



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 25/02/2022 e vi rimarra' fino al 13/03/2022.

Li 25/02/2022

L'ADDETTO ALL'ALBO
Cosimo Di Rella

Deliberazione della Giunta Comunale

n.43/2022 del 23.02.2022

OGGETTO: ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022-2024. ART. 21 D.LGS. N. 50/2016.

Il 23 febbraio 2022 alle ore 16,10 nella residenza comunale in apposita sala, si è riunita la Giunta Comunale, per trattare vari argomenti compreso quello di cui in oggetto.

Risulta che:

Nome e Cognome	Presente/Assente
Chieco Pasquale Roberto	P
Filograno Monica	P
Curci Domenico Savio	P

PRESENTI N. 6

Nome e Cognome	Presente/Assente
Curci Maria	P
Di Bisceglie Lucia	P
Mazzone Antonio	P

ASSENTI N. 0

Presiede Pasquale Roberto Chieco, nella sua qualità di Sindaco, che accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto di cui sopra.

Partecipa il Segretario Generale Antonella Tampoia.

PARERI ex art. 49 D.Lgs. 267/2000			
REGOLARITA' TECNICA		REGOLARITA' CONTABILE	
Parere:	Favorevole	Parere:	Favorevole
Data:	18/02/2022	Data:	21/02/2022
Responsabile di Settore		Responsabile del Settore Finanziario	
Giuseppe Bucci		Rosaria De Tommaso	

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che,

- il D.Lgs 50/2016 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, all'art. 21 comma 1, ha disposto che “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti”;

- il comma 6 del predetto articolo ha previsto che “Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro.....omissis....”

Preso atto che l'art. 1, c. 424, L. 232/2016 ha disposto quanto segue:

Comma 424: “L'obbligo di approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'articolo 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in deroga alla vigente normativa sugli

allegati al bilancio degli enti locali, stabilita dal testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, si applica a decorrere dal bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018”;

Visto, il decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 avente ad oggetto: “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma annuale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”;

Vista la deliberazione di G.C. n. 325 del 24.10.2018 con la quale è stato individuato il direttore dell'area 1 “Risorse Umane” referente della programmazione biennale 2019/2020 degli acquisti di beni e servizi, art. 21 d. lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.;

Considerato che,

- al fine di poter dar corso alle disposizioni normative su riportate, con richiesta prot. n. 24454 del 25.11.2021 del Direttore dell'Area 1 “Risorse Umane”, sono stati invitati i Direttori delle singole Aree dell'Ente ed il responsabile del Suap a trasmettere i dati di programmazione relativi all'Area di competenza;

- a seguito della predetta richiesta sono pervenuti i seguenti documenti di programmazione acquisiti al protocollo dell'Ente:

- Area 9 – Sviluppo Sostenibile e Governo del Territorio - prot. n. 24901 del 02.12.2021;
- Area 7 – Polizia Municipale e Mobilità Sostenibile – prot. n. 3330 del 16.02.2022;
- Area 8 – Qualità Urbana e Beni Sostenibili. - prot. n. 3551 del 18.02.2022;

mentre gli altri Direttori hanno fatto la comunicazione negativa;

- i beni e servizi, riportati nei documenti su menzionati sono stati riepilogati, in unico prospetto, composto dalle schede A, B e C, secondo lo schema approvato, dal referente incaricato Direttore dell'Area 1 in

funzione della bozza di bilancio 2022/2024 in corso di approvazione

- sono stati riepilogati nell'allegato "A" che costituisce parte integrante del presente atto;

Considerato che:

- la programmazione rappresenta per le Amministrazioni pubbliche uno strumento fondamentale non solo per la determinazione del quadro delle esigenze, per una compiuta valutazione delle strategie di approvvigionamento, per l'ottimizzazione delle risorse ed il controllo delle fasi gestionali, ma costituisce concreta attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa;

- la fase della programmazione e quella della progettazione appaiono funzionali a garantire una visione di insieme dell'intero ciclo di realizzazione degli appalti, migliorando le chance di un'efficiente gestione dello stesso, a partire dall'individuazione dei fabbisogni fino alla verifica del corretto svolgimento della prestazione;

