



Comune di Ruvo di Puglia
Città Metropolitana di Bari

Area 2 - Risorse Economiche e Bilancio
Ufficio Economato

DETERMINAZIONE
n. 146/2025 del 10/12/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE VARIO DI CANCELLERIA OCCORRENTE AGLI UFFICI COMUNALI, MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA MEPA – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - C.I.G. N° B97F5653E8

In data 9 dicembre 2025 nella Residenza Municipale

LA DIRETTRICE DELL'AREA

Marianna Marzocca

La Direttrice dell'Area 2 – Risorse Economiche e Bilancio

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) – Periodo 2025/2027 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”*;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027”*;

DATO ATTO delle variazioni ai documenti sopra richiamati;

PREMESSO che ricorre la necessità urgente di provvedere all'approvvigionamento di carta per fotocopie e materiale vario di cancelleria occorrente per il funzionamento degli uffici comunali.

ATTESO che per la fornitura di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

RICHIAMATO l'articolo 50 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti” ed in particolare l'articolo 1, lettera b)) quale dispone in materia di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'articolo 49, comma 6, del D. Lgs. n. 36/2023 il quale consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni CONSIP per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (*art. 1, commi 7-9, D. L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012*);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (*art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018*);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della richiamata Legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi comparabili con quelle oggetto ovvero della presente procedura di approvvigionamento;

VISTO che l'importo complessivo della prestazione sopra specificata è inferiore a 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere, in via autonoma, all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RITENUTO pertanto, per ragione di efficienza ed economicità ed al fine di semplificare e velocizzare la procedura come dettato dall'art. 49 comma 6 del D.Lgs. 36/2023 atteso che l'importo complessivo stimato è di € 3.500,00 – oltre IVA, di interpellare la Società Mad Office s.r.l. corrente in Bisceglie alla Via Niccolò Piccinni, 11 – P.Iva 08682200723, ditta fiduciaria di questo Ente e che ha già eseguito prestazioni a perfetta regola d'arte, per la fornitura di carta naturale nel formato A4 e A3 nonché materiale vario di cancelleria, il tutto occorrente per il funzionamento degli uffici comunali, sottoponendo apposita negoziazione mediante trattativa diretta telematica con utilizzo del Mepa – come da Trattativa Diretta n° 5863943/2025 con scadenza per la presentazione dell'offerta ricadente al 09/12/2025, per la fornitura oggetto della presente procedura;

RICHIAMATO:

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "T.U.E.L." il quale prevede: "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante":
 1. il fine che con il contratto si intende perseguire: fornitura materiale vario di cancelleria necessitante per il funzionamento degli uffici comunali.
 2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: affidamento della fornitura di carta naturale nel formato A4 e A3 nonché materiale vario di cancelleria, il tutto occorrente per il funzionamento degli uffici comunali; il contratto verrà stipulato mediante la forma della scrittura privata, data dallo scambio di documento di offerta firmato digitalmente per accettazione tra fornitore e stazione appaltante; rispetto dei tempi di consegna.
 3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: la scelta del contraente è rispondente alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, secondo i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023.

RILEVATO che risulta acquisita, in data 03.12.2025, alla piattaforma Mepa l'offerta della Società Mad Office s.r.l. da Bisceglie per la fornitura oggetto della presente procedura.

VISTE le risultanze riguardanti la fornitura oggetto della presente procedura e dato atto che:

- 1) è stata svolta una valutazione della documentazione amministrativa con riferimento alle dichiarazioni rese di possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 nonché della proposta economica a corpo ricevuta, attraverso il MEPA;
- 2) dopo opportuna analisi, è stata accertata la congruità della proposta economica della Società Mad Office s.r.l. da Bisceglie, abilitata al relativo bando, per l'importo complessivo di € 3.470,20 - oltre I.V.A.;

CONSTATATO che, per quanto sopra descritto occorre procedere ad impegnare la complessiva somma di € 4.233,64 – I.V.A. inclusa, in favore della Società Mad Office s.r.l. corrente in Bisceglie alla Via Niccolò Piccinni, 11 – P.Iva 08682200723;

VISTI l'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009 concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

VERIFICATA, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, l'assenza di ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, l'insussistenza, dell'obbligo di astensione dello/a scrivente nell'adozione del presente provvedimento;

CONSIDERATO CHE, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 - bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO altresì che si è dato corso ad eseguire gli accertamenti per l'insussistenza di motivi di esclusione della suddetta azienda presso l'Inps, in atti d'ufficio.

ATTESO che si è provveduto a richiedere alla P.C.P. (*Piattaforma Contratti Pubblici*), per il tramite della piattaforma Mepa, l'attribuzione del codice identificativo di gara - C.I.G. **B97F5653E8** in ordine alla suddetta prestazione, al fine di ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010.

DATO ATTO altresì che, l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- la Legge 30/12/2024 n. 207 - Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025 - 2027;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e s.m.i. ed in particolare, gli articoli 4, comma 2, e 17;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATI i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. e in particolare:

- l'art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, che assegna ai Responsabili di Settore la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 183 commi 1 e 5 e l'art. 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8698 del 26/04/2022, di conferimento della Direzione dell'area 2 – Risorse Economiche e Bilancio;

NELL'AMBITO delle risorse assegnate:

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni enunciate in premessa ed ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, all'affidamento della fornitura di carta naturale nel formato A4 e A3 nonché materiale vario di cancelleria, il tutto occorrente per il funzionamento degli uffici comunali, in favore della Società Mad Office s.r.l. corrente in Bisceglie alla Via Niccolò Piccinni, 11 – P.Iva 08682200723, come da trattativa diretta Mepa n° 5863943/2025, la cui spesa è di € 3.470,20 – oltre I.V.A..
2. **DI IMPEGNARE ed IMPUTARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 4.233,64 - IVA 22% inclusa, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con il seguente creditore: Società Mad Office s.r.l. corrente in Bisceglie alla Via Niccolò Piccinni, 11 – P.Iva 08682200723, con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa è esigibile.
3. **DI APPROVARE** l'impegno di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. – Armonizzazione sistemi contabili - facendo fronte alla spesa complessiva di € 4.233,64 - IVA 22% inclusa, nel seguente modo:

RIFERIMENTI CONTABILI					
ANNO	IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	BENEFICIARIO	P.D.C.F. - V° LIVELLO -
2025	€ 4.233,64	360/70	Spese per stampati, cancelleria e varie per uffici comunali	Mad Office s.r.l.	1.03.01.02.001

4. **DI ATTESTARE**, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area.
6. **DI DARE ATTO CHE:**
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
 - il presente provvedimento, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
 - la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto contabile.
7. **DI ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di

approvazione del “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Direttrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
 - di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Direttrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.
9. **DI DARE ATTO** altresì che si procederà alla liquidazione della spesa mediante adozione di successiva determinazione dirigenziale previa presentazione di regolare fattura, emessa in scissione di pagamento, a seguito di fornitura effettivamente resa.
10. **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

LA DIRETTRICE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.