



**COMUNE DI  
RUVO DI PUGLIA**



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### **TITOLO DEL PROGETTO: (voce 4 del progetto integrale)**

ARBITER – Archivio, Biblioteca e tecnologia a Ruvo di Puglia

### **SETTORE e Area di Intervento (voce 5):**

Settore D – PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE

Area 3 : Valorizzazione storica e cultura locale

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO (voce 7):**

Il progetto ha come obiettivo generale quello di attivare una qualificata offerta di eventi di promozione artistica e culturale, nonché favorire una sempre più attenta fruizione dei beni culturali della città, a partire dai fondi bibliografici e archivistici conservati presso la Biblioteca Comunale. La possibilità di attivare un progetto di SCN permetterà, in un momento di crisi come quello attuale, di non escludere la possibilità di investire anche nella cultura, favorendo l'innalzamento della formazione culturale personale dei volontari SCN e della comunità cittadina che usufruirà delle realizzazioni raggiunte durante il periodo di attività del progetto di SCN.

#### *7.1 Gli obiettivi di cambiamento generati dalle criticità/bisogni sopra indicati*

<b>Criticità/Bisogni</b>	<b>Obiettivi</b>
Necessità di creare nuovi servizi di accoglienza e orientamento del pubblico all'interno della Biblioteca	Elaborare con la presenza dei giovani di SCN nuovi spazi di accoglienza e orientamento con servizi di informazione turistica e culturale
Bisogno di attivare nuove attività laboratoriali nell'ambito della didattica, con particolare attenzione alle esigenze dei gruppi scolastici	Sviluppare attività laboratoriali nell'ambito della didattica dei beni culturali, con particolare attenzione alle esigenze del pubblico in età scolare
Esigenza di organizzare ed allestire nuovi eventi che coinvolgano la cittadinanza e i visitatori	Organizzare ed allestire nuovi eventi espositivi e manifestazioni culturali da organizzarsi sia nella sede della Biblioteca che all'interno di contenitori culturali collocati nell'ambito del comune di Ruvo di Puglia

#### *7.2 Gli obiettivi sopra riportati con gli indicatori e i risultati finali*

<b>Obiettivi</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Risultati finali</b>
------------------	-------------------	-------------------------

Elaborare con la presenza dei giovani di SCN nuovi spazi di accoglienza e orientamento con servizi di informazione turistica e culturale;	La Biblioteca dispone di una sala reception attrezzata e di una sala multimediale dotata di computer. Costituiscono il punto d'incontro tra i volontari e il pubblico	Potenziare le capacità di accoglienza e assistenza al pubblico attraverso l'offerta di un servizio continuo rivolto alla cittadinanza, ai turisti ed alle scolaresche: attraverso n.1 sala reception n.1 sala multimediale
Sviluppare attività laboratoriali nell'ambito della didattica dei beni culturali, con particolare attenzione alle esigenze del pubblico in età scolare	I fruitori in età scolare presenti nelle scuole cittadine ammontano a circa 5.160 unità (dati Istat al 1 gennaio 2015), in età 0-18 anni.	Organizzare circa n. 200 attività laboratoriali suddivise in tipologie distinte per tematica e per fascia d'età.
Organizzare ed allestire nuovi eventi espositivi e manifestazioni culturali e artistiche da organizzarsi sia nella sede della Biblioteca che all'interno di contenitori culturali collocati nell'ambito del comune di Ruvo di Puglia.	Le attività di carattere culturale organizzate nell'ambito cittadino sono valutabili in circa 100 tra mostre, conferenze, presentazioni di libri, concerti all'anno.	I volontari collaboreranno nella organizzazione di circa 50 eventi culturali e artistici distinti in n. 30 eventi da organizzarsi all'interno della Biblioteca e n. 20 eventi con coinvolgimento di spazi esterni alla Biblioteca

Al fine di raggiungere gli obiettivi che si prefiggono si attiverà un monitoraggio continuo delle esigenze dei fruitori (turisti, cittadini adulti, pubblico in età scolare) che permetterà di orientare progressivamente l'efficacia dell'attività di promozione e assistenza turistica e didattica. Saranno realizzati e quindi sottoposti ai visitatori questionari che, trimestralmente analizzati, permetteranno di soddisfare sempre meglio le aspettative del pubblico, nonché di progettare le iniziative e manifestazioni culturali tenendo conto delle caratteristiche del pubblico potenziale.

