



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 02/03/2023 N. 277/2023 e vi rimarrà fino al 09/03/2023.

Li 02/03/2023

L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
Cosimo Di Rella

AREA 6 – ATTIVITA' SOCIALI ,EDUCATIVE, CULTURALI

DETERMINAZIONE

n.35/2023 del 15.02.2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA (anno 2023) e Contestuale Liquidazione (mese di gennaio 2023) della quota convenzionale alla Associazione PRO LOCO Aps di Ruvo di Puglia per la gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (INFOPOINT), della Torre dell'Orologio e delle Attività di supporto alla gestione del Museo del Libro – Casa della Cultura. – Convenzione n. Racc. 4020.

In data 15 febbraio 2023 nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Grazia Tedone

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 30/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente all'oggetto: "*Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 – Approvazione (art 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000)*";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30/03/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente all'oggetto "*Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione*";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 24/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, avente all'oggetto: "*Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2022/2023/2024*";

DATO ATTO delle variazioni ai documenti programmatici di cui sopra approvati nel corso dell'Esercizio Finanziario 2022;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;
- l'art. 43 del D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. il quale dispone che se il Bilancio di Previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria il quale dispone che "*per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze*";

VISTO il comma 3 dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale prevede che, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

VISTI:

- il D.M. del 13/12/2022 con il quale il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025 è stato differito al 31/03/2023;
- l'art. 1, comma 775, della Legge del 29/12/2022 n. 197, con il quale il termine è ulteriormente stato differito al 30/04/2023;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2023/2025 è attualmente in fase di predisposizione;

RILEVATO che ad oggi questo Ente non ha approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e che, dunque, si trova a gestire l'esercizio provvisorio così come normato dall'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto "*Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per l'esercizio provvisorio 2023*";

DATO ATTO che, durante l'Esercizio Provvisorio di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. trovano applicazione le disposizioni del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ed in particolare del punto 8 – Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, e pertanto:

- *Nel corso dell'esercizio provvisorio, in base a quanto disciplinato dall'art. 163 del sopracitato Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i., gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza; inoltre gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del Bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:*
 1. *tassativamente regolate dalla legge;*
 2. *non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
 3. *a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;*

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. 280 del 29.09.2022 la Giunta Comunale ha espresso l'indirizzo politicoamministrativo favorevole alla riqualificazione del rapporto collaborativo tra questa Amministrazione e la Pro Loco Unpli Aps di Ruvo di Puglia, rinnovando la Convenzione per l'espletamento delle attività funzionali e strumentali alla valorizzazione turistica del patrimonio Artistico-Culturale materiale e immateriale nelle forme di:
- accoglienza e informazione turistica presso l'Ufficio Info-point Comunale, di cui ne diviene unico gestore;
- supporto operativo alle attività di promozione e valorizzazione turistico-culturale:
 - per il sito storico-architettonico museale "Museo del Libro – Casa della Cultura", collaborando con l'Amministrazione comunale nelle attività di sorveglianza e allestimento degli spazi del sito in occasione dell'eventistica programmata (convegni, mostre, concerti, conferenze, ecc. organizzati e/o promossi dall'Amministrazione) nonché in concomitanza con i picchi stagionali della domanda turistico-culturale;
 - per il sito storico-architettonico "Torre dell'Orologio", garantendo l'apertura e l'accompagnamento dell'utenza turistica (di prossimità e di lungo raggio) su richiesta dell'Amministrazione e di chiunque sia interessato alla visita a scopo formativi, di apprendimento e di conoscenza;
- supporto operativo in occasione delle principali manifestazioni culturali e religiose di rilevanza turistica promosse e/o organizzate dell'amministrazione;
- con la stessa deliberazione, si approvava lo schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Ruvo di Puglia e l'Associazione PRO LOCO Unpli Aps di Ruvo di Puglia;
- la convenzione appositamente stipulata in data 05.12.2022 ed iscritta al n. 4020 di Raccolta, avente durata triennale a partire dall'1/10/2022, riconosce all'art. 8 un rimborso nel limite massimo mensile di € 1.200,00 (milleduecentoeuro/00) a fronte di una regolare presenza dei collaboratori individuati per detti servizi e previa presentazione di di documentazione giustificativa delle spese sostenute;
- con determina dirigenziale n. 236 del 03.10.2022 si provvedeva ad assumere l'impegno di spesa necessario per la copertura dei costi relativi ai mesi di vigenza dell'anno 2022 nell'importo complessivo di € 3.600,00 (tremilaseicentoeuro/00) con imputazione al capitolo 4270 epigrafato "Interventi diversi nel settore turismo tramite Pro Loco" P.D.C.F. 1.04.04.01.001 del Bilancio esercizio 2022, rinviando ad altro e successivo atto l'impegno di spesa per gli anni successivi di vigenza della convenzione ;

