



## **Comune di Ruvo di Puglia**

Città Metropolitana di Bari

### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 21/12/2023 N. 1805/2023 e vi rimarrà fino al 28/12/2023.

Li 21/12/2023

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Cosimo Di Rella

### **AREA 1 – RISORSE UMANE**

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

### **DETERMINAZIONE**

n.224/2023 del 20.12.2023

**OGGETTO:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato di “Funzionario amministrativo contabile”, categoria D. Approvazione graduatoria.

In data 20 dicembre 2023 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Giuseppe Bucci

## IL DIRETTORE D'AREA

Premesso che:

- con determina 1/58 del 17/3/2023 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Funzionario amministrativo contabile" - cat. D;
- dal 21 marzo 2023, e per trenta giorni consecutivi, il predetto bando di concorso è stato pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Ruvo di Puglia, all'Albo Pretorio dei comuni della Città Metropolitana di Bari, sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso", sul Portale unico di reclutamento "InPA";
- con determina n. 1/125 del 4/7/2023 si procedeva alla nomina della Commissione concorsuale e alla verifica delle domande di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e in determinato di "Funzionario Amministrativo Contabile - Cat. D", ammettendo, con riserva, n. 274 candidati;
- con determina n. 1/137 del 17/7/2023 si procedeva all'affidamento del Servizio di organizzazione e realizzazione delle prove scritte per i concorsi pubblici indetti dal Comune di Ruvo di Puglia per n. 1 Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C e n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile Cat. D -CIG n. Z5D3B960B8;
- in data 6 settembre 2023 dei n. 274 candidati ammessi alla procedura concorsuale, n. 141 candidati hanno sostenuto la prova scritta prevista dal bando di concorso;
- in seguito alla valutazione della prova scritta n. 53 candidati sono stati ammessi allo svolgimento della prova orale;
- con determina n. 1/162 del 13/9/2023 e successiva di modifica n. 1/173 del 3/10/2023 sono stati nominati i componenti aggiuntivi della Commissione per l'espletamento delle prove di idoneità per l'accertamento della lingua inglese, delle competenze informatiche e per la valutazione psico-attitudinale;
- nelle date 6, 7, e 8 novembre 2023 rispettivamente n. 15, 12 e 14 candidati ammessi allo svolgimento della prova orale hanno sostenuto la prova suddetta prevista dal bando di concorso;
- dei n. 41 candidati che hanno sostenuto la prova orale, n. 34 sono risultati idonei;

Richiamati i seguenti atti redatti dalla commissione:

- Verbale n. 1 del 28/7/2023,
- Verbale n. 2 del 6/9/2023,
- Verbale n. 3 del 6/11/2023,
- Verbale n. 4 del 7/11/2023,
- Verbale n. 5 dell'8/11/2023,
- Verbale n. 6 del 20/11/2023,
- Verbale n. 7 dell'11/12/2023,
- Graduatoria provvisoria finale di merito;

Dato atto che in materia di procedure concorsuali non è sancita espressamente da alcuna norma di legge l'incompatibilità tra RUP e presidente o componente della commissione e che tale incompatibilità non è prevista dal vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Richiamata la giurisprudenza consolidata che ha escluso l'incompatibilità tra il ruolo di RUP e quello di componente o presidente di commissione (Consiglio di Stato sez. III, 05/12/2019, n.8333; T.A.R. Lecce, (Puglia) sez. III, 24/08/2020, n.949; T.A.R. Napoli, (Campania) sez. III, 02/07/2019, n.3620, T.A.R. Veneto, sez. I, 7 luglio 2017, n. 660; Consiglio di Stato, sez. V, 23 marzo 2015, n. 1565);

Richiamati gli artt. 51 e 93 del nuovo codice dei contratti pubblici, i quali hanno recepito tale orientamento giurisprudenziale;

Ritenuto, pertanto, di approvare i verbali della Commissione e la relativa graduatoria finale di merito;

Ritenuto di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

Visto il Decreto sindacale n. 22347 del 29/10/2021 di conferma del conferimento dell'incarico di Direttore dell'Area 1 – Risorse Umane;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e ss. m. e ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il vigente CCNL del personale del comparto "Funzioni locali";

