



## **Comune di Ruvo di Puglia**

Città Metropolitana di Bari

### **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 13/12/2017 N. 1429/2017 e vi rimarrà fino al 20/12/2017.

Li 13/12/2017

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Antonio Amenduni

### **AREA 1 – POLITICHE DEL PERSONALE**

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

#### **DETERMINAZIONE**

n.221/2017 del 13.12.2017

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DEL COMUNE DI RUVO DI PUGLIA – C.I.G. 7255024B31 – R.D.O./MEPA N. 1768156.  
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE.

In data 13 dicembre 2017 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Maria Anselmi

## **PREMESSO:**

- Che, con determinazione della Direttrice dell'Area 1 – Risorse Umane n. 190/2017 del 30.10.2017, è stata autorizzata la procedura negoziata per l'affidamento del servizio di formazione del personale dell'Ente, ex art. 36, comma 2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016, da svolgersi per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico" (MePa) – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, dello steso decreto sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- Che con il medesimo provvedimento è stato approvato il Capitolato prestazionale oltre il bando/disciplinare di gara ed è stata demandata la competenza dell'espletamento delle operazioni di gara alla Direzione di Area 3 – Direzione Generale e Staff – Ufficio Contratti e Appalti;
- Che con R.D.O. n. 1768156 sono state invitati alla procedura *de qua*, come si riscontra in atti, n. 9 operatori economici iscritti sul MePa nella sezione "Servizi di formazione specialistica giuridica e amministrativa del personale", nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti;
- Che, entro il prescritto termine del giorno 11/12/2017 – ore 12,00, sono risultate regolarmente pervenute a sistema n. 2 offerte;

**VISTO** l'art. 77 del Decreto Legislativo 50/2016 ed, in particolare, il comma 1 che prevede, nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico sia affidata ad una Commissione Giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

**CONSIDERATO** che ai sensi del comma 7 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 la costituzione della Commissione Giudicatrice deve avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

**VISTO** l'art.216 co. 12 del D.Lgs. n. 50/2016 che recita testualmente: "*Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante. OMISSIS*";

**VISTE** le linee guida n. 5 del 16 novembre 2016, con cui l'ANAC oltre a definire i criteri e le modalità per l'iscrizione dei componenti delle commissioni giudicatrici all'Albo nazionale - ha stabilito alcuni principi dal valore precettivo, tra cui quello volto a garantire l'indeterminatezza del nominativo dei commissari di gara prima della presentazione delle offerte e la rotazione delle nomine;

**Vista**, altresì, la delibera ANAC n. 1143/2017 in ordine alla composizione delle commissioni di gara con particolare riferimento alla figura del R.U.P.;

**Ravvisata** la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice a cui affidare l'incarico della valutazione delle Offerte dal punto di vista tecnico ed economico;

**Attesa** l'opportunità, di provvedere alla nomina della predetta commissione composta dai componenti di seguito indicati:

- Presidente: dott.ssa Bianca De Zio - dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Direttore di Area 3 – Direzione Generale e Staff;
- Componente: Rag. Giuseppe Bucci - dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Funzionario Amministrativo Contabile Area 1 Risorse Umane, Servizio Programmazione e Gestione Economica;
- Componente: dott.ssa Francesca Noviello – dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Assistente Amministrativo Contabile Area 1 Risorse Umane, Servizio Gestione Amministrativa e Formazione;

**Dato atto** che la rag. Chiara De Leo, Assistente Amministrativo Contabile del Servizio Appalti e

Contratti del Comune di Ruvo di Puglia, assumerà le funzioni di segretario verbalizzante delle operazioni compiute della Commissione giudicatrice;

#### VISTI:

- il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n.267;
- il Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con D.Lgs. 18.04.2016 n. 50;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

#### DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa e che in questa sede si richiamano per puntuale conferma,

1. **di nominare** la Commissione Giudicatrice per l'affidamento del servizio di formazione del personale dell'Ente, ex art. 36, comma 2 lett. b) D. Lgs. n. 50/2016, per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico" (MePa) – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, dello stesso decreto sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come di seguito:
  - Presidente: dott.ssa Bianca De Zio - dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Direttore di Area 3 – Direzione Generale e Staff;
  - Componente: Rag. Giuseppe Bucci - dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Funzionario Amministrativo Contabile Area 1 Risorse Umane, Servizio Programmazione e Gestione Economica;
  - Componente: dott.ssa Francesca Noviello – dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Assistente Amministrativo Contabile Area 1 Risorse Umane, Servizio Gestione Amministrativa e Formazione;
2. **di dare atto** che la Rag. Chiara De Leo, Assistente Amministrativo Contabile del Comune di Ruvo di Puglia, assumerà le funzioni di segretario verbalizzante delle operazioni compiute della Commissione giudicatrice;
3. **di dare atto** che, al momento dell'accettazione dell'incarico, i Commissari dovranno dichiarare, ai sensi dell'[articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445](#), l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;
4. **di dare atto** che il Segretario verbalizzante dovrà rilasciare dichiarazione circa l'inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e di cui all'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
5. **di dare atto** che trattandosi di composizione interna all'Ente non sussistono spese di competenza di cui al comma 10 art. 77 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. da far gravare sul Bilancio dell'Ente;
6. **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Pretorio informatico, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti – del sito istituzionale di questo Ente;
7. **di dare atto** che si procederà, altresì, all'espletamento degli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 29 del d.lgs. 50/2016, secondo le modalità ivi previste.
8. **di dare atto** che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo, nella seguente tipologia "Atto con cui s attribuiscono incarichi e nomine. Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti."
9. **di dare atto**, infine, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente.

**IL DIRETTORE AREA 1**

**Dott.ssa Maria Anselmi**

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

\_\_\_\_\_