TENUTO CONTO che in forza di quanto stabilito dalla Convenzione occorre procedere ad impegnare le risorse per l'anno 2023 nella misura di € 14.400,00 da imputare al Cap. 4270/00 del Bilancio Comunale epigrafo: "Interventi diversi nel settore turismo tramite la Pro Loco" p.d.c.f. 1.04.04.01.001 a favore dell'Associazione PRO LOCO Unpli Aps C.F. 93004630724 con sede legale in Ruvo di Puglia alla Via Veneto, 48;

DATO ATTO che la spesa per sua natura, non può essere pagata frazionandola in dodicesimi del bilancio, a tale data utilizzabili, trattandosi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza della convenzione;

DATO ATTO, altresì, che l'Associazione con nota del 2/02/2023 acquisita al Protocollo Generale dell'Ente al n. 3160 del 13/02/2023 ha fatto richiesta del contributo per il mese di gennaio 2023 a sostegno delle spese sostenute;

VISTA l'effettiva realizzazione delle attività, così come prevista dalla Convenzione Rep. 4020/2022, della correttezza del rendiconto e l'attestazione delle presenze del mese di Gennaio 2023, prodotta ed accertata in sede istruttoria da parte dell'ufficio in atti;

ATTESO che, trattandosi di convenzione con soggetto senza scopo di lucro che prevede solo un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, non assimilabile ad un corrispettivo, la stessa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed all'acquisizione del CIG, in quanto non ricadente nella fattispecie dei contratti di lavori, servizi e forniture come novellato dall'art. 30, comma 8, del D.lgs. 50/1016.

DATO ATTO, altresì che, l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- la Legge 29/12/2022 n. 197 - *Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 - 2025*;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATI i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. e in particolare:

- l'art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, che assegna ai Responsabili, Direttrici/Direttori, la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183, commi 1 e 5 e l'art. 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- l'art. 184, liquidazione della spesa;
- l'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il Decreto Sindacale n. 22347 del 29.10.2021, di conferimento della Direzione dell'Area 6;

NELL'AMBITO delle risorse assegnate:

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

DI PRENDERE ATTO e dare esecuzione a quanto previsto nella Convenzione sottoscritta tra questo Comune e l'Associazione PRO LOCO Unpli Aps di Ruvo di Puglia - c.f. 93004630724 Racc. n. 4020/2022

DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 14.400,00, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con il creditore Associazione PRO LOCO Unpli Aps di Ruvo di Puglia - c.f. 93004630724, con imputazione all'esercizio finanziario in cui la stessa è esigibile.

DI APPROVARE l'impegno di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. – Armonizzazione sistemi contabili – facendo fronte alla spesa complessiva di € 14.400,00, nel seguente modo:

SOMMA DA IMPEGNARE	CAPITOL O	DESCRIZIONE CAPITOLO	P.D.C.F. - V° LIVELLO -	ANNO DI IMPUTAZIONE - ESIGIBILITA'
€ 14.400,00	4270/00	“INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE TURISMO TRAMITE LA PRO LOCO”	1.04.04.01.001	2023

DI DARE ATTO che la spesa è sostenuta in DEROGA ai dodicesimi del bilancio, a tale data utilizzabili, trattandosi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito di scadenza della convenzione.

DI PRENDERE ATTO della corretta ed effettiva realizzazione delle attività realizzate e del rendiconto del mese di Gennaio 2023, così come previsto dalla vigente Convenzione Rep. 4020 del 05.12.2022, art. 8 ed attestata dall'istruttore del competente ufficio.

DI LIQUIDARE il contributo spettante per il mese di Gennaio, in favore dell'Associazione PRO LOCO Unpli Aps di Ruvo di Puglia - c.f. 93004630724, per un importo pari a € 1.200,00 (milleduecentoeuro/00) con imputazione al cap. 4270 pdcf 1.04.04.01.001 - “INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE TURISMO TRAMITE LA PRO LOCO” del Bilancio 2023, demandando all'Area

Risorse Economiche e Bilancio l'emissione del relativo mandato di pagamento con accredito sul c/c bancario di cui all'allegata dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari (all. 1).

DI PRECISARE che, trattandosi di convenzione con soggetto senza scopo di lucro che prevede solo un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, non assimilabile ad un corrispettivo, la stessa non è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ed all'acquisizione del CIG, in quanto non ricadente nella fattispecie dei contratti di lavori, servizi e forniture come novellato dall'art. 30, comma 8, del D.lgs. 50/1016.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice/Direttore di Area.

DI DARE ATTO CHE:

- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto contabile.

DI ATTESTARE, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento;

DI DARE ATTO che il responsabile del procedimento è la dipendente BARILE TERESA.

DI PROCEDERE alla pubblicazione delle spese sul sito istituzionale dell'ente in quanto sussistono le condizioni previste dall'art. 26 e 27 del D.Lgs. n. 33/2013.

DI DARE ATTO che il presente provvedimento rientra ai fini del controllo nella seguente tipologia "DETERMINAZIONE" e viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti.

DI INVIARE la presente determinazione all'Area Risorse Economiche e Bilancio e all'Area Attività Istituzionali per gli adempimenti di competenza.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03
Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.
