



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA  
Città Metropolitana di Bari

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE (ART. 53 DEL REG. REG. N. 4/2007) DI VIA C. STASI (EX SCUOLA DELL’INFANZIA ANDERSEN) - GARA TELEMATICA TRAMITE PIATTAFORMA EMPULIA. C.I.G. 9270704AF3**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI DI COMMISSIONE n.1**

L’anno duemilaventidue, il giorno 25 del mese di luglio, alle ore 12:38, presso la sede del Comune di Ruvo di Puglia (BA), ubicata alla Via Giorgio Amendola n. 8, Ufficio Appalti e Contratti, si insedia la Commissione giudicatrice, nominata con D.D. Area 6 n. 160/2022 del 25.07.2022, per procedere, in seduta virtuale all’apertura delle offerte tecniche relative alla procedura di gara in oggetto, composta come segue:

- **Presidente:** Dott.ssa Bianca De Zio – dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Direttore d’Area 3 Area Direzione Generale e Staff;
- **Componente:** Dott.ssa Angela Maria D’Amato – dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Assistente Sociale Specialista, Area 6 – Attivita' Sociali ,Educative, Culturali;
- **Componente:** Dott.ssa Maria Delvecchio – dipendente a tempo pieno ed indeterminato del Comune di Ruvo di Puglia, Assistente Sociale Specialista Area 6 – Attivita' Sociali ,Educative, Culturali.

Svolge le funzioni di segretaria la dott.ssa Daniela Piccarreta, Assistente Amministrativo Contabile, Direzione Generale e Staff del Comune di Ruvo di Puglia.

Preliminarmente la segretaria acquisisce agli atti le dichiarazioni di *“accettazione dell’incarico”* e di *“assenza di cause di incompatibilità e di astensione”*, ai sensi degli artt. 42 e 77 del D. Lgs. 50/2016, dell’art. 35 bis D. Lgs. 165/2001 e dell’art. 51 del c.p.c..

La Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti la Commissione, dichiara aperta la seduta pubblica virtuale.

La Commissione dà preliminarmente atto che il seggio di gara, tramite la piattaforma Empulia, ha concluso la fase di valutazione amministrativa e comunicato l’esito ai concorrenti con nota prot. PI196741-22.

Risultano ammessi entrambi i concorrenti partecipanti di seguito elencati:

- SOC. COOP. SOC. LA CITTA' ESSENZIALE CONS.COOP.SOC
- RTI COOPERATIVA SOCIALE ALIANTE - KOINOS COOPERATIVA SOCIALE A R.L.

Si prosegue pertanto con l'apertura delle buste virtuali contenenti le offerte tecniche degli operatori economici predisposte nel rispetto delle prescrizioni del bando, contenenti i seguenti documenti:

- **OFFERTA TECNICA** di **SOC. COOP. SOC. LA CITTA' ESSENZIALE CONS.COOP.SOC** composta da un documento pdf.p7m denominato *“Relazione Tecnica 22”* e contenente il Progetto gestionale e i relativi allegati.
- **OFFERTA TECNICA** di **RTI COOPERATIVA SOCIALE ALIANTE - KOINOS COOPERATIVA SOCIALE A R.L.** composta da un documento pdf.p7m denominato *“Offerta Tecnica Asilo Nido Comunale Ruvo Di Puglia”* e contenente il Progetto gestionale e da un documento pdf.p7m denominato *“Allegati Ulteriori.zip”* contenente i relativi allegati al progetto.

Alle ore 13,30 la Commissione dichiara conclusa la seduta pubblica e procede in seduta riservata con l'esame delle offerte tecniche in ordine di arrivo.

La Presidente, preliminarmente, dà lettura di quanto stabilito negli atti di gara in merito alla valutazione delle offerte tecniche che avviene in base ad una serie di parametri di tipo qualitativo e quantitativo.

Nella tabella successiva si riportano i criteri di valutazione tecnica indicati nel Bando di gara:

Indicatore	Criterio di valutazione	Sub-criterio	Elementi di valutazione	Punteggio
A	Progetto Educativo Pedagogico Max 30 punti	<b>A1.</b> <u>Quadro teorico di riferimento, metodologie educative e obiettivi socio-psico-pedagogici</u> della progettazione educativa in relazione al singolo ed al gruppo dei bambini	Coerenza, esaustività ed adeguatezza del quadro teorico, del metodo educativo e degli obiettivi proposti	Max. 6
		<b>A2.</b> <u>Programmazione didattica e modalità di organizzazione e gestione della giornata educativa</u> in relazione all'età, alla composizione dei gruppi, alla presenza di disabilità, all'utilizzo degli spazi, ai tempi di permanenza, alle attività e alle differenze etnico culturali dai quali si evinca il metodo educativo.	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza della programmazione e delle modalità proposte	Max. 6
		<b>A3.</b> <u>Modalità di aggiornamento e formazione permanente del personale</u> e descrizione delle iniziative di formazione professionale con indicazione dei temi che si intende affrontare, del numero di ore previste per ciascuna attività, degli operatori coinvolti, con specifico riferimento al metodo educativo proposto.	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza delle modalità proposte	Max. 4

