



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 10/10/2023 N. 1332/2023 e vi rimarrà fino al 17/10/2023.

Li 10/10/2023

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Cosimo Di Rella

AREA 1 – RISORSE UMANE

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

n.176/2023 del 09.10.2023

OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l'assunzione, a tempo determinato e pieno, per tre anni, di n. 1 "Funzionario Informatico", cat. D. Approvazione graduatoria

In data 9 ottobre 2023 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Giuseppe Bucci

Premesso che:

- Con delibera di G. C. n. 377 del 7/12/2022 di modifica della Programmazione del Fabbisogno di personale 2022-2024 (sezione 3 – sottosezione 3.3 del Piano Integrato per le Attività r Organizzazione) è stata prevista l’assunzione straordinaria, a tempo determinato, per tre anni, di n. 1 “Funzionario Informatico”, cat. D, finalizzata all’attuazione del PNRR, ai sensi dell’art. 31-bis del D.L. 152/2021, convertito in Legge 233/2021;
- con determina 1/61 del 24/3/2023 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l’assunzione, a tempo determinato e pieno, per tre anni, di n. 1 “Funzionario Informatico”, cat. D, accesso D1, da impiegare nell’ambito degli interventi previsti dal PNRR;
- il bando è stato in pubblicazione sul portale InPA dal 27 marzo all’11 aprile 2023;
- nei termini è pervenuta una sola domanda di partecipazione, che, sulla base dell’istruttoria effettuata, risultata in regola con i requisiti richiesti per l’ammissione alla procedura;
- in data 29/6/2023 il candidato ha sostenuto la prova scritta;
- in data 27/9/2023 il candidato ha sostenuto la prova orale;
- con nota prot. 20234 del 9/10/2023, agli atti dell’ufficio, la Presidente della commissione trasmetteva il fascicolo contenente gli atti della procedura concorsuale, costituita da:
 - verbale n. 1 dell’8/6/2023
 - verbale n. 2 del 29/6/2023
 - verbale n. 3 del 27/9/2023
 - graduatoria provvisoria;

Ritenuto di approvare la succitata graduatoria;

Ritenuto di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto;

Visto il Decreto sindacale n. 22347 del 29/10/2021 di conferma del conferimento dell’incarico di Direttore dell’Area 1 – Risorse Umane;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto l’art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

Visto il vigente CCNL del personale del comparto “Funzioni locali”;

Visto il vigente regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi;

DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si richiamano integralmente per la puntuale conferma di prendere atto dei verbali della commissione trasmessi all’Area Risorse Umane alla conclusione della procedura concorsuale, come indicati in premessa;
2. Di approvare i verbali della commissione e di conseguenza, di approvare la graduatoria relativa al concorso pubblico per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per l’assunzione, a tempo determinato e pieno, per tre anni, di n. 1 “Funzionario Informatico”, cat. D, come segue:

N.	COGNOME E NOME	Punteggio Totale	Prova	Voto Prova	TOTAL

		Titoli	scritta	Orale	E
1	Passaseo Mattia	1,5	21	25	47,5

3. Di nominare vincitore il candidato dott. Mattia Passaseo.
4. Di avviare la procedura per l'assunzione a tempo pieno e determinato, del candidato vincitore.
5. Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica per i candidati partecipanti al concorso.
6. Di dare atto che, gli atti relativi al concorso in oggetto, saranno pubblicati sul sito web istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Bandi di concorso, in ottemperanza agli artt.11, comma 1, lettera a) e d) e 19, comma 3, D. Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal Regolamento U.E. n.2016/679, meglio noto con la sigla GDPR, nonché secondo l'indicazione del provvedimento n. 384 del 6.12.2012 a firma del Garante della Privacy.
7. Di dare atto che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente atto non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
8. Di disporre che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.
9. Di notiziare i componenti della delegazione trattante.

IL DIRETTORE AREA 1
Rag. Giuseppe Bucci

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
