



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
Area Metropolitana di Bari

Oggetto: Avviso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria di n. 1 posto di "Funzionario specialista tecnico" cat. D da assegnare all'area 5 – Edilizia ed Urbanistica.

VERBALE N. 1

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di gennaio, alle ore 12:30, negli uffici comunali di via G. Amendola n. 8, si è riunita la commissione giudicatrice, costituita con determinazione del Direttore dell'area 1 Risorse Umane n. 1/12 del 19/1/2021, ai sensi dell'art. 32/bis del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, composta dai sigg.ri:

- Antonella Tampoia Segretario Generale – Presidente;
- Giuseppe Bucci Direttore dell'area 1 - Risorse Umane – componente;
- Vincenzo D'Ingeo, Direttore dell'area 9 – Ambiente e Governo del Territorio – componente;
- Rosa Elicio assistente amministrativo dell'area Risorse Umane - segretario verbalizzante.

La commissione così come costituita si insedia e prende atto: dell'avviso di selezione, approvato con determinazione n. 1/151 del 14/12/2020, del regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi ed in particolare dell'articolo 32/bis e delle domande pervenute.

Ciascun componente presa visione dei nominativi dei candidati che hanno chiesto di partecipare alla selezione e, previa verifica, danno atto singolarmente con allegata dichiarazione che non sussistono cause di incompatibilità tra loro, incluso il segretario verbalizzante, e i concorrenti ammessi e che non sussistono cause di inconferibilità.

La Commissione prende atto del regolamento relativo alle procedure di mobilità, nonché delle modalità di attribuzione dei punteggi, riportate nell'avviso pubblico, che prevede la valutazione dei titoli, del curriculum professionale e di un colloquio conoscitivo e di approfondimento delle competenze e delle attitudini possedute dai candidati.

I titoli, il curriculum professionale e il colloquio saranno valutati attribuendo un massimo di 30 punti, così suddivisi:

- a) Titoli di studio: **max 5 punti;**
- b) Curriculum: **max 10 punti;**
- c) Colloquio: **max 15 punti.**

La valutazione del curriculum e del successivo colloquio sarà effettuata tenendo conto, altresì, del possesso di conoscenze in materia di ordinamento degli enti locali, di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e della competenza in relazione alla effettiva posizione da coprire.

I complessivi 5 punti per la valutazione dei titoli di studio sono attribuiti come di seguito indicato:

- a) al titolo di studio, inerente il profilo professionale ricoperto, conseguito con la concessione della lode: 0,50 punti;
- b) per ogni altro titolo di studio superiore a quello richiesto per il profilo professionale ricoperto, master o altro titolo di studio post-universitario conseguito al termine di corsi della durata di almeno un anno: 1 punto;
- c) per ogni titolo di studio post-universitario (dottorato di ricerca, scuole di perfezionamento e specializzazione, corsi di alta formazione o altri titoli) conseguito al termine di corsi della durata di almeno un biennio: 2 punti.

I punti per la valutazione del curriculum sono attribuiti con specifico riferimento all'esperienza acquisita nello svolgimento di attività corrispondenti a quelle della posizione da ricoprire, come appreso specificato: massimo di 10 punti, così suddivisi:

- a) valutazione del servizio, con esclusione dei periodi inferiori a sei mesi:
 - 1. per ogni semestre: 0,50 punti;
 - 2. incarichi di direzione in enti senza la dirigenza o di posizione organizzativa maggiorazione 0,50 punti per ogni semestre;
- b) valutazione ai fini della performance conseguita nell'ente di appartenenza, nel triennio precedente: max 3 punti; il punteggio è attribuito in proporzione alla media del punteggio complessivo conseguito dal dipendente negli ultimi tre anni rispetto al punteggio massimo conseguibile. In caso di periodo di valutazione inferiore al triennio si considera la media della valutazione del periodo considerato.
- c) formazione e titoli formativi della durata di almeno sei mesi con esame finale, acquisiti nell'ambito professionale del posto da coprire: max 2 punti.

