



Comune di Ruvo di Puglia
Città Metropolitana di Bari

Area 2 - Risorse Economiche e Bilancio

Ufficio Economato

DETERMINAZIONE

n. 157/2025 del 30/12/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BONIFICA CATASTALE E RICLASSIFICAZIONE ACCRUAL DEI BENI PATRIMONIALI E DELLE ALTRE VOCI – INTEGRAZIONE PER L’ELABORAZIONE DELLA CONTABILITA’ ECONOMICO PATRIMONIALE IN MODALITA’ ACCRUAL ESERCIZIO 2025, MEDIANTE ODA MEPA DI CONSIP – IMPEGNO DI SPESA - CIG. B9D6CDF65C

In data 30 dicembre 2025 nella Residenza Municipale

LA DIRETTRICE DELL'AREA

Marianna Marzocca

La Direttrice dell'Area 2 – Risorse Economiche e Bilancio

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) – Periodo 2025/2027 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione”*;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto *“Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione”*;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 27/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: *“Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2025/2026/2027”*;

DATO ATTO delle variazioni ai documenti sopra richiamati;

PREMESSO CHE:

- il processo di armonizzazione contabile iniziato nel 2011 con il D.Lgs.118/2011 è oggetto di un ulteriore aggiornamento: l'introduzione della contabilità ACCRUAL;
- la transizione verso un sistema di contabilità economico-patrimoniale basato sul principio Accrual rappresenta una svolta significativa per le amministrazioni pubbliche italiane. Questo cambiamento è parte integrante della Riforma 1.15 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), che mira a uniformare e modernizzare la gestione contabile del settore pubblico;
- occorre specificare che il contesto normativo di riferimento per l'introduzione della nuova contabilità ACCRUAL è a oggi un contesto dinamico;
- le basi normative da tenere in considerazione in questa fase sono:
 - ü TUEL (cfr. art.230, comma 7: *“obbligo di redazione e aggiornamento dell'inventario”*);
 - ü D.Lgs. 118/2011 (cfr. art.2: *“avvio della contabilità economico-patrimoniale”*);
 - ü Allegato 4/3 allegato la D.Lgs. 118/2011;
 - ü Direttiva europea 2011/85/UE (cfr. *“principio di competenza economica”*);
 - ü Circolare RGS 20/2021 (cfr. *“aggiornamento valori patrimoniali in vista della riforma”*);
 - ü D.Lgs. 91/2022 (cfr. attuazione del PNRR: Missione 1, componente 1, riforma 1.15);
 - ü Linee Guida Arconet aggiornate agli standard EPSAS, IPSAS e ITAS, in particolare:
 - ITAS 1 (cfr. *“composizione e schemi di bilancio d'esercizio”*)
 - ITAS 2 (cfr. *“trattamento delle stime contabili e delle rivalutazioni”*)
 - ITAS 4 (cfr. *“criteri di rilevazione e valutazione iniziale”*)
 - ü D.L. 113/2024 (cfr. Legge n.143 del 07/10/24 per l'adozione della contabilità ACCRUAL);
 - ü Determina RGS 259/2024 (cfr. individuazione degli Enti interessati dalla fase *“pilota”*);
 - ü Decreto del MEF del 06/08/25;
- nella fase di avvio della nuova contabilità ACCRUAL il Legislatore sottolinea, per le Amministrazioni della PA, la centralità di un'attività imprescindibile da effettuare nella fase preliminare all'adozione dei nuovi principi contabili: la ricognizione patrimoniale;
- le novità principali, in ottemperanza a quanto stabilito dai principi ITAS, riguardano la modalità di classificazione e di valutazione dei beni patrimoniali, che vanno iscritti nelle corrette classi inventariali a seguito di valorizzazioni economiche effettuate secondo i criteri di veridicità e attendibilità;
- al fine di ricostruire la consistenza economico-patrimoniale del proprio inventario ogni Ente Pubblico deve dotarsi di uno strumento che ne consenta la gestione dinamica e informatizzata (cfr. ITAS 4, par. 4.4.4 *“sistema informativo integrato per la gestione patrimoniale”*); nell'ottica ACCRUAL l'inventario diventa sempre di più uno strumento gestionale e non soltanto contabile;

- a supporto di quanto esposto si riporta un estratto dell'art.10 del D.L. 113/2024: *“ai fini della produzione degli schemi di bilancio relativi all'esercizio 2025, le amministrazioni riclassificano le voci dei propri piani dei conti secondo le voci del piano dei conti multidimensionale di cui alla M1C1-118, ed effettuano le rettifiche e le integrazioni necessaria all'applicazione dei criteri di valorizzazione e di rilevazione contabili stabiliti dal quadro concettuale e dagli standard contabili di cui alla medesima milestone”*;
- pertanto, al fine di dotare l'Ente di un inventario economico-patrimoniale aderente ai principi ACCRUAL e di mantenerlo aggiornato nel corso del primo esercizio della *“fase pilota”* ricorre la necessità di avvalersi professionalità specializzate che resterà a disposizione dell'Ente per tutta la durata delle attività.

