



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 18/10/2024 N. 1712/2024 e vi rimarrà fino al 25/10/2024.

Li 18/10/2024

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Paolo Cesareo

AREA 6 – ATTIVITA' SOCIALI ,EDUCATIVE, CULTURALI

Ufficio POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE E CULTURALI

DETERMINAZIONE

n.269/2024 del 09.10.2024

OGGETTO: PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO AD INTEGRAZIONE DELLA
RETTA DI OSPITALITÀ IN STRUTTURE VARIE PER ANZIANI –
LIQUIDAZIONE DI SPESA MENSILITA' DA GIUGNO A SETTEMBRE 2024

In data 9 ottobre 2024 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Grazia Tedone

VISTE:

- La Legge 30 dicembre 2023 n. 213 (legge finanziaria);
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024/2026 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”*;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026”*;

RICHIAMATA la Determinazione di questa Area n. 63 del 28.03.2024 con la quale sono stati assunti gli impegni di spesa per il pagamento del contributo ad integrazione della retta di ospitalità in strutture per anziani di:

- **Euro 4.474,10** a favore della Società “Fondazione Oasi Nazareth Gestione Case” P.IVA IT00320930720;
- **Euro 4.456,10** a favore della Società “Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa ONLUS” P.IVA IT05457290723;

VISTE le fatture relative al contributo dell'integrazione retta di ospitalità in struttura per anziani nella quale sono stati apposti apposti visti dal Responsabile del procedimento sull'effettive prestazioni effettuate a seguito delle opportune verifiche in merito agli importi fatturati:

- Fatt. n. 32/06 del 30/09/2024 per un totale di **Euro 407,10** **allegata al presente atto**, fatta pervenire dalla Società “Fondazione Oasi Nazareth Gestione Case” per il periodo dal 01/09/2024 al 30/09/2024 dell'ospite C.A.;
- Fatt. n. 106/SP10 del 27/09/2024 per un totale di **Euro 1.215,27** **allegata al presente atto**, fatta pervenire dalla Società “Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa ONLUS” per il periodo dal 01/06/2024 al 31/08/2024 dell'ospite C.F.;

RITENUTO pertanto di procedere alla liquidazione delle seguenti somme:

- **Euro 407,10** imputata al capitolo di spesa **3322/00** “AREA DI INTERVENTO 3 - ANZIANI: INTEGRAZIONE SU RETTE DI ISTITUZIONALIZZAZIONE” del bilancio comunale 2024 impegno n. **756 – 2/2024**;
- **Euro 1.215,27** imputata al capitolo di spesa **3322/00** “AREA DI INTERVENTO 3 - ANZIANI: INTEGRAZIONE SU RETTE DI ISTITUZIONALIZZAZIONE” del bilancio comunale 2024 impegno n. **756 – 1/2024**;

CONSIDERATO CHE, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VERIFICATO, a seguito del riscontro operato:

- la regolarità della fornitura;
- rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

VISTI:

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;

- l'art. 184 del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto comunale e il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATI i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., di disciplina delle funzioni e responsabilità dei Responsabili di servizio;

VISTO il Decreto Sindacale n.22347 del 29/10/2021 con il quale è stato confermato alla Dott.ssa Grazia Tedone l'incarico di Direttrice dell'Area 6 Attività Sociali, Educative e Culturali;

NELL'AMBITO delle risorse assegnate:

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI LIQUIDARE** alla Società "Fondazione Oasi Nazareth Gestione Case", con sede in Via Castel del Monte km.3 - 70033 Corato (BA), PARTITA IVA IT00320930720, la somma complessiva di Euro 407,10 a copertura della fattura in premessa indicata:

DESCRIZIONE

IMPORTO

CAPITOLO N. 3322/00

Descrizione AREA DI INTERVENTO 3 - ANZIANI: INTEGRAZIONE SU RETTE DI ISTITUZIONALIZZAZIONE

N° impegno di spesa **756 – 2/2024** assunto a carico dell'Esercizio Finanziario 2024

Liquidazione disposta con il presente atto (comprensivo di IVA)

**Euro
407,10**

2. **DI LIQUIDARE** alla Società "Metropolis Consorzio di Cooperative Sociali – Società Cooperativa ONLUS", con sede in Via Alba 2/8 Pal. Garofano - 70056 Molfetta (BA), PARTITA IVA IT05457290723, la somma complessiva di Euro 1.215,27 a copertura della fattura in premessa indicata:

DESCRIZIONE

IMPORTO

CAPITOLO N. 3322/00

Descrizione AREA DI INTERVENTO 3 - ANZIANI: INTEGRAZIONE SU RETTE DI ISTITUZIONALIZZAZIONE

N° impegno di spesa **756 – 1/2024** assunto a carico dell'Esercizio Finanziario 2024

Liquidazione disposta con il presente atto (comprensivo di IVA)

**Euro
1.215,27**

3. **DI ATTESTARE** che le spese sono liquidabili in quanto le prestazioni sono state rese nell'anno di riferimento dell'impegno, conformemente a quanto indicato nel principio contabile applicato alla

- contabilità finanziaria potenziata (Allegato 4/2 al D. Lgs. n.118/2011).
4. **DI DISPORRE** che i pagamenti in esame avvengano mediante bonifico bancario sul conto corrente dichiarati dai beneficiari in fattura.
 5. **DI DARE ATTO:**
 - che gli affidatari hanno dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria e di ottemperare alle disposizioni di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 "*Tracciabilità dei flussi finanziari*", ed hanno a tal fine comunicato gli estremi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche, nonché i dati anagrafici, il codice fiscale e la carica delle persone delegate ad operare sul conto medesimo;
 - della verifica della regolarità contributiva di cui al D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 - **DURC regolare**.
 6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area.
 7. **DI DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile e alla verifica da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
 8. **DI ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
 - non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Settore incaricati di P.O., ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 - di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Responsabili di Settore incaricati di P.O., dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.
 9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato nell'apposita sezione.
 10. **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
