



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
Area Metropolitana di Bari

Oggetto: Avviso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria di n. 1 posto di “Funzionario di Vigilanza” cat. D da assegnare all’area 7 – Polizia Municipale e Mobilità Sostenibile

V E R B A L E N. 1

L’anno duemilaventuno, il giorno quattordici del mese di gennaio, alle ore 10,00, negli uffici comunali di via G. Amendola, si è riunita la commissione giudicatrice, costituita con determinazione del Direttore dell’area 1 Risorse Umane n. 1/2 dell’ 11/1/2021, ai sensi dell’art. 32/bis del vigente regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi, composta dai sigg.ri: dott. Salvatore Berardi, Direttore dell’area 7 – Polizia Municipale e Mobilità Sostenibile – Presidente; Componenti: Rag. Giuseppe Bucci, Direttore dell’area 1 - Risorse Umane, del Comune di Ruvo di Puglia; Dott.ssa Bianca De Zio, Direttore dell’area 3 – Direzione generale e staff, del Comune di Ruvo di Puglia. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Francesca Maria Noviello, assistente amministrativo dell’area Risorse Umane.

La commissione così come costituita si insedia e prende atto: dell’avviso di selezione, approvato con determinazione n. 1/146 del 4/12/2020, del regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi ed in particolare dell’articolo 32/bis e delle domande pervenute.

Ciascun componente presa visione dei nominativi dei candidati che hanno chiesto di partecipare alla selezione e, previa verifica, danno atto singolarmente con allegata dichiarazione che non sussistono cause di incompatibilità tra loro, incluso il segretario verbalizzante, e i concorrenti ammessi e che non sussistono cause di inconfiribilità.

La Commissione prende atto del regolamento relativo alle procedure di mobilità, nonché delle modalità di attribuzione dei punteggi, riportate nell’avviso pubblico, che prevede la valutazione dei titoli, del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute dai candidati.

I titoli, il curriculum professionale e il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di 30 punti, così suddivisi:

- a) Titoli di studio: **max 5 punti;**
- b) Curriculum: **max 10 punti;**
- c) Colloquio: **max 15 punti.**

La valutazione del curriculum e del successivo colloquio sarà effettuata tenendo conto, altresì, del possesso di conoscenze in materia di ordinamento degli enti locali, di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e della competenza in relazione alla effettiva posizione da coprire.

I complessivi 5 punti per la valutazione dei titoli di studio sono attribuiti come di seguito indicato:

- a) al titolo di studio, inerente il profilo professionale ricoperto, conseguito con la concessione della lode: 0,50 punti;
- b) per ogni altro titolo di studio superiore a quello richiesto per il profilo professionale ricoperto, master o altro titolo di studio post-universitario conseguito al termine di corsi della durata di almeno un anno: 1 punto;
- c) per ogni titolo di studio post-universitario (dottorato di ricerca, scuole di perfezionamento e specializzazione, corsi di alta formazione o altri titoli) conseguito al termine di corsi della durata di almeno un biennio: 2 punti.



I punti per la valutazione del curriculum sono attribuiti con specifico riferimento all'esperienza acquisita nello svolgimento di attività corrispondenti a quelle della posizione da ricoprire, come appresso specificato: massimo di 10 punti, così suddivisi:

- a) valutazione del servizio, con esclusione dei periodi inferiori a sei mesi:
 1. per ogni semestre: 0,50 punti;
 2. incarichi di direzione in enti senza la dirigenza o di posizione organizzativa maggiorazione 0,50 punti per ogni semestre;
- b) valutazione ai fini della performance conseguita nell'ente di appartenenza, nel triennio precedente: max 3 punti; Il punteggio è attribuito in proporzione alla media del punteggio complessivo conseguito dal dipendente negli ultimi tre anni rispetto al punteggio massimo conseguibile. In caso di periodo di valutazione inferiore al triennio si considera la media della valutazione del periodo considerato.
- c) formazione e titoli formativi della durata di almeno sei mesi con esame finale, acquisiti nell'ambito professionale del posto da coprire: max 2 punti.

Il colloquio conoscitivo è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto direttivo da ricoprire, sia in termini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità manageriali, gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione. Verrà inoltre accertato il grado di motivazione dei candidati. Al fine di verificare le competenze professionali potranno essere somministrati dei quesiti sulla base di specifiche materie o contenuti professionali preventivamente individuati nel bando di mobilità.

Il punteggio complessivo per la valutazione del colloquio è così attribuito, tenendo conto, altresì, del grado di motivazione al trasferimento del candidato, massimo di 15punti, così suddivisi:

- a) conoscenze teoriche ed operative nelle materie attinenti al posto da ricoprire: max 5punti;
- b) aspetti attitudinali e capacità gestionale necessari al ruolo da ricoprire: max 5punti;
- c) aspetti motivazionali al trasferimento: max 5punti

La procedura di mobilità si considera superata ove il candidato abbia conseguito una votazione di almeno **21/30** in sede di valutazione del predetto colloquio.

Si procede, quindi, con l'esame dell'unico candidato che ha presentato domanda e ammesso alla selezione e con l'attribuzione del punteggio, in base ai criteri sopra riportati, relativamente alla valutazione: A) titoli di studio, B) curriculum, come riportato dell'allegato A).

Il Presidente, alle ore 11,30 dichiara conclusa la seduta e la commissione si aggiorna al 21 gennaio alle ore 10,30 presso l'ufficio Risorse Umane per l'espletamento del colloquio, ovvero con collegamento a distanza su piattaforma Webex di Cisco, in caso di ulteriori norme restrittive a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Del che è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

I COMPONENTI

Rag. Giuseppe Bucci

Dott.ssa Bianca De Zio

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Salvatore Berardi

IL SEGRETARIO

Francesca Maria Noviello



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA

SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO DI VIGILANZA" CAT. D MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA

Allegato al verbale 1)

NOME E COGNOME	A) TITOLI DI STUDIO MAX PUNTI 5	B) CURRICULUM MAX PUNTI 10	TOT.	TOT.	TOT.	AmMESSO	
			A	B	A+B		
BUCCI MICHELE	Titolo studio con lode punti 0,50	Valutazione servizio, punti 0,50 per ogni semestre	3	10	13		
	Master o titolo post > 1 a punti 1 n._1	Incarichi direz. o posiz. organ., punti 0,50 per ogni semestre					8
	Master o titolo post > 2 a punti 2 n.1	Valutazione ente di appartenenza nel triennio precedente max. 3 punti					0,50

Ruvo di Puglia, 14/01/2021

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Berardi

I COMPONENTI

Rag. Giuseppe Bucci

Dott.ssa Bianca De Zio

IL SEGRETARIO

Dott.ssa Francesca Maria Noviello



IL COLLOQUIO E' FISSATO IL GIORNO 21 GENNAIO 2021, ORE 10.30, PRESSO L'UFFICIO PERSONALE IN VIA G. AMENDOLA N. 8, OVVERO CON COLLEGAMENTO A DISTANZA SU PIATTAFORMA WEBEX DI CISCO, IN CASO DI ULTERIORI NORME RESTRITTIVE A CAUSA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19.

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

