



## Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

### PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il 13/12/2024 N. 2158/2024 e vi rimarrà fino al 20/12/2024.

Li 13/12/2024

L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE  
Cosimo Di Rella

### AREA 3 – DIREZIONE GENERALE E STAFF

Ufficio DIREZIONE GENERALE E STAFF

#### DETERMINAZIONE

n.143/2024 del 28.11.2024

OGGETTO: Realizzazione servizi di comunicazione attraverso trasmissioni periodiche per il Comune di Ruvo di Puglia. Affidamento diretto alla ditta "DOUBLE-P COMMUNICATION DI PAOLO M. PINTO". Assunzione impegno di spesa.

CIG: B486212114

In data 28 novembre 2024 nella Residenza Municipale

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Bianca De Zio

**VISTE:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024/2026 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”*;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 371 del 27/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026”*;

**PREMESSO CHE** con deliberazione n.198/2024 del 01.08.2024 avente per oggetto: *“Attività di informazione e comunicazione istituzionale – Atto di indirizzo”*, la Giunta comunale ha espresso indirizzo politico amministrativo favorevole all'utilizzo delle risorse previste nel capitolo 95700 del bilancio di previsione 2024-2026 per il per il rafforzamento delle attività di informazione e di comunicazione secondo le indicazioni riportate nella relazione prot. n. 17806/2024 redatta dal dott. Luca Basso – in qualità di addetto alla Comunicazione dell'Ufficio staff del Sindaco;

**CHE** contestualmente ha demandato alla scrivente Direttrice di Area gli adempimenti relativi all'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione delle attività;

**VISTA** la nota acquisita al prot. comunale n. 23919 del 23.10.2024 con la quale l'addetto alla comunicazione di questo Ente ha richiesto di procedere con l'acquisizione della proposta di pianificazione comunicazione istituzionale presentata dalla società DOUBLE P COMMUNICATION (prot. 11/10/2024, n. 23023) ritenuta valida dal punto di vista qualitativo perché rispondente alle esigenze dell'Amministrazione e sostenibile dal punto di vista economico;

**INTERPELLATA** la ditta DOUBLE P COMMUNICATION di Paolo M. Pinto, con sede in Corso A. Jatta, 45 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 07296270726 – C.F. PNTPMC84M03L109P, azienda fiduciaria e di comprovata esperienza, per l'esecuzione dei servizi di comunicazione indicati in oggetto;

**DATO ATTO** che le condizioni proposte dalla ditta **DOUBLE P COMMUNICATION di Paolo M. Pinto**, con sede legale in Corso A. Jatta, 45 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 07296270726 – C.F. PNTPMC84M03L109P – in possesso dei requisiti di esperienza, capacità e affidabilità richiesti dalle vigenti disposizioni in materia, sono le seguenti:

- Trasmissioni della durata di circa un'ora ognuna da trasmettere in diretta streaming;
- Attività di raccolta istanze, domande, richieste e proposte provenienti dai cittadini da sottoporre a Sindaco e assessori per riscontro a cura di personale giornalistico;
- Location adeguata alla ripresa televisiva;
- Dotazione tecnica per la trasmissione e professionale per la messa in onda;
- Elasticità nella programmazione

al costo unitario per singola trasmissione di € 360,00 (oltre IVA al 22%);

**CONSIDERATO CHE:**

- A partire dal 01/01/2024 la disciplina di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento ha acquistato piena efficacia;
- In ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID;
- L'ANAC, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi, ha predisposto l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici (PCP Web), anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**STABILITO** quanto segue in relazione all'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

1. fine da perseguire: attività di informazione istituzionale;
2. oggetto del contratto: fornitura di servizi televisivi come da caratteristiche tecniche enunciate;
3. forma del contratto: scrittura privata semplice;
4. modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. L. n. 36/2023;

**ACQUISITA** in data 28/11/2024 la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante della Società DOUBLE P COMMUNICATION di Paolo M. Pinto ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 in ordine al possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e dei requisiti di idoneità professionale di cui al successivo art. 100 comma 1 lett. a) del medesimo decreto, nella fattispecie l'iscrizione alla competente CCIAA per la categoria di attività relativa alla fornitura in oggetto;

**ACQUISITO** il CIG, mediante procedura su PCP Web, ai fini del controllo della tracciabilità **B486212114**;

**RITENUTO**, infine, di esprimere parere di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 - del D. Lgs. 267/2000;

**DATO ATTO** che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'articolo 16 del Codice, dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione n. 330 del 20/12/2013;

**DATO ATTO ALTRESÌ CHE**, l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- la Legge 30/12/2023 n. 213 - Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024 - 2026;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

**OSSERVATI** i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, che assegna ai Responsabili, Direttrici/Direttori, la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183, commi 1 e 5 e l'art. 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 12737 del 17/05/2019 di conferimento incarichi di Direttori d'Area prorogato con Decreto Sindacale n. 22347 del 29/10/2021;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

**DETERMINA**

1. di **AFFIDARE** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", alle condizioni di cui al preventivo prot. n. 26671 del 25/11/2024, allegato alla presente, alla ditta **DOUBLE P COMMUNICATION di Paolo M. Pinto**, con sede legale in Corso A. Jatta, 45 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 07296270726 – C.F. PNTPMC84M03L109P, la fornitura di seguito indicata:
  - a. Trasmissioni della durata di circa un'ora ognuna da trasmettere in diretta streaming fino ad un massimo di 5 appuntamenti;
  - b. Attività di raccolta istanze, domande, richieste e proposte provenienti dai cittadini da sottoporre a Sindaco e assessori per riscontro a cura di personale giornalistico;
  - c. Location adeguata alla ripresa televisiva;
  - d. Dotazione tecnica per la trasmissione e professionale per la messa in onda;
  - e. Elasticità nella programmazione

Al costo complessivo di € 2.196,00 (IVA inclusa al 22%) (€ 439,20 IVA inclusa ad appuntamento);

2. di **IMPEGNARE** la somma complessiva di € 2.196,00 IVA inclusa al 22%, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con il seguente creditore: DOUBLE P COMMUNICATION di Paolo M. Pinto, con sede legale in Corso A. Jatta, 45 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 07296270726 – C.F. PNTPMC84M03L109P, con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa è esigibile;
3. di **ASSUMERE** l'impegno di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. - Armonizzazione sistemi contabili - facendo fronte alla spesa complessiva di € 2.196,00 IVA inclusa al 22%, nel seguente modo:

SOMMA DA IMPEGNARE IVA INCLUSA	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	P.D.C.F. - V° LIVELLO	ANNO DI IMPUTAZIONE - ESIGIBILITÀ
€ 2.196,00	95700	SERVIZI PER LA COMUNICAZIONE	1.03.02.99.012	2024

4. di **ATTESTARE** che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di **PRECISARE** che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente: **X2U8EO**;
6. di **ATTRIBUIRE** valore contrattuale alla presente determina dirigenziale, secondo quanto disposto dal Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;
7. di **DARE ATTO** che la presente determinazione, ad avvenuta esecutività, sarà trasmessa alla ditta affidataria che la controfirmerà per accettazione e sarà iscritta nell'apposita raccolta;
8. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area;
9. di **DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte della Direttrice d'Area 2, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. di **ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
  - a. non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
  - b. di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento;

11. di **PUBBLICARE** sul sito internet la presente determinazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e sull'albo pretorio comunale on-line;
12. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo, nella seguente tipologia "contratti". Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti;

**VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**  
**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Il Capo Area/Resp. proc.

\_\_\_\_\_