Visto il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

#### DETERMINA

1. Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si richiamano integralmente per la puntuale conferma, di approvare i verbali della Commissione, numerati dal n. 1 al n.7, e la graduatoria finale di merito relativa al concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Funzionario Amministrativo Contabile - Cat. D", come segue:

N.	CANDIDATO	PUNTEGGIO TOTALE
1	Ostuni Caterina	58,76
2	D'Introno Domenico	58,06
3	Miniero Carmen Benedetta	57,48
4	Alba Alessia	57,12
5	Vavalle Nicola Marino	56,99
6	Vendola Pasquale	56,96
7	Mastrolonardo Silvia	55,78
8	Mainardi Luigi	54,18
9	Misino Corrado	54,13
10	Cucco Gessica	53,98
11	Noviello Emilia	53,88
12	Castriotta Anna Sara	52,8
13	Pasculi Angelica	52,39
14	De Pinto Sebastiano	52,27
15	Zucaro Chiara	52,11
16	Stano Sandro	51,68
17	Morgese Nunzia Angela	51,14
18	Dimundo Giacomina	50,56
19	Lovreglio Chiara	50,47
20	Ciccimarra Irene	50,32
21	Monopoli Ippolita	49,97
22	Fasanelli Ivano	49,73
23	Patella Roberto	49,51
24	Tedone Francesco	49,34
25	Zagaria Riccardina	49,28
26	Maiorano Marcella	49,22
27	Tedone Marilisa	49,18
28	Volpe Francesca	49,02
29	Nanocchio Angela	48,48
30	De Leo Francesco Paolo	48,05
31	Turco Diomede	47,99
32	Gramegna Floriana	46,95
33	Memeo Ivan	46,68
34	Sinigaglia Valentina	46,02

2. Di nominare vincitrice la candidata Ostuni Caterina;
3. Di riservare all'Amministrazione la possibilità di utilizzare la stessa graduatoria per la copertura di ulteriori posti che si sono resi vacanti o potrebbero rendersi vacanti e disponibili, anche per eventuali altre assunzioni a tempo determinato, ferme restando le previsioni dell'art 35, comma 5 ter, del d.lgs. n.165/01 e, comunque, della normativa vigente;
4. Di avviare la procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato della candidata vincitrice;
5. Di dare atto che, come previsto dal bando di concorso e dalla legge, l'assunzione è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati e alla verifica dell'insussistenza di cause ostative alla relativa assunzione. In caso contrario si procederà con lo scorrimento della graduatoria;
6. Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento ha valore di notifica per i candidati partecipanti al concorso;
7. Di dare atto che l'Amministrazione con specifico atto di indirizzo potrà concedere la facoltà ad altri Enti Locali di utilizzare la graduatoria finale, a condizione che stipulino apposita convenzione con questa Amministrazione, sulla base della normativa vigente al tempo dell'approvazione della graduatoria finale;
8. Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
  - non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
  - di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.
9. Di dare atto che gli atti relativi al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Funzionario Amministrativo Contabile- cat. D", sono pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di Concorso", senza menzione dei candidati non ammessi/non idonei, in ottemperanza agli artt.11, comma 1, lettera a) e d) e 19, comma 3, d.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal Regolamento U.E n.2016/679, meglio noto con la sigla GDPR, nonché secondo l'indicazione del provvedimento n. 384 del 6.12.2012 a firma del Garante della Privacy;
10. Di pubblicare nella sezione "Amministrazione Tra sparente" - sottosezione "Bandi di Concorso", ai sensi degli artt. 8 e 19 del d.lgs. n. 33/2013, i criteri di valutazione utilizzati dalla Commissione ed i quesiti della prova scritta estratta;
11. Di dare atto che ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del d.lgs. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente atto non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'Ente;
12. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
13. Di notiziare i componenti della delegazione trattante.

IL DIRETTORE D'AREA  
Rag. Giuseppe Bucci

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

\_\_\_\_\_