



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 17/07/2017 N. 799/2017 e vi rimarrà fino al 24/07/2017.

Li 17/07/2017

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Angela Maria Fusaro

AREA 1 – POLITICHE DEL PERSONALE

Ufficio PERSONALE

DETERMINAZIONE

n.127/2017 del 30.06.2017

OGGETTO: NOMINA NUCLEO VALUTATIVO DELL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO E PIENO EX ART. 110, COMMA 1 DEL D.LGS 267/2000, PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO CAT. D, ACCESSO GIURIDICO ED ECONOMICO D1, RESPONSABILE DEI SERVIZI AA.PP. E SUAP.

In data 30 giugno 2017 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Maria Anselmi

Viste le delibere di Giunta Comunale:

- n. 86 del 30/3/2017 ad oggetto:” Approvazione nuova organizzazione dell’Ente” con cui è stata modificata la struttura organizzativa dell’Ente;
- n. 138 del 24/5/2017 di approvazione della parziale modifica della nuova organizzazione dell’Ente che ha previsto l’istituzione del Servizio AA.PP. e SUAP , in Staff al Segretario Generale presidiato da una figura professionale cui affidare l’incarico di responsabile;
- n.160 del 5/9/2017 ad oggetto:” Modifica ed integrazione programmazione del fabbisogno del personale dell’anno 2017 e il triennio 2017/2019, approvata con deliberazione di G.C. n. 33/2017 Indirizzi” con cui, tra l’altro, è stata programmata l’assunzione di una figura di cat. D, accesso D1 a cui conferire l’incarico, ex art 110, comma 1 del D.lgs 267/2000, di responsabile dei Servizi AA.PP. e SUAP con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno;

Vista la determinazione n. 04/91 del 9/6/2017 del Direttore Area 1 – Risorse Umane di indizione della procedura selettiva per l’assunzione di n. 1 Funzionario di cat. D. accesso D1, ai sensi dell’ex art. 110, comma 1 del D.Lgs 267/2000 a cui affidare la responsabilità dei Servizi AA.PP. e SUAP

Dato atto che:

- dal 10 al 30 giugno 2017 si è provveduto a pubblicare il predetto avviso di selezione;
- in data 4 luglio 2017 avrà luogo il colloquio previsto dall’avviso con i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione;

Visto l’art. 60 del vigente regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e Servizi che al punto 5 recita: “” all’attività di accertamento e/o valutativa di cui sopra provvede il Sindaco o l’Amministratore da questi delegato, con il supporto tecnico di apposito nucleo valutativo composto di almeno due membri esperti in materia di selezione manageriale di organizzazione e gestione della pubblica amministrazione.””

Dato atto che il Sindaco con nota prot. n. 13570 del 29/6/2017, in atti, ha delegato a presiedere il Nucleo Valutativo l’Assessore al Personale prof. Avv. Francesco Stolfi;

Individuati gli altri due componenti del Nucleo Valutativo nelle persone dei tecnici Arch. Casieri Pasquale Antonio- Dirigente Area tecnica c/o il Comune di Corato e dott.ssa Deastis Sofia, funzionario c/o il Comune di Bitonto;

Ritenuto di esprimere parere favorevole di regolarità tecnica circa la correttezza dell’azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l’obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs;

Visto il Decreto sindacale prot. N. 11356 del 5/6/2017 di nomina a Direttore dell’Area 1 – Risorse Umane;

Visto l’art. 107 del D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il Regolamento per l’ordinamento degli uffici e servizi;

D E T E R M I N A

1- Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si richiamano per la puntuale conferma, **di nominare** il

Nucleo Valutativo dell'Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno ex art. 110, comma 1, del D.Lgs 267/2000, per l'assunzione di n. 1 Funzionario cat. D accesso giuridico ed economico D1, responsabile dei Servizi AA.PP. e SUAP nelle persone:

1. Prof. Avv. Stolfa Francesco- Assessore al Personale.
.....
PRESIDENTE
2. Dott.ssa Deastis Sofia- Funzionario c/o Comune Bitonto....
.....COMPONENTE
3. Arch. Casieri Pasquale Antonio- Dirigente Area tecnica c/o il Comune di
Corato.....COMPONENTE
4. Dott.ssa Gattullo Domenica- assistente amm.vo contabile – comune di Ruvo di Puglia.....
.....SEGRETERIA VERBALIZZANTE

2. Di dare atto che a conclusione dei lavori concorsuali a ciascun componente della commissione, fatta eccezione del presidente, sarà attribuito, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, il relativo compenso.

3. Di impegnare ed imputare la spesa di € 1.000,00 al cap. 350 P.d.C. 1.03.02.16.999 del bilancio 2017 che presenta la necessaria disponibilità.

4. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147/bis, comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.

5. Di dare atto che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo nella seguente tipologia determinazione di spesa per commissioni concorsuali. Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti.

6. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale, all'ufficio ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL DIRETTORE AREA

1

Anselmi

Dott.ssa Maria

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