- la programmazione dovrà essere soggetta ad aggiornamento in corso d'anno nei casi disciplinati dagli art. 5 comma 9, 10,11, art.7 comma 8,9,10 DM 14/2018 e art.31 comma 1 D.Lgs.50/2016;

Ritenuto che:

- i beni e servizi previsti dai Direttori delle singole Aree dell'Ente, riportati nella documentazione su menzionata ed acquisita agli atti, siano necessari al normale funzionamento dell'Ente ed in coerenza con i documenti programmatici ed il bilancio dell'Ente trovando regolare copertura finanziaria;

- il presente atto risulta propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico finanziaria dell'Ente;

Visti i pareri favorevoli, ex art. 49 del decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e ex art. 8 del Regolamento sui Controlli:

- in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa, reso dalla Direttrice di Area 1 - "Risorse Umane";

- in ordine alla regolarità contabile, reso dalla Direttrice di Area 2 - "Programmazione Economica";

- circa la conformità della proposta rispetto alle normative comunitarie, statali, regionali, allo statuto comunale e ai regolamenti interni, reso dal Segretario Generale;

VISTI

• il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

• Il D.Lgs. n. 118/2011;

• il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

• il vigente statuto comunale;

A voti unanimi resi per alzata di mano nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

1. **ADOTTARE** lo schema di programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2024 dell'Ente di cui all'allegato A (schede A, B e C di cui all'allegato II del decreto del M.I.T. n. 14 del

- 16 gennaio 2018), parte integrante del presente provvedimento;
2. **COMUNICARE** ex art. 21, comma 6 D. Lgs. n. 56/2016 e s.m.i. le acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore al 1 milione di euro, presenti nel predetto allegato, al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, Decreto Legge n. 66/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89 ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti;
 3. **DISPORRE**, ex art. 21, comma 7 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la pubblicazione dello schema di programmazione sul sito istituzionale dell'Ente, sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 stesso decreto;
 4. **DI DARE ATTO che il presente programma biennale** degli acquisti di beni e servizi dovrà essere aggiornato, su indicazione dei rispettivi Direttori, nei casi disciplinati dagli art. 5 comma 9, 10,11, art.7 comma 8,9,10 DM 14/2018 e art.31 comma 1 D.Lgs.50/2016;
 5. **DEMANDARE** al Direttore dell'Area 2, l'adozione degli atti gestionali conseguenti e inerenti il presente atto;

LA GIUNTA COMUNALE

Inoltre, con separata votazione unanime resa per alzata di mano nei modi e nelle forme di legge

DICHIARA

il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'esigenza di provvedere ad attuare i correlati adempimenti di pubblicità su esplicitati.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Pasquale Roberto Chieco

F.to Antonella Tampoia

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- ☒ È stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno 23/02/2022 (art. 134 - c.4 - D.Lgs. 267/2000);
- ☐ Diverrà eseguibile decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - c.3 - D.Lgs. 267/2000);

RUVO DI PUGLIA, lì 23/02/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Antonella Tampoia

ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2024

DELL'AMMINISTRAZIONE RUVO DI PUGLIA

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4.259.029,23	importo	4.259.029,23
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	434.448,58	315.127,43	1.169.702,58
stanziamenti di bilancio	importo	importo	importo
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo
totale	4.693.477,81	315.127,43	5.428.731,81

Il referente del programma
Firmato digitalmente da
(Giuseppe Bucci)
GIUSEPPE BUCCI

