



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
Città Metropolitana di Bari

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000, PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO, CAT. D, ACCESSO GIURIDICO ED ECONOMICO D3, RESPONSABILE DELL'AREA 5 "EDILIZIA E URBANISTICA".

Verbale n. 1 della seduta del 15 gennaio 2017

L'anno 2018, il giorno quindici del mese di gennaio, alle ore 19,30 presso la Sede Comunale di Via Amendola si è riunito il Nucleo valutativo, nominato con determinazione del Direttore Area 1 – Politiche del Personale - per l'espletamento delle operazioni di selezione di 1 funzionario responsabile dei servizi AA.PP. e SUAP di cui all'oggetto, composto da:

- Prof. Avv. Francesco Stolfa – delegato (giusta nota prot. 13570 del 29.06.2017)- Assessore al personale - PRESIDENTE;
- Dott.ssa Sofia Deastis, funzionario Comune di Bitonto- COMPONENTE ESPERTO;
- Ing. Luigi Puzziferri, Funzionario Responsabile del Comune di Bitonto - COMPONENTE ESPERTO

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il rag. Giuseppe Bucci - dipendente di questo Comune.

Preventivamente il nucleo valutativo prende visione del Regolamento degli Uffici e dei Servizi vigente, dell'avviso pubblico di selezione e della pubblicità ad esso data e dell'avvenuta presentazione di n 31 domande. Il Nucleo presa visione dell'elenco dei nominativi dei candidati ammessi, allegato al presente verbale, dichiara l'insussistenza di incompatibilità e l'assenza di vincoli di parentela ed affinità tra i componenti ed i suddetti, come da dichiarazioni allegate.

Prima di procedere all'esame delle domande pervenute il Nucleo, rilevato che l'avviso non contiene dei criteri da applicare per la valutazione dei candidati, ma indicazioni di carattere qualitativo con particolare riguardo ai punti 4 e 6 dell'avviso, stabilisce le modalità di attribuzione dei punteggi, in diretta applicazione delle indicazioni derivanti dall'avviso pubblico al fine di individuare il candidato più idoneo secondo i principi di trasparenza, correttezza ed equità.

Stabilisce che la selezione verrà articolata assegnando massimo 100 punti rivenienti dalla valutazione dei titoli, esperienza professionale e colloquio come di seguito indicato:

TITOLI: - peso 10 – valutazione da 0 a 1 così determinata

- a) Laurea voto 0,6 (0,30 - voto da 60 a 99; 0,45 – voto da 100 a 105; 0,6 – voto da 106 a 110)
- b) Corso di specializzazione universitario voto 0,03 a corso – massimo 0,15
- c) Master voto 0,05 a master – massimo 0,10;
- d) Dottorato : massimo 0,15

ESPERIENZA PROFESSIONALE: - peso 30– valutazione da 0 a 1 così determinata

A. Dipendente presso Ente locale : 0,9

- a.1) con funzione di dirigente o funzionario responsabile del servizio titolare di P.O.: 0,12 per ogni anno o frazione minimo sei mesi (con arrotondamento all'anno se superiore a 6 mesi 0,12) – massimo 0,6;
- a.2) dipendente con funzioni attinenti il bando: 0,05 per ogni anno o frazione (minimo sei mesi)– massimo 0,25
- a.3) dipendente presso enti locali: 0,03 per anno o frazione (minimo sei mesi) – massimo 0,15

B. Attività collaborative equivalenti, con Enti locali committenti, anche di natura autonoma o di incarico professionale - massimo 0,1:

- b.1) 0,02 per ogni incarico professionale nell'ambito dei servizi di urbanistica, ambiente e territorio – massimo 0,04;
- b.2) 0,03 per ogni incarico professionale nell'ambito della pianificazione territoriale e materie ambientali – massimo 0,06;

COLLOQUIO: peso 60 – valutazione da 0 a 1.

A questo punto il Nucleo, conformemente a quanto stabilito nell'avviso di selezione e dai criteri innanzi stabiliti, procede alla valutazione dei titoli e dei curriculum presentati da ciascun candidato. Al termine della valutazione redige l'elenco dei punteggi attribuiti sulla base dei titoli e dell'esperienza professionale secondo i pesi attribuiti a ciascun parametro, stabilendo di ammettere al colloquio i candidati a cui è stato assegnato sia il punteggio della valutazione dei titoli che quello della valutazione dell'esperienza professionale, dando atto che non si darà luogo alla formazione di una graduatoria, così come stabilito all'art. 60 del vigente Regolamento per il funzionamento degli uffici e servizi. Al presente verbale si allega l'elenco dei candidati ammessi al colloquio che si terrà il giorno 18.01.2018 a partire dalle ore 15,00 presso la sede comunale di Via G. Amendola (ex Tribunale).


