



# Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

## **AREA 8 – QUALITÀ URBANA E BENI COMUNI**

Ufficio POLITICHE DI QUALITÀ URBANA E SVILUPPO SOSTENIBILE

### **DETERMINAZIONE**

n.182/2023 del 19.06.2023

OGGETTO: DPCM del 17 luglio 2020 (C.d. “Decreto Sud”. INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL'ESISTENTE PLESSO COMUNALE ADIBITO AD ASILO NIDO IN VIA C. STASI E DELL'IMMOBILE COMUNALE "PALAZZO CAPUTI" ADIBITO A CASA DELLA CULTURA – BIBLIOTECA - CUP: I57H21005880001 - CIG: Z7B37170D1. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA RELATIVA ALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI TECNICI AFFERENTE LA REDAZIONE DELLA SCIA ANTINCENDIO PRESENTATA AL COMANDO DEI VV.FF. DI BARI.

In data 19 giugno 2023 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Gildo Gramegna

**OGGETTO:** DPCM del 17 luglio 2020 (C.d. "Decreto Sud". INTERVENTI DI ADEGUAMENTO FUNZIONALI ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELL'ESISTENTE PLESSO COMUNALE ADIBITO AD ASILO NIDO IN VIA C. STASI E DELL'IMMOBILE COMUNALE "PALAZZO CAPUTI" ADIBITO A CASA DELLA CULTURA – BIBLIOTECA - CUP: I57H21005880001 - CIG: Z7B37170D1. LIQUIDAZIONE DELLA SPESA RELATIVA ALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI TECNICI AFFERENTE LA REDAZIONE DELLA SCIA ANTINCENDIO PRESENTATA AL COMANDO DEI VV.FF. DI BARI.

**VISTE:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 28/04/2023, dichiarata immediatamente esecutiva, avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2023/2025 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 28/04/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 130 del 08/05/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023/2024/2025";

**PREMESSO CHE:**

- con determinazione n. 43/2022 del 03.03.2022 si affidava ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, all'Ing. Vincenzo Catalano con studio tecnico in Ruvo di Puglia alla via Peucetia n.2/A, la prestazione di servizi tecnici afferente la redazione della pratica necessaria all'ottenimento della certificazione SCIA antincendio/CPI idonea alla struttura scolastica oggetto di intervento;

- con la stessa determinazione si stabiliva l'importo complessivo della prestazione in €3.000,00 [€2.364,44 per imponibile + 94,58 per cassa + 541,98 per IVA come per Legge] e si procedeva ad impegnare tale somma nel seguente modo:

o quanto ad €2.320,00 al rigo B.5 del quadro economico rimodulato riportato nell'allegato A, ad imputarsi sul cap. 5433/02 epigrafato: "INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI IMPIANTISTICI ANTINCENDIO DI IMMOBILI COMUNALI" - Bilancio 2022 - imp. n. 361-2 - Missione 1 – Programma 5 – Titolo 2 – Macroaggregato 202 – pdc 2.02.01.09.003;

o quanto ad €680,00 ad impegnarsi al cap. 530/05 epigrafato: "SPESE PER INCARICHI E PROGETTAZIONI SETTORE LAVORI PUBBLICI" – Bilancio comunale 2022 – Missione 1 – Programma 6 – Titolo 1 – Macroaggregato 103 – pdc 1.03.02.11.999;

**ACCERTATO** mediante gli atti di cui dispone la scrivente Direzione, il regolare espletamento della prestazione di servizi tecnici affidata;

**RITENUTO** di poter riconoscere il saldo al professionista incaricato in relazione alla prestazione di servizi in oggetto;

**VISTA** la fattura n. 1/PA del 12/01/2023, prot. n. 248 del 13.01.2023, ruf. n. 59 di pari data, emessa dal suddetto professionista dell'importo complessivo di € 2.459,02, che si allega alla presente;

**RITENUTO di poter liquidare** il professionista incaricato;

**VERIFICATO**, a seguito del riscontro operato:

- la regolarità della fornitura;
- rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- l'art. 184 del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto comunale e il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**OSSERVATI** i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**RICHIAMATI** gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., di disciplina delle funzioni e responsabilità dei Responsabili di servizio;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 22347 del 29/10/2021 di conferimento della Direzione dell'Area 8 – Qualità urbana e beni comuni - Ufficio politiche di qualità urbana e sviluppo sostenibile;

**NELL'AMBITO** delle risorse assegnate;

#### **DETERMINA**

1. **DI LIQUIDARE** nei confronti del professionista incaricato ing. Vincenzo Catalano con studio tecnico alla via Peucetia n. 2/A 70037 RUVO DI PUGLIA, (BA), la somma complessiva di € 2.459,02 IVA non dovuta secondo il regime fiscale dichiarato dallo stesso, a saldo della fattura in premessa indicata;

---

CAPITOLO N. 5433/02

INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI IMPIANTISTICI ANTINCENDIO DI IMMOBILI COMUNALI

N° impegno di spesa n. 361-3 assunto a carico dell'Esercizio Finanziario 2022

€ 2.320,00

Liquidazione disposta con il presente atto € 2.320,00

CAPITOLO N. 530/05

Descrizione SPESE PER INCARICHI E PROGETTAZIONI SETTORE LAVORI PUBBLIC

N° impegno di spesa n. 1147-0 assunto a carico dell'Esercizio Finanziario 2022

€ 680,00

Liquidazione disposta con il presente atto € 139,02

3. **DI ATTESTARE** che la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento dell'impegno, conformemente a quanto indicato nel principio contabile applicato alla contabilità finanziaria potenziata (Allegato 4/2 al D. Lgs. n.118/2011).

4. **DI DISPORRE** che il pagamento in esame avvenga mediante bonifico bancario sul conto corrente dichiarato dal beneficiario ed allegato al presenta atto.

**5. DI DARE ATTO:**

- che l'affidatario ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria e di ottemperare alle disposizioni di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari", ed ha a tal fine comunicato gli estremi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche, nonché i dati anagrafici, il codice fiscale e la carica delle persone delegate ad operare sul conto medesimo;

- della verifica della regolarità contributiva di cui al D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 - DURC regolare.

6. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttore di Area.

7. **DI DARE ATTO che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile e alla verifica da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

8. **DI ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Settore incaricati di P.O., ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Responsabili di Settore incaricati di P.O., dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.

9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

10. **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

\_\_\_\_\_