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a: a) C = GIUSEPPE BUCCI, b) O = COMUNE DI RUVO DI PUGLIA, c) C = IT. Detti dati sono acquisiti dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI RUVO DI PUGLIA (BA)
ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/I)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)
																Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)		codice AUSA	denominazione	
																				Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2
													AREA 7 - POLIZIA MUNICIPALE E MOBILITA' SOSTENIBILE											
S00787620723202100001	00787620723	2021	2021		no		si	Puglia	servizi	98380000-0	Spese gestione canile comunale	1	Berardi Salvatore	18	si	129.866,67	54.111,11	0	194.800,00					
F00787620723202100001	00787620723	2021	2021		no		si	Puglia	Forniture	18420000-0	Fornitura vestiario e buffetteria	1	Berardi Salvatore	36	si	16.393,44	24.590,16	0	58.770,49					si
S00787620723202200002	00787620723	2022	2022		no		si	Puglia	servizi	64110000-0	notificazione atti giudiziari	1	Berardi Salvatore	36	si	12.800,00	15.000,00	15.000,00	42.800,00					si
S00787620723202100003	00787620723	2004	2021		no		si	Puglia	servizi	60112000-6	Spese per servizi minimi e aggiuntivi TPL	1	Berardi Salvatore	17	no	142.304,18	0	0	201.597,64					si
S00787620723202100004	00787620723	2020	2021		no		si	Puglia	servizi	32323500-8	Manutenzione ordinaria/straordinari a sistemi di videorveglianza	1	Berardi Salvatore	24	no	8.196,72	0	0	60.820,72					si
F00787620723202200002	00787620723	2022	2022	I54E20001340001	no		si	Puglia	Forniture	32323500-8	Ampliamento sistemi videosorveglianza	1	Berardi Salvatore	3	si	78.164,29	0	0	78.164,29					si
													AREA 8 - QUALITA' URBANA E BENI COMUNI											
S00787620723202200005	00787620723	2022	2022		no		no	Puglia	Servizi	90000000-7	Pulizia uffici e bagni pubblici	1	Gildo Rocco Gramegna	18,00	no	66.613,08	133.226,16	0,00	199.839,24					no
F00787620723202200003	00787620723	2022	2022		no		no	Puglia	Forniture	30236000-2	Ammodernamento attrezzature scuole comunali	1	Gildo Rocco Gramegna	12,00	no	199.872,43	0,00	0,00	199.872,43					no
S00787620723202200006	00787620723	2022	2022		no		no	Puglia	Servizi	98371110-8	Servizi cimiteriali	1	Gildo Rocco Gramegna	60,00	si	88.200,00	88.200,00	264.600,00	441.000,00					no
													AREA 9 - AREA SVILUPPO SOSTENIBILE E GOVERNO DEL TERRITORIO											
S007876207232022100007	00787620723	2022	2022		no		no	PUGLIA	servizi	90513200-8	RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO RSU	1	Vincenzo D'Ingeo	12 mesi	si	2.703.967,92	0	0	2.703.967,92					no
S00787620723202200008	00787620723	2022	2022		no		no	PUGLIA	servizi	77120000-7	RECUPERO COMPOSTAGGIO RIFIUTI ORGANICI	1	Vincenzo D'Ingeo	12 mesi	si	697.095,60	0	0	697.095,60					no
S00787620723202200009	00787620723	2022	2022		no		no	PUGLIA	servizi	90510000-5	TRATTAMENTO E SMALTIMENTO RSU	1	Vincenzo D'Ingeo	12 mesi	si	550.003,48	0	0	550.003,48					no
TOTALI																4.693.477,81	315.127,43	279.600,00	5.428.731,81					

Note

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6, comma 4)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3, comma 1, lettera qq), del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art. 7, comma 8, lettera b)
2. modifica ex art. 7, comma 8, lettera c)
3. modifica ex art. 7, comma 8, lettera d)
4. modifica ex art. 7, comma 8, lettera e)
5. modifica ex art. 7, comma 9

Il referente del programma

Firmato digitalmente da GIUSEPPE BUCCI

CN = GIUSEPPE BUCCI
O = COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
C = IT (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento

BUCCI GIUSEPPE

BCCGPP63P20H645Q

Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto

tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4.259.029,23	importo	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	434.448,58	315.127,43	279.600,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 310/1990, convertito dalla L. 403/1990	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191, D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo
altra tipologia	importo	importo	importo

ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022-2024
DELL'AMMINISTRAZIONE RUVO DI PUGLIA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
(Giuseppe Bucci)
Firmato digitalmente da

GIUSEPPE BUCCI

CN = GIUSEPPE BUCCI
O = COMUNE DI RUVO DI
PUGLIA
C = IT