Periodicamente sarà prodotto un report sulle tipologie di visitatori, sul loro numero, sul livello di gradimento dell'offerta.

### 7.3 Obiettivi rivolti ai volontari:

Il progetto intende raggiungere anche nei confronti dei giovani di SCN che opereranno in questo progetto una serie di obiettivi, quali:

- formazione ai valori dell'impegno civico, della pace e della nonviolenza dando attuazione alle linee guida della formazione generale al SCN (vedi box 33)
- apprendimento delle finalità, delle modalità e degli strumenti del lavoro di gruppo finalizzato alla acquisizione di capacità pratiche e di lettura della realtà, capacità necessarie alla realizzazione delle attività del progetto e successivamente all'inserimento attivo nel mondo del lavoro;
- crescita individuale dei partecipanti con lo sviluppo di autostima e di capacità di confronto, attraverso l'integrazione e l'interazione con la realtà territoriale.

## **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI (voce 8.3):**

### *8.3 Ruolo ed attività previste per i volontari nell'ambito del progetto*

Il ruolo e le attività previste per i volontari nell'ambito del progetto seguono uno schema logico - temporale ovviamente connesso alle fasi in cui si suddivide l'architettura generale di progetto:

I primi mesi e l'ultimo i volontari sanno impegnati nelle attività di:

- ambientazione e formazione (1° - 2° mese), tra cui specifico corso formativo per i volontari in SCN, oltre la formazione specifica, relativi a:
  1. Primo soccorso (20 ore)
- verifica finale (ultimo mese)
  - ✓ Verifica finale con l'equipe di lavoro;
  - ✓ Stesura della relazione finale;
  - ✓ Completamento dell'Album fotografico commentato per testimoniare l'esperienza vissuta.

mentre dal terzo all'undicesimo mese, cioè durante la fase di realizzazione del progetto le attività saranno:

- Accoglienza dei visitatori e informazione degli stessi sulle caratteristiche della Biblioteca e degli spazi fruibili
- Fornitura di materiali informativi a stampa
- Fornitura di computer palmari per la visita alle sale espositive
- Assistenza dei visitatori nella compilazione di appositi questionari forniti per misurare il gradimento dell'offerta culturale ed eventuali consigli e segnalazioni
- Assistere le scolaresche e i gruppi organizzati in visita, controllando il rispetto da parte dei fruitori dei beni e degli ambienti espositivi
- Controllare con periodicità lo stato di conservazione degli apparati espositivi e informativi (didascalie, pannelli, fogli di sala) provvedendo alla loro eventuale sostituzione
- Provvedere all'attivazione e disattivazione dell'impianto di illuminazione, segnalandone eventuali problemi
- Supportare il personale della Biblioteca nelle operazioni di allestimento in occasione di mostre temporanee, predisposizione e distribuzione in ambito urbano di materiali informativi (inviti, manifesti, pieghevoli, cataloghi)
- Collaborare alle operazioni di organizzazione dei materiali archivistici afferenti alla sezione Archivio Storico, comprese le operazioni di riordino, inventariazione e digitalizzazione dei materiali documentali
- Compilare le statistiche dei visitatori
- Gestire in qualità di operatori specializzati i laboratori didattici per scolaresche secondo le direttive dei responsabili della Biblioteca e sulla base di un calendario di prenotazioni
- Fornire, previa prenotazione, un servizio di assistenza ai gruppi organizzati qualificati nella visita ad alcuni contenitori culturali collocati nel territorio comunale di Ruvo di Puglia secondo un percorso predisposto dal responsabile della Biblioteca
- Collaborare all'organizzazione e realizzazione di manifestazioni culturali da tenersi nei contenitori culturali di competenza del Comune di Ruvo di Puglia.

