



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA
AREA METROPOLITANA DI BARI
AREA 1 – RISORSE UMANE

Prot. n. 14689

Ruvo di Puglia, 7/6/2019

Oggetto: Conferimento incarico di Vice Segretario Generale.

IL SINDACO

Premesso che:

- con atto n. 8775 dell'1/4/2019 è stato conferito incarico di Vice Segretario alla dott.ssa Bianca De Zio a decorrere dal 1° aprile 2019 e sino al 20 maggio 2019;
- al fine di garantire lo svolgimento di tutte le attività istituzionali in assenza del Segretario Generale, è indispensabile prorogare l'incarico di che trattasi;

Considerato che:

- l'art. 53 del vigente regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi, così come modificato con deliberazione di G. C. n. 109 del 23/4/2012, prevede la figura del Vice-Segretario Generale, che deve coadiuvare il Segretario nello svolgimento dell'attività istituzionale e deve sostituirlo in caso di assenza, impedimento o vacanza, comunque nel rispetto delle condizioni stabilite nel D.P.R. 465/1997;
- lo stesso articolo regolamentare stabilisce che tali funzioni sono attribuite a dirigenti o funzionari apicali in possesso dei requisiti culturali e professionali e sono cumulate con quelle di responsabile di area;

Ritenuto indispensabile prorogare l'incarico di Vice Segretario Generale, conferito alla dott.ssa Bianca De Zio, in possesso del diploma di laurea richiesto per la carica di Segretario Generale, sino alla scadenza dell'incarico di Direttore di area;

Visto il proprio atto n. 12737 del 15/5/2019 di conferimento dell'incarico delle funzioni di Direttore dell'area DIREZIONE GENERALE E STAFF alla dott.ssa Bianca De Zio, con effetto dal 21 maggio 2019 e sino alla data di espletamento della nuova selezione secondo i criteri indicati nel nuovo regolamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 15/5/2019;

CONFERISCE

Con decorrenza dal 21 maggio 2019 e sino a tutto il 31 dicembre 2019, le funzioni di Vice Segretario Generale al Direttore d'area dott.ssa Bianca de Zio, in possesso dei requisiti richiesti per l'assolvimento di tale incarico, ferma restando la direzione dell'area DIREZIONE GENERALE E STAFF di questo Comune;

./.

Incarica la dott.ssa De Zio della sostituzione del Segretario Generale in caso di assenza o impedimento in tutte le funzioni attribuite al Segretario dallo Statuto, dal regolamento e dalle vigenti normative e comunque nel rispetto delle condizioni stabilite nel DPR 645/1997.

Il presente incarico può essere revocato anticipatamente con provvedimento motivato del sottoscritto in caso di gravi inadempimenti e/o violazioni dei doveri d'ufficio.

DISPONE

Di notificare il presente decreto alla dott.ssa Bianca De Zio.

Di trasmettere il presente decreto ai Direttori di area.

Di trasmettere, altresì, il presente decreto alla Prefettura di Bari, Ufficio Territoriale del Governo, Albo Segretari Comunali e Provinciali – sezione regionale della Puglia.

Si da atto che, ai fini dell'art. 7, comma 6 del Regolamento sui controlli interni degli atti amministrativi, il presente atto rientra nella tipologia "Decreti ed ordinanze".

IL SINDACO

(Prof. Avv. Pasquale Roberto Chieco)