



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

Area 3 - Direzione Generale e Staff
Servizio Innovazione Tecnologica

DETERMINAZIONE

n. 61/2025 del 31/03/2025

OGGETTO: Intervento di riparazione su apparecchiature informatiche in dotazione agli Uffici Comunali. Affidamento diretto alla ditta Montaruli Pasquale. Assunzione impegno di spesa. CIG: B643F996F5

In data 29 marzo 2025 nella Residenza Municipale

LA DIRETTRICE DELL'AREA

Bianca De Zio

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) – Periodo 2025/2027 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027";

PREMESSO CHE:

- nei giorni 24, 25 e 26 settembre 2024, il Servizio Innovazione Tecnologica di questo Ente ha condotto un'attività di assessment finalizzata alla mappatura completa del patrimonio ICT del Comune di Ruvo di Puglia;
- al termine di tali operazioni, è stato redatto un verbale trasmesso con nota prot. n. 0024171 del 25/10/2024, nel quale sono dettagliati, per ciascuna area, gli interventi necessari sulle attrezzature informatiche in dotazione agli Uffici Comunali;

RILEVATI, durante le operazioni di assessment, diversi dispositivi con tempi di risposta eccessivamente lunghi, dovuti alla presenza di hard disk meccanici, i quali necessitano di essere sostituiti con unità a stato solido (c.d. SSD Solid-State Drive) per migliorare le prestazioni complessive;

CONSIDERATO che, al fine di garantire la continuità dei servizi offerti, si rende necessaria la sostituzione delle predette unità di memoria a diverse macchine in dotazione agli Uffici Comunali;

DATO ATTO che il bene da acquisire è di importo inferiore ad € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MePA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

VISTO l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, che prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

INTERPELLATA la ditta Montaruli Pasquale, con sede alla Via De Amicis, 35 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 05111440722 – C.F. MNTPL70L27H645A, azienda fiduciaria e di comprovata esperienza, per il ripristino delle apparecchiature necessitanti di assistenza;

RITENUTO congruo il prezzo di € 1.000 al netto di IVA proposto dalla ditta sopra citata per gli interventi quanto in oggetto della presente determinazione;

CONSIDERATO CHE:

- A partire dal 01/01/2024 la disciplina di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al D. Lgs. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento ha acquistato piena efficacia;
- In ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID;
- L'ANAC, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi, ha predisposto l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici (PCP Web), anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con

imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

STABILITO quanto segue in relazione all'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

1. fine da perseguire: Intervento di riparazione su apparecchiature informatiche in dotazione agli Uffici Comunali;
2. oggetto del contratto: fornitura di:
 - a. sostituzione HD meccanici con SSD;
3. forma del contratto: scrittura privata semplice;
4. modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D. L. n. 36/2023;

ACQUISITA la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal legale rappresentante della Società Montaruli Pasquale ai sensi dell'art. 52 comma 1 del D. Lgs. 36/2023 in ordine al possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 e dei requisiti di idoneità professionale di cui al successivo art. 100 comma 1 lett. a) del medesimo decreto, nella fattispecie l'iscrizione alla competente CCIAA per la categoria di attività relativa alla fornitura in oggetto;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione telematica del DURC Numero Protocollo INPS_45270351 del 29/03/2025 - Scadenza validità 27/07/2025;

ACQUISITO il CIG su piattaforma PCP Web, ai fini del controllo della tracciabilità **B643F996F5**;

RITENUTO, infine, di esprimere parere di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis – comma 1 – del D. Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che il presente affidamento avviene in assenza di conflitto di interessi, nel rispetto dell'articolo 16 del Codice, dell'articolo 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), e del Codice di comportamento adottato da questa Amministrazione con deliberazione n. 330 del 20/12/2013;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE, l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- la Legge 30/12/2024 n. 207 - Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025 - 2027;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATI i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, che assegna ai Responsabili, Direttrici/Direttori, la
- competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183, commi 1 e 5 e l'art. 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12737 del 17/05/2019 di conferimento incarichi di Direttori d'Area prorogato con Decreto Sindacale n. 22347 del 29/10/2021;

VISTI:

- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto

1. di **AFFIDARE** – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – alla ditta Montaruli Pasquale, con sede alla Via De Amicis, 35 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 05111440722 – C.F. MNTPQL70L27H645A, il servizio di riparazione delle attrezzature informatiche in dotazione agli Uffici Comunali, al un costo complessivo di € 1.220,00 (IVA inclusa);
2. di **IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.220,00 IVA inclusa al 22%, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con il seguente creditore: Montaruli Pasquale, con sede alla Via De Amicis, 35 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) – P.IVA 05111440722 – C.F. MNTPQL70L27H645A, con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa è esigibile;
3. di **ASSUMERE** l'impegno di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. - Armonizzazione sistemi contabili - facendo fronte alla spesa complessiva di € 1.220,00 IVA inclusa al 22%, nel seguente modo:

RIFERIMENTI CONTABILI					
ANNO	IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	BENEFICIARIO	P.D.C.F. - V° LIVELLO -
2025	€ 1.220,00	42502	SPESE PER FUNZIONAMENTO INFRASTRUTTURE DI RETE	Montaruli Pasquale	1.03.02.19.001

4. di **ATTESTARE** che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di **PRECISARE** che il codice univoco ufficio ai fini della fatturazione elettronica è il seguente:
X2U8EO;
6. di **ATTRIBUIRE** valore contrattuale alla presente determina dirigenziale, secondo quanto disposto dal Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;
7. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area;
8. di **DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento comporta riflessi sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte

della Direttrice d'Area 2, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile, allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9. di **ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
 - a. non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 - b. di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento;
10. di **PUBBLICARE** sul sito internet la presente determinazione ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e sull'albo pretorio comunale on-line;
11. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento rientra, ai fini del controllo, nella seguente tipologia "contratti". Esso viene comunicato al servizio controlli interni per i conseguenti adempimenti;

LA DIRETTRICE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.