Il colloquio conoscitivo è finalizzato a verificare la qualificazione professionale dei candidati in relazione al posto direttivo da ricoprire, sia in termini di specifiche competenze nei relativi ambiti, che di capacità manageriali, gestionali, organizzative, di orientamento al risultato, di relazione. Verrà inoltre accertato il grado di motivazione dei candidati. Al fine di verificare le competenze professionali potranno essere somministrati dei quesiti sulla base di specifiche materie o contenuti professionali preventivamente individuati nel bando di mobilità.

Il punteggio complessivo per la valutazione del colloquio è così attribuito, tenendo conto, altresì, del grado di motivazione al trasferimento del candidato, massimo di 15punti, così suddivisi:

- a) conoscenze teoriche ed operative nelle materie attinenti al posto da ricoprire: max 5punti;
- b) aspetti attitudinali e capacità gestionale necessari al ruolo da ricoprire: max 5punti;
- c) aspetti motivazionali al trasferimento: max 5punti

La procedura di mobilità si considera superata ove il candidato abbia conseguito una votazione di almeno **21/30** in sede di valutazione del predetto colloquio.

La commissione prende atto della determinazione dirigenziale n. 1/14 del 22/01/2021 con la quale è stata ammessa alla prova selettiva l'architetto Francesca Sorricaro in possesso dei requisiti prescritti dal relativo bando.

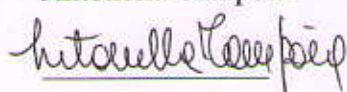
Si procede, quindi, con l'esame dell'unico candidato ammesso alla selezione e con l'attribuzione del punteggio, in base ai criteri sopra riportati, relativamente alla valutazione: A) titoli di studio, B) curriculum, come riportato nell'allegato al presente verbale.

Il Presidente, alle ore 13:00 dichiara conclusa la seduta e la commissione si aggiorna al 26 gennaio alle ore 9:30 presso l'ufficio Risorse Umane per l'espletamento del colloquio, ovvero con collegamento a distanza su piattaforma Webex di Cisco, in caso di ulteriori norme restrittive a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Del che è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

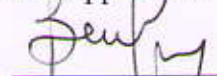
IL PRESIDENTE

Antonella Tampoia

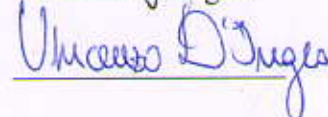


I COMPONENTI

Giuseppe Bucci

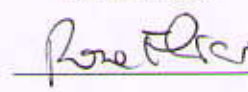


Vincenzo D'Ingeo



IL SEGRETARIO

Rosa Elicio



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA

SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "FUNZIONARIO SPECIALISTA TECNICO" CAT. D MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA

Allegato al verbale 1)

NOME E COGNOME	A) TITOLI DI STUDIO MAX PUNTI 5	B) CURRICULUM MAX PUNTI 10	TOT.	TOT.	TOT.
			A	B	A+B
SORRICARO FRANCESCA	Titolo studio con lode punti 0,50	Valutazione servizio, punti 0,50 per ogni semestre	0,5	10	10,5
	Master o titolo post > 1 a punti 1 n. 1	Incarichi direz. o posiz. organ., punti 0,50 per ogni semestre			
	Master o titolo post > 2 a punti 2 n. 1	Valutazione ente di appartenenza nel triennio precedente max. 3 punti			
					Ammessa

Ruvo di Puglia, 22/01/2021

IL PRESIDENTE

Antonella Tampona



IL SEGRETARIO

Rosa Elicio




I COMPONENTI

Giuseppe Buccì



Vincenzo D'Ingeo



IL COLLOQUIO E' FISSATO IL GIORNO 26 GENNAIO 2021, ORE 9:30, PRESSO L'UFFICIO PERSONALE IN VIA G. AMENDOLA N. 8, OVVERO CON COLLEGAMENTO A DISTANZA SU PIATTAFORMA WEBEX DI CISCO, IN CASO DI ULTERIORI NORME RESTRITTIVE A CAUSA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19.

IL PRESENTE AVVISO HA VALORE DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI DI LEGGE.