



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
CITTA' METROPOLITANA DI BARI
Direzione Generale e Staff
Coordinamento Gestioni Associate e Appalti

**INDAGINE DI MERCATO VOLTA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO
NELLA GESTIONE DELLE UTENZE INTESTATE ALL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE
RELATIVE A ENERGIA ELETTRICA, GAS METANO, SERVIZIO IDRICO, TELEFONIA E
DATI**

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione, in esecuzione della delibera di G.C. n. 247 del 11/08/2022, intende avviare un’indagine di mercato e acquisire proposte da parte di imprese qualificate, al fine di individuare l’operatore economico cui affidare direttamente, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della L. n.120/2020 e ss.mm.ii, il “servizio di supporto nella gestione delle utenze intestate all’amministrazione comunale relative a energia elettrica, gas metano, servizio idrico, telefonia e dati”.

Si precisa che il presente avviso non avvia una procedura di gara ma una pura indagine di mercato. Pertanto la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

A conclusione dell’indagine di mercato l’Amministrazione procederà all’affidamento del servizio mediante trattativa diretta sulla piattaforma Me. P.A.

OGGETTO, VALORE E DURATA DELL’AFFIDAMENTO

Oggetto del presente avviso è l’affidamento per due anni, salvo rinnovo per ulteriori due anni, del servizio di supporto nella gestione delle utenze intestate all’amministrazione comunale relative a energia elettrica, gas metano, servizio idrico, telefonia e dati, come da allegato capitolato d’oneri.

Il valore dell’appalto per il biennio è pari ad € 65.000,00, oltre IVA.

Ai soli fini della determinazione delle soglie di cui all' art. 35 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., il valore stimato complessivo dell’appalto riferito all’intera durata contrattuale ed all’eventuale opzione di rinnovo, è pari, presuntivamente, a € 130.000,00, oltre IVA.

PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Possono partecipare all’indagine di mercato i soggetti di cui all’art. 45 del D.Lgs.50/2016 s.m.i.:

- ✓ in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art.80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.,
- ✓ che non abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001,
- ✓ iscritti alla CC.I.AA. per attività compatibile con l'oggetto dell'appalto;
- ✓ con esperienza in servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento prestati negli ultimi tre anni in favore di enti pubblici o privati per un importo minimo di € 65.000,00 (Euro sessantacinquemila/00), IVA esclusa.

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comuneruvodipuglia@postecert.it, entro il termine perentorio del giorno 24/10/2022 ore 14:00, la seguente documentazione:

- ✓ dichiarazione redatta su carta intestata secondo il modello allegato (all. A) , firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore con allegata procura,
- ✓ breve presentazione dell'azienda e dell'esperienza maturata dalla stessa e dai collaboratori che saranno impegnati nel servizio;
- ✓ relazione contenente le modalità di organizzazione e gestione del servizio;
- ✓ preventivo con indicazione del prezzo complessivamente offerto per il biennio, inferiore ad € 65.000,00, distinguendo l'importo relativo al 1° anno e quello relativo al 2° anno da applicare anche agli anni successivi in caso di rinnovo.

Non saranno prese in considerazione proposte che prevedano riserve, o arrivate fuori termine o in aumento.

Il RUP valuterà le proposte pervenute secondo parametri preferenziali quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'affidabilità dell'azienda e la sua esperienza nella gestione di servizi analoghi, l'esperienza dei collaboratori che saranno effettivamente utilizzati nella gestione del servizio, la convenienza e congruità del prezzo offerto, l'utilizzo di mezzi informatici che consentano facilmente l'elaborazione, l'archiviazione, l'individuazione anche a posteriori delle singole fatture e la corretta costituzione delle banche dati, la comunicazione con gli uffici comunali interessati.

Il RUP, dopo aver individuato la/le proposta/e maggiormente confacente/i in termini tecnici, e in via secondaria, economici, procederà sulla piattaforma Me. P.A. a trattare direttamente con gli operatori selezionati per verificare la possibilità di giungere ad un accordo.

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare il Responsabile unico del procedimento, Dott. ssa Bianca De Zio - Direttrice d'Area 3 - Direzione Generale e Staff, tel. 080/9507128 – 080/9507148, e-mail: bianca.dezio@comune.ruvodipuglia.ba.it

Il presente avviso, è pubblicato, per trenta giorni:

- sul profilo del committente della Stazione Appaltante www.comune.ruvodipuglia.ba.it nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti";
- sull'Albo Pretorio on line.

Allegati:

- Allegato A - Fac - simile istanza
- Capitolato d'oneri

La Direttrice di Area
Dott.ssa Bianca De Zio