



## Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 03/08/2018 N. 914/2018 e vi rimarrà fino al 10/08/2018.

L3 03/08/2018

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Antonio Amenduni

### AREA 1 – RISORSE UMANE Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

#### DETERMINAZIONE

n.106/2018 del 20.07.2018

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEL SIG. MONTARULI VITO IN QUALITA' DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE E LOCALE- CAT. C - C/O L'AREA 7 – POLIZIA MUNICIPALE E MOBILITA' SOSTENIBILE**

In data 20 luglio 2018 nella Residenza Municipale

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA

Maria Anselmi

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 326 del 14/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale approvava l'integrazione e modifica del piano triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019 per le figure professionali così come riportate nell'allegato alla stessa e per le motivazioni ampiamente descritte;
- tra il personale da assumere è stato previsto quello di "Agente di Polizia Municipale e locale", categoria C;
- con determinazione n. 01/227 del 20/12/2017 si approvava l'avviso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria ex art. 30 D. Lgs. 165/2001, di n. 1 posto di "agente di polizia municipale e locale", cat. C, e contestualmente si procedeva all'indizione della relativa selezione;
- con determinazione n. 01/44 dell'1/3/2018 è stata approvata la graduatoria finale relativa all'avviso pubblico per la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, di n. 1 posto di "Agente di polizia municipale e locale", categoria C;
- con determinazione n. 01/87 dell'8/6/2018 si prendeva atto della rinuncia della sig.ra Kola Valmira, prima classificata nella graduatoria di cui sopra, alla mobilità c/o questo Comune in qualità di Agente di Polizia Municipale e Locale – cat. C – c/o l'area 7 – Polizia Municipale e Mobilità sostenibile;

**Dato atto che:**

- con note prot.14448 e 14450 del 20/6/2018 i due candidati collocati a parità di merito nella graduatoria sono stati invitati a presentare dichiarazione circa il possesso di eventuali titoli di preferenza, ai sensi del D.P.R. 487/1994;
- valutati i titoli di preferenza, con nota prot. 15254 del 29/6/2018, si comunicava che il sig. Montaruli Vito è il candidato che ha titolo al trasferimento presso questo Comune;
- con nota prot. 15257 del 29/6/2018, questa Direzione comunicava al comune di Trani l'esito della procedura di mobilità, chiedendo che il trasferimento del sig. Montaruli Vito decorresse dal 15/7/2018;
- con nota prot. 16597 del 16/7/2018 il comune di Trani riscontrava indicando quale termine per la decorrenza del trasferimento il 3/9/2018;
- con nota prot. 16796 del 18/7/2018 e successivo riscontro del comune di Trani acquisito al prot. 17038 del 20/7/2018, le Amministrazioni concordavano la decorrenza del trasferimento a far data dall'1/9/2018;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Ritenuto** di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

**Visti:**

- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- il Decreto sindacale prot. n. 7672 del 28/3/2018 di nomina a Direttore dell'Area 1 – Risorse Umane;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti

locali”;

- il vigente CC.NN.LL. del personale del comparto “Funzioni locali”;

## DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in narrativa, che qui si intendono richiamate per la puntuale conferma, **di assumere** a tempo indeterminato e pieno, a seguito di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, il sig. MONTARULI Vito, con il profilo professionale di Agente di Polizia Municipale e Locale, cat. C, presso l’area 7 – Polizia municipale e mobilità sostenibile, a far data dall’1/9/2018.
2. **Di assumere impegno** di spesa sul bilancio comunale per il triennio 2018-2020, come segue:

### ANNO 2018:

- al cap. 4793 € 8.000,00 p.d.c.. 1.01.01.01.002 per retribuzioni;
- al cap. 4793/01 € 680,00 p.d.c. 1.02.01.01.001 per IRAP;
- al cap. 4793/02 € 2.400,00 p.d.c. 1.01.02.01.001 per contributi;

### ANNO 2019:

- al cap. 4793 € 24.000,00 p.d.c.. 1.01.01.01.002 per retribuzioni;
- al cap. 4793/01 € 2.050,00 p.d.c. 1.02.01.01.001 per IRAP;
- al cap. 4793/02 € 7.200,00 p.d.c. 1.01.02.01.001 per contributi;

### ANNO 2020:

- al cap. 4793 € 24.000,00 p.d.c.. 1.01.01.01.002 per retribuzioni;
- al cap. 4793/01 € 2.050,00 p.d.c. 1.02.01.01.001 per IRAP;
- al cap. 4793/02 € 7.200,00 p.d.c. 1.01.02.01.001 per contributi;

3. **Di dichiarare** l’economia della complessiva spesa già impegnata con la precedente determinazione n. 01/227 del 20/12/2017.
4. **Di dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente atto non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell’Ente.
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo, nella seguente tipologia: attività di verifica del PTPC. Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti.
6. **Di trasmettere** il presente provvedimento all’ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta generale, all’ufficio ragioneria per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa.
7. **Di notificare** i componenti della delegazione trattante.

IL DIRETTORE D’AREA 1

Dott.ssa Maria ANSELMI

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

Atto firmato digitalmente da Salvatore Maurizio Moscara in sostituzione di Maria Anselmi, con delega di firma

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.