#### **CRITERI DI SELEZIONE (voce 18)**

La selezione dei volontari sarà effettuata sulla base dei criteri UNSC definiti ed approvati con la determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n. 173.

#### **Condizioni servizio ed aspetti organizzativi (voci 13-14-15-22):**

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 1400 ore annue*

*Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5*

Raggiungimento autonomo della sede, disponibilità alla flessibilità oraria. Per particolari esigenze legate al servizio che si intende realizzare, all'utenza e alle opportunità offerte, si richiede la flessibilità dell'orario di lavoro all'interno delle 36 ore settimanali, disponibilità anche nei giorni festivi e ore serali in occasione di conferenze, mostre, incontri, eventi culturali.

*Requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto:*

Tra i tre volontari con **alta scolarizzazione**, per almeno uno, sarà richiesto il Diploma di laurea nelle seguenti discipline:

L-1 Beni Culturali, L-5 Archivistica e biblioteconomia, L-15 Scienze del Turismo, L-42 Storia, L-43 Tecnologie per la conservazione ed il restauro dei beni culturali, ed equipollenti.

Per il volontario a **bassa scolarizzazione**: diploma di Scuola secondaria di 1° grado, non iscritti alla scuola secondaria superiore.

**SEDE DI SVOLGIMENTO E POSTI DISPONIBILI (voce 9-12-16):**

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4

Numero dei posti solo con vitto: 0

Sede di attuazione del progetto: Biblioteca Comunale – Via le Croci n. 16

**CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI (voce 28):**

Tale certificazione verrà rilasciata dal Comune di Ruvo di Puglia e potrà essere inserita nel curriculum formativo - professionale e utilizzata dal volontario in future collaborazioni professionali negli ambiti attinenti al servizio prestato.

**INDICAZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE ACQUISIBILI**

- crescita individuale attraverso l'inserimento in un contesto polivalente, che permette il contatto con il pubblico, la ricerca in back-office;
- sperimentazione e potenziamento delle proprie competenze individuali nel lavoro di gruppo, nella comunicazione, nell'assunzione di responsabilità e nella condivisione e raggiungimento degli obiettivi;
- specifiche conoscenze nel campo dei beni culturali

**FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI (voce 40-41):**

Il corso di formazione tenderà sia a valorizzare le conoscenze culturali dei volontari, che a favorirne la crescita come animatori culturali e didattici in relazione alle diverse tipologie di pubblico con cui entreranno in relazione:

- Sviluppo del *sapere*: acquisire conoscenze generali e specifiche nell'ambito dei beni culturali e della promozione turistica;
- Sviluppo del *saper fare*: accrescere la capacità di relazione, di organizzare ed animare gruppi, con particolare attenzione agli aspetti culturali e didattici;
- Sviluppo del *saper essere*: affinare le capacità di stabilire rapporti caratterizzati dalla flessibilità, dall'accettazione dell'altro, dalla creatività, dalla disponibilità al lavoro di gruppo.

Le aree tematiche precipue della formazione specifica sono le seguenti:

- Tutela dei beni culturali: nozioni fondamentali (5 ore)

- Didattica museale: nozioni fondamentali e studio di esperienze di attuazione (10 ore)
- Storia dell'arte italiana, con particolare attenzione a quella meridionale e pugliese: in particolare saranno approfonditi gli aspetti precipui relativi al patrimonio artistico afferente alla città di Ruvo di Puglia (5 ore)
- Gestione dei musei: nozioni fondamentali e studio di esperienze significative (5 ore)
- Nozioni di Bibliografia e biblioteconomia, con particolare attenzione ai sistemi di catalogazione informatizzata sul portale web del Sistema Bibliotecario nazionale (10 ore)
- Nozioni di Archivistica, con particolare attenzione alle caratteristiche dell'Archivio Storico Comunale (10 ore)
- Legislazione dei beni culturali, con particolare attenzione al Testo Unico dei Beni Culturali (5 ore)

Organizzazione e gestione di eventi culturali: nozioni fondamentali e studio di esperienze significative (10 ore)

Durata formazione: **60 ore**