



**Comune di Ruvo di Puglia**  
Città Metropolitana di Bari

RACCOLTA GENERALE n. 167 del 29/12/2025

**ORDINANZA SINDACALE**  
del 29/12/2025

**OGGETTO:** Chiusura degli uffici comunali il giorno 2 gennaio 2026

In data 29 dicembre 2025 nella Residenza Municipale

**IL SINDACO**  
Pasquale Roberto Chieco

Visto l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii., ai sensi del quale il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati sul territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti;

Rilevato che:

- in alcune giornate dell'anno, specie in quelle che ricadono tra le giornate di festività nazionali di chiusura degli uffici e il fine settimana non lavorativo, si riduce notevolmente l'afflusso di pubblico e la conseguente richiesta di servizi agli uffici;
- in particolare, nel prossimo mese di gennaio, il giorno successivo alla festività di inizio anno (1° gennaio 2026) cade di venerdì ed è quindi immediatamente precedente alla chiusura festiva di fine settimana;

Tenuto conto che:

- ordinariamente, nei mesi finali dell'anno l'ente è tenuto a garantire la fruizione delle ferie da parte del personale dipendente;
- in concomitanza con il suddetto periodo festivo, si registra una bassa richiesta di servizi da parte dell'utenza;

Vista la richiesta di chiusura degli uffici comunali nelle giornate del 2 e 5 gennaio 2026, presentata e messa a verbale durante la seduta di delegazione trattante del 18/12/2025 dal coordinatore della RSU;

Ritenuto opportuno, in considerazione delle circostanze sopra evidenziate e anche nell'ottica di una razionalizzazione delle spese di gestione, disporre la chiusura al pubblico degli uffici nel giorno lavorativo di venerdì 2 gennaio 2026, in cui fisiologicamente, come innanzi detto, diminuisce sia l'afflusso del pubblico, sia la presenza del personale dipendente, che usufruisce di congedo ordinario;

Richiamato l'art. 2109 del codice civile che stabilisce che le ferie sono assegnate dal datore di lavoro tenuto conto delle esigenze dell'impresa e degli interessi del lavoratore, consentendo dunque all'ente la possibilità del collocamento d'ufficio in congedo ordinario del personale dipendente;

Ritenuto opportuno programmare la chiusura degli uffici comunali nella giornata di venerdì 2 gennaio 2026, comunque assicurando i servizi sul territorio della Polizia Locale e quelli minimi indispensabili, come individuati dalla L. 146/1990 e ss. mm. e ii., in conformità alla vigente disciplina contrattuale,

## **D I S P O N E**

1. Di autorizzare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 50 del TUEL 267/2000, la chiusura degli uffici comunali nella giornata di venerdì 2 gennaio 2026, ad esclusione del servizio sul territorio della Polizia Locale, e garantendo comunque i servizi minimi indispensabili di stato civile mediante il servizio di reperibilità;
2. Di dare atto che le assenze saranno imputate a congedo ordinario di ciascun dipendente;
3. Di trasmettere il presente atto ai Direttori di area;
4. Di disporre la pubblicazione della presente ordinanza all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale di questo Comune per la dovuta informazione al pubblico.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*

## **ESECUTIVITÀ**

La presente Ordinanza Sindacale è divenuta esecutiva in data 29/12/2025 per avere ottenuto la sottoscrizione del Sindaco.

RUVO DI PUGLIA, 29 dicembre 2025

### **VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03**

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.*