



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 25/09/2018 N. 1103/2018 e vi rimarrà fino al 02/10/2018.

Li 25/09/2018

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Antonio Amenduni

AREA 1 – RISORSE UMANE

Ufficio POLITICHE DEL PERSONALE

DETERMINAZIONE

n.126/2018 del 25.09.2018

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL SEGRETARIO GENERALE, DOTT. SALVATORE MAURIZIO MOSCARA, A SVOLGERE INCARICO ESTERNO EX ART. 53, COMMA 11, D. LGS. 165/2001

In data 25 settembre 2018 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Maria Anselmi

Premesso che con nota prot. 21275 del 18/09/2018, il Segretario generale Dott. Salvatore Maurizio Moscara ha presentato richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno in qualità di membro di un gruppo tecnico di valutazione per la selezione di n. 1 psicologo presso l'AReSS – Agenzia Regionale per la Salute ed il Sociale - Puglia;

Visto l'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001, così come modificato in maniera considerevole dalla legge 190/2012, corre l'obbligo di sottolineare, in primo luogo, che l'incarico de quo è caratterizzato da un grado e da una specificità professionale che effettivamente sono riferibili al dott. Moscara;

Dato atto che:

- lo svolgimento dell'attività presso l'AReSS Puglia non confligge con le funzioni svolte presso il Comune di Ruvo di Puglia;
- per queste motivazioni può essere serenamente esclusa qualsiasi causa di incompatibilità e non sono rilevabili situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale che pregiudichino il buon andamento e l'imparzialità della pubblica amministrazione, conformemente a quanto sancito dall'art. 97 della Costituzione;

Dato atto che entro 15 giorni dalla data della presente determinazione il presente incarico andrà comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica con le seguenti indicazioni:

- Dipendente: dott. Moscara Salvatore Maurizio Segretario Generale del Comune di Ruvo di Puglia;
- Ente conferente l'incarico : AReSS Puglia ;
- Oggetto dell'incarico: membro di commissione di esame;
- Compenso spettante: da definire con successivo provvedimento;
- Normativa applicata: art. 53 D.lgs. n. 165/2001, in particolare i commi 2, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, così come modificato dall'art. 1, comma 42, della legge n. 190/2012;

Vista l'autorizzazione del Sindaco; acquisita in data 21 settembre 2018;

Visto l'art. 97 della Costituzione;

Visto il D.lgs. n. 165/2001;

Vista la legge 150/2009;

Vista la legge 190/2012;

Visto lo statuto comunale, il regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Visto il Decreto Sindacale n. 7672 del 28/03/2018 di conferimento dell'incarico di Direttore dell'Area "Risorse Umane";

Ritenuto di esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DETERMINA

1. **Di autorizzare** il Segretario Generale Dott. Salvatore Maurizio Moscara, acquisito il parere del Sindaco, alla effettuazione dell'incarico esposto in narrativa dopo aver verificato l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse e dunque dopo aver accertato il rispetto del principio di buon andamento ed imparzialità della pubblica amministrazione.
2. **Di dare atto** che si provvederà a trasmettere, comunicazioni e pubblicazioni descritte nella relazione in premessa.
3. **Di trasmettere** la presente determinazione al Dott. Salvatore Maurizio Moscara e, per suo tramite,

all'AReSS Puglia.

4. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa sul bilancio 2018.
5. **Di dare atto**, infine, che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo, nella seguente tipologia: concessioni, autorizzazioni, permessi. Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti.

IL DIRETTORE D'AREA

(dott.ssa Maria Anselmi)

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa né accertamento di entrate. In modo diretto o indiretto. Pertanto non viene trasmesso al responsabile servizio Finanziario per il preventivo controllo di regolarità contabile e per il successivo visto di regolarità contabile di cui al combinato disposto degli artt. 147 bis e 151 comma 4 del d. Lgs 267/2000 e s.m.i

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