La Commissione prende atto che, in applicazione del punto 6- sub. 4 – dell'avviso, il Sindaco procederà alla scelta del candidato in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico.

Conclusi i lavori alle ore 22,30 il Nucleo si aggiorna alle ore 15,00 del giorno 18 gennaio 2018, per l'espletamento del colloquio.

Il presente verbale previa lettura e conferma viene sottoscritto dal Presidente, dai componenti e dal segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE

Prof. Avv. Francesco Stolfa



I COMPONENTI

Dott.ssa Sofia Deastis

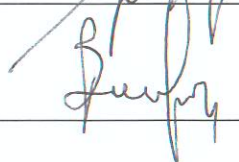


Ing. Luigi Puzifferri



IL SEGRETARIO

Rag. Giuseppe Bucci





COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
Città Metropolitana di Bari

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. N.267/2000, PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO, CAT. D, ACCESSO GIURIDICO ED ECONOMICO D3, RESPONSABILE DELL'AREA 5 "EDILIZIA E URBANISTICA".

VERBALE N. 2 del 18.01.2018

L'anno 2018, il giorno diciotto del mese di gennaio, alle ore 16,00 presso la Sede Comunale di Via Amendola si è riunito il Nucleo valutativo, nominato con determinazione del Direttore Area 1 – Politiche del Personale - per l'espletamento delle operazioni di selezione di 1 funzionario specialista Tecnico di cui all'oggetto, composto da:

- Prof. Avv. Francesco Stolfa – delegato dal Sindaco- Assessore al personale - PRESIDENTE;
- Dott.ssa Sofia Deastis, funzionario Comune di Bitonto- COMPONENTE ESPERTO;
- Ing. Luigi Puzziferri, dirigente Comune di Corato- COMPONENTE ESPERTO

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il rag. Giuseppe Bucci - dipendente di questo Comune.

Il nucleo valutativo procede preliminarmente alla definizione delle domande da sottoporre a ciascuno dei candidati ammessi al colloquio sui temi oggetto dell'avviso. Procede pertanto alla redazione di n. 13 quesiti relativi alle domande tecniche e n. 13 quesiti di carattere amministrativo.

Il nucleo apre la seduta al pubblico alle ore 16,30 e il Presidente illustra le modalità di svolgimento del colloquio, che consiste in una prima parte di carattere motivazionale a partire dal curriculum e successivamente nella estrazione da parte di ogni candidato di due domande tra quelle predisposte.

Sono presenti l'Ing. Altomare Rocco, l'Arch. Capacchione Donato, l'Arch. Cotrone Franco, l'Ing. Elia Vincenzo Giuseppe D., l'Ing. Lassandro Raffaele Vito, l'Ing. Satalino Domenico, l'Arch. Sgaramella Annachiara, l'Arch. Sorricaro Francesca e l'Ing. Stasi Michele.

Il Nucleo procede al colloquio chiamando i candidati in ordine alfabetico.

Si procede pertanto all'inizio del colloquio con i singoli candidati al fine di accertare la preparazione, competenza, sensibilità, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale in relazione alla posizione da ricoprire.

Ogni candidato viene identificato a mezzo documento di identità seguendo l'ordine alfabetico a partire dalla lettera estratta. Ognuno di loro, prima di cominciare il colloquio, provvede a firmare il foglio delle presenze su cui viene riportato il numero del documento. Il colloquio inizia con il candidato Ing. Altomare Rocco e si conclude con il colloquio dell'ultimo candidato presente Ing. Stasi Michele.

Alla fine di ogni colloquio il Nucleo attribuisce una valutazione ad ogni candidato secondo i criteri stabiliti.
Sulla base dei criteri definiti, tutti i candidati esaminati sono ritenuti idonei a ricoprire l'incarico.

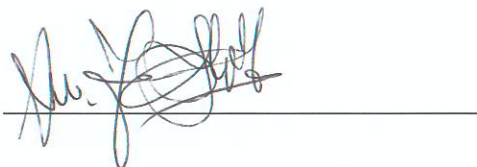
Il Nucleo valutativo termina i lavori alle ore 19,50.

Gli atti relativi alla selezione in oggetto saranno trasmessi, a cura del segretario, al Sindaco al fine di individuare la professionalità più idonea all'incarico di responsabile dell'Area 5 "Urbanistica e Edilizia".

Il presente verbale previa lettura e conferma viene sottoscritto dal Presidente, dai componenti e dal segretario verbalizzante.

IL PRESIDENTE

Prof. Avv. Francesco Stolfa



I COMPONENTI

Dott.ssa Sofia Deastis



Ing. Luigi Puzziferri



IL SEGRETARIO

Rag. Giuseppe Bucci

