprile, alle ore 09:30 si è riunita in videoconferenza la commissione, nominata con determinazione n. 55/2021 del Direttore Area 1 – Risorse Umane - per l'espletamento delle operazioni di selezione di 1 funzionario responsabile dei servizi AA.PP. e SUAP di cui all'oggetto, composta da:

- ing. Nicola Giordano – Assessore alle politiche territoriali, con delega all'urbanistica, edilizia privata, ERP, LL.PP. protezione civile e salvaguardia dell'ambiente- PRESIDENTE;
- dott.ssa Grazia Tedone, Direttrice area 6 Comune di Ruvo di Puglia- COMPONENTE ;
- dott. Salvatore Berardi, Direttore area 7 Comune di Ruvo di Puglia – COMPONENTE.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante dott.ssa Rosa Elicio- dipendente di questo Comune.

La commissione procede a redigere le domande da sottoporre ai candidati per la valutazione delle competenze professionali e manageriale in relazione alla posizione da ricoprire, nonché del colloquio conoscitivo-motivazionale. Si decide di predisporre tre gruppi da 5 domande, di cui il primo relativo a materie volte ad accertare le conoscenze tecniche e gli altri due relativi a materie di carattere amministrativo volte ad accertare l'attitudine all'esercizio delle funzioni apicali in ambito pubblico. Viene stabilito anche di concludere il colloquio con un paio di domande tese a verificare la motivazione all'assunzione dell'incarico e a valutare la capacità di strutturare contesti professionali di prestazioni in equilibrio fra la dimensione interpersonale e quella grupppale.

La Commissione, in base ai criteri stabiliti nel verbale n. 1 del 7 aprile 2021, decide di assegnare massimo 50 punti su 60 alla valutazione delle risposte alle 3 domande di carattere tecnico/amministrativo e i restanti 10 punti al colloquio motivazionale.

Alle ore 11:25, viene avviata la riunione mediante piattaforma webex di cisco e si procede all'identificazione dei quattro candidati presenti in videoconferenza convocati per il colloquio, mediante richiesta di esibizione del documento di identità:

- Cannito Maria Anna Rita nt. 26/01/1977 C.I. n. AU6090832 rilasciata dal comune di Bari il 15/05/2016

- Lisena Orazio nt. 14/11/1965 patente di guida rilasciata dalla Motorizzazione il 06/06/2014 n. U1D922866U
- Piscitelli Claudia nt. 05/02/1987 patente di guida rilasciata dalla Motorizzazione il 14/11/2015 n. U1M724031B
- Sorricaro Francesca nt. 08/04/1968 C.I. n. AU4769831 rilasciata dal Comune di Bari il 28/04/2015.

A seguire il segretario procede con il sorteggio dei nomi per stabilire l'ordine del colloquio: 1° Sorricaro, 2° Cannito, 3° Lisena, 4° Piscitelli. A questo punto si procede con i colloqui facendo sorteggiare ai candidati una domanda da ogni gruppo di 5, mentre per le domande tese a verificare la motivazione all'assunzione dell'incarico e a valutare le capacità di strutturare contesti professionali di prestazioni in equilibrio fra la dimensione interpersonale e quella grupale sono poste direttamente dalla commissione.

Si procede con il colloquio della candidata Sorricaro Francesca la quale sceglie:

- dal primo gruppo la domanda n. 1

“Viene fatta richiesta al Comune di realizzazione di un impianto produttivo in zona agricola, in variante allo strumento urbanistico generale ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 160/2010. Illustri il candidato l’iter e le valutazioni da seguire per rispondere a tale richiesta”;

- dal secondo gruppo la domanda n. 1

“Parli il candidato delle funzioni della Dirigenza negli EE.LL.”

- dal terzo gruppo la domanda n. 1

“Il candidato illustri la tipologia dei controlli interni”.

Al termine delle domande sorteggiate vengono formulate le domande tese a verificare la motivazione all'assunzione dell'incarico e a valutare le capacità di strutturare contesti professionali di prestazioni in equilibrio fra la dimensione interpersonale e quella grupale.

Si passa alla candidata Cannito Maria che sorteggia:

- dal primo gruppo la domanda n. 2

“Il Comune deve predisporre una variante al P.R.G. per prevedere una nuova zona residenziale. Illustri il candidato l’iter, gli approfondimenti e le valutazioni da operare per provvedere alla variante richiesta dall’Amministrazione”;

- dal secondo gruppo la domanda n. 2

“Il candidato tratti del piano triennale dei fabbisogni di personale”

- dal terzo gruppo la domanda n. 2

“Parli il candidato della struttura del Bilancio”.

Al termine delle domande sorteggiate vengono formulate le domande tese a verificare la motivazione all'assunzione dell'incarico e a valutare le capacità di strutturare contesti professionali di prestazioni in equilibrio fra la dimensione interpersonale e quella grupale.

Si passa al candidato Lisena Orazio che sorteggia:

- dal primo gruppo la domanda n. 3

“In presenza di una richiesta di permesso a costruire convenzionato, il candidato illustri l’iter e le valutazioni da operarsi al fine di corrispondere a quanto richiesto”;

- dal secondo gruppo la domanda n. 4

“Il candidato tratti della normativa sulla privacy”

- e dal terzo gruppo la domanda n. 5

“Parli il candidato la figura del Responsabile del Procedimento”.

Al termine delle domande sorteggiate vengono formulate le domande tese a verificare la motivazione all’assunzione dell’incarico e a valutare le capacità di strutturare contesti professionali di prestazioni in equilibrio fra la dimensione interpersonale e quella grupppale.

La candidata Piscitelli Claudia abbandona il collegamento dichiarando in chat di voler rinunciare alla partecipazione. Contattata telefonicamente ha confermato la volontà di rinunciare alla selezione riservandosi di comunicarlo anche a mezzo pec.

Alle ore 13:10 si conclude il colloquio e viene chiesto ai 3 candidati di abbandonare la riunione. La commissione procede alla valutazione del colloquio attribuendo i seguenti punteggi:

CANDIDATO	PUNTEGGIO DOMANDE TECNICO- AMMINISTRATIVE MAX 50 PUNTI	PUNTEGGIO COLLOQUIO MOTIVAZIONALE MAX 10 PUNTI	PUNTEGGIO TOTALE COLLOQUIO MAX 60 PUNTI
SORRICARO FRANCESCA	45,00	10	55,00
CANNITO MARIA	35,00	10	45,00
LISENA ORAZIO	30,00	10	40,00

Viene infine aggiornata la griglia dei punteggi, allegata al presente verbale.

I lavori terminano alle ore 14:00.

Il presente verbale verrà trasmesso al Sindaco al fine di individuare la professionalità più idonea all’incarico di responsabile dell’area di cui all’avviso .

Il presente verbale previa lettura e conferma viene sottoscritto dal Presidente, dai componenti e dal segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE

F.to Ing. Nicola Giordano

IL SEGRETARIO

F.to Dott.ssa Rosa Elicio

I COMPONENTI

F.to Dott.ssa Grazia Tedone

F.to Dott. Salvatore Berardi