		<b>A4. <u>Modalità di osservazione e verifica dei gruppi e del singolo bambino con riferimento al metodo educativo e agli obiettivi psico-socio-pedagogici</u></b>	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza delle modalità proposte	Max. 4
		<b>A5. <u>Modalità operative di supervisione educativa</u></b>	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza delle modalità proposte	Max. 2
		<b>A6. <u>Organizzazione degli spazi interni ed esterni</u> con indicazioni in merito all'arredo ed ai materiali, in relazione agli obiettivi ed alle modalità organizzative da attuare rispetto alla gestione delle fasce d'età</b>	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza delle modalità proposte	Max. 3
		<b>A7. <u>Rapporti e legami con il territorio e con i altri servizi</u> mediante la sottoscrizione di protocolli di intesa, in cui sia espressamente esplicitata la finalità dell'intesa raggiunta e la sua ricaduta in sede di gestione delle attività e della struttura.</b>  <b>Avvertenze.</b> <i>Ai fini dell'attribuzione del punteggio dovrà essere prodotto atto d'intesa siglato con l'associazione territoriale con statuto ed atto costitutivo dell'associazione dal quale si evincano le finalità statutarie della stessa.</i>	Coerenza, efficacia ed adeguatezza delle intese proposte con gli obiettivi del Servizio in appalto.  <i>(n. 1 punto per ogni intesa collaborazione raggiunta con associazione operante nell'area di riferimento del servizio oggetto del presente appalto)</i>	Max. 5
		<b>Tot.</b>		<b>Max. 30</b>
<b>B</b>	<b>Progetto Organizzativo</b>  Max 35 punti	<b>B1. <u>Modello organizzativo proposto e personale proposto per la realizzazione del servizio:</u></b> - Organigramma del personale (di coordinamento, educativo, addetti ai servizi generali), nonché le eventuali integrazioni e collaborazioni con personale diverso - curricula del coordinatore pedagogico-educativo e del personale educativo.	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza dell'organigramma, del curriculum vitae, nonché chiarezza dell'organigramma	Max. 15
		<b>B2. <u>Modalità di gestione del personale e gestione del turn over:</u></b> pianificazione del lavoro, gestione del turn-over (dato quali-quantitativo da documentare nel triennio precedente), modalità di selezione del personale, definizione dei turni, delle modalità di sostituzione del personale e modalità gestionali relative alle funzioni amministrative legate all'erogazione del servizio.	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza delle modalità proposte	Max. 5
		<b>B3. <u>Rapporti nido/famiglia:</u></b>	Coerenza, efficacia,	Max. 5

		orientamenti, modalità ed organizzazione dei rapporti nido/famiglia (colloqui, riunioni, contatti giornalieri, flessibilità ed esigenze particolari) ed in particolare le forme di coinvolgimento delle famiglie sia nelle attività che nell'elaborazione degli step di crescita, formazione rivolta alle stesse, anche in sinergia con altre risorse del territorio.	esaustività ed adeguatezza degli orientamenti, delle modalità e dell'organizzazione proposti	
		<b>B4. Metodologie e strumenti di monitoraggio, valutazione e controllo</b> della qualità ed efficacia del servizio (compresi i servizi connessi): in particolare identificazione degli indicatori e degli strumenti di verifica dei risultati (sia rispetto ai singoli utenti, che complessivamente) e del grado di soddisfazione dell'utenza, con indicazione dei processi di analisi e correzione.	Coerenza, efficacia, esaustività ed adeguatezza delle metodologie e degli strumenti proposti	Max. 5
		<b>B5. Documentazione in uso</b> , tipo di modulistica prevista, modalità di registrazione delle attività svolte, dei risultati conseguiti e delle criticità	Coerenza, efficacia, esaustività, chiarezza ed adeguatezza delle modalità proposte	Max. 2
		<b>B6. Possesso della Certificazione di Qualità UNI EN ISO 9001:2015</b> , in corso di validità;	<i>Ai fini dell'attribuzione del punteggio è necessario produrre copia della certificazione posseduta. In caso di RTI o consorzi ordinari, costituiti o da costituirsi, il punteggio sarà attribuito qualora almeno un'impresa o un consorzio sia in possesso della relativa certificazione.</i>	Punti 3
		<b>Tot.</b>		<b>Max. 35</b>
C	<b>Servizi aggiuntivi e/o integrativi, innovativi e sperimentali</b>	<b>C1. Servizi aggiuntivi e/o integrativi innovativi e sperimentali</b> con riferimento ad attività e servizi complementari (a titolo esemplificativo psicologo, pedagogista, continuità educativa, valorizzazione delle competenze specifiche del personale...), che si configurino con caratteristiche ludiche, culturali e di aggregazione sociale, nonché di ulteriore supporto alle esigenze delle famiglie, con particolare attenzione ai nuclei in condizioni di fragilità socio-economica, segnalati dal Servizio Sociale Comunale.	Coerenza, efficacia, esaustività, significatività ed adeguatezza delle innovazioni/migliorie proposte	Max. 5

		<b>C2. Elementi innovativi e/o migliorativi</b> con riferimento ad arredi, componenti d'arredo e altri elementi accessori e/o attrezzature ludico/ricreative per esterno e per interno.	Coerenza, efficacia, esaustività, significatività ed adeguatezza delle innovazioni/migliorie proposte	Max. 5
		<b>C3. Ampliamento dell'orario di ingresso ed</b> <u>uscita</u> con la possibilità di ingresso flessibile nella fascia oraria 6:00 – 8:00 e uscita nella fascia oraria 15:00 – 17:00		Max. 5
		<b>Tot.</b>		<b>Max. 15</b>
		<b>TOTALE PUNTEGGIO TECNICO</b>		<b>MAX 80</b>

La Commissione procede con la lettura ed esame dell'offerta tecnica presentata dalla SOC. COOP. SOC. LA CITTA' ESSENZIALE CONS.COOP.SOC.

La seduta si conclude alle ore 14,30.

Dal ché viene redatto il presente verbale che letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

Presidente

F.TO Dott.ssa Bianca De Zio

Componente

F.TO Dott.ssa Angela Maria D'Amato

Componente

F.TO Dott.ssa Maria Delvecchio

Segretaria verbalizzante

F.TO Dott. ssa Daniela Piccarreta