VISTA la Determinazione MEF-RGS-RR n. 259 del 26/11/2024 dalla quale si evince che questo Ente è assoggettato agli adempimenti della fase pilota, di cui alla *milestone* M1C1-118 della Riforma 1.15 del PNRR;

RITENUTO altresì opportuno, per quanto sopra esposto, avvalersi dell'attività di supporto esterno, tenuto conto che la realizzazione dei citati adempimenti comporta una serie di attività di studio e di analisi per le quali sono necessarie competenze specifiche, professionalità ed esperienze adeguate, nonché idonee strumentazioni non esistenti all'interno dell'Ente, e pertanto l'aggiornamento della banca dati non risulta realizzabile senza il supporto di figure esterne in possesso di capacità tecnico-professionali adeguate;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n° 02/150 del 19.12.2024 si procedeva all'affidamento, in favore della ditta Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. con sede a Gualdicciolo (Repubblica di San Marino) e mediante l'utilizzo del software Babylon (di proprietà esclusiva della citata ditta), in perfetta coerenza con la contabilità dell'Ente, del patrimonio 2024/2025 ed elaborazione della contabilità economico-patrimoniale 2024/2025.

EVIDENZIATO che il sistema 'Babylon' utilizzato per la gestione e l'aggiornamento dell'inventario comunale, fornito dalla ditta Gies s.r.l., si interfaccia con le specifiche procedure di gestione contabile in uso presso l'Ente trasferendo le informazioni necessarie al corretto aggiornamento contabile dei cespiti presenti in archivio e garantendo una perfetta quadratura tra le movimentazioni contabili e quelle tecniche rispondendo all'esigenza di produzione del conto del patrimonio, del conto economico e dei relativi allegati, ragion per cui l'Ente ha ritenuto soddisfacente la prestazione precedentemente resa in quanto eseguita a perfetta regola d'arte.

VERIFICATA la completezza del servizio gestito dalla suddetta società, fornitrice del software 'Babylon' di gestione del patrimonio mobiliare ed immobiliare attualmente in uso presso l'Ente.

RAVVISATA la necessità, per l'acquisizione del servizio di cui sopra ed al fine dell'introduzione della contabilità ACCRUAL, di provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione e finalizzato a:

- ü Bonifica Catastale;
- ü Riclassificazione Accrual dei beni patrimoniali e delle altre voci;
- ü Integrazione per l'elaborazione della Contabilità Economico-Patrimoniale in modalità Accrual Esercizio 2025;

RICHIAMATO l'articolo 50 del D. Lgs. 31/03/2023 n. 36 *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti”* ed in particolare l'articolo 1, lettera b)) quale dispone in materia di affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in

possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni CONSIP per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D. L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della richiamata Legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP per i beni o servizi comparabili con quelle oggetto della presente procedura;

VISTO che l'importo complessivo della fornitura sopra specificata è inferiore a 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere, in via autonoma, all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett b) del D. Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

RITENUTO pertanto, attesa la proposta pubblicata sulla vetrina Mepa, di interpellare la Società Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. corrente in Gualdicciolo (Repubblica di San Marino) alla Via Enrico Notaio n. 23 – P.IVA SM23302, a mezzo OdA con utilizzo del Mepa (N° procedura 1407721/2025 – Id Ordine 8895306/2025), per l'affidamento del servizio oggetto della presente procedura;

RICHIAMATO:

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "T.U.E.L." il quale prevede: "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante":
 1. il fine che con il contratto si intende perseguire: introduzione della contabilità ACCRUAL.
 2. l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: affidamento del servizio di bonifica catastale, riclassificazione Accrual dei beni patrimoniali e delle altre voci ed integrazione per l'elaborazione della Contabilità Economico-Patrimoniale in modalità Accrual Esercizio 2025; il contratto verrà stipulato mediante la forma della scrittura privata, data dallo scambio di documenti di offerta ed accettazione sottoscritti in forma digitale tra fornitore e stazione appaltante; rispetto dei tempi di consegna.
 3. le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base": utilizzo del Mepa mediante OdA (N° procedura 1407721/2025 – Id Ordine 8895306/2025); la scelta del contraente è rispondente alla fattispecie normativa dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, secondo i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

CONSTATATO che, per quanto sopra descritto occorre procedere ad impegnare la somma di € 12.078,00 – I.V.A. 22% inclusa, imputando la spesa per € 10.000,00 sul Cap. 692/00 epigrafato “Spese per formazione ed aggiornamento inventario beni com.li ed impianto nuova contabilità”, e per € 2.078,00 sul Cap. 360/71 epigrafato “Spese per attività di supporto all'area finanziaria”, a valere sull'Esercizio Finanziario 2025, in favore della Società Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. corrente in Gualdicciolo (Repubblica di San Marino) alla Via Enrico Notaio n. 23 – P.IVA SM23302;

VISTI l'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009 concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

DATO ATTO che la Società Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. ha dichiarato di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/01/2010, n. 136, con particolare riferimento all'articolo 3 “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”;

DATO ATTO altresì che si è proceduto ad acquisire la dichiarazione prevista dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 per gli affidamenti di cui all'art. 50, comma 1, lett. a) e b) del D.Lgs. 36/2023;

ATTESO che si è provveduto a richiedere alla P.C.P. (*Piattaforma Contratti Pubblici*), per il tramite della piattaforma Mepa, l'attribuzione del codice identificativo di gara - C.I.G. **B9D6CDF65C** - in ordine al succitato servizio, al fine di ottemperare agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

DATO ATTO altresì che, l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

§ il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;

§ la Legge 30/12/2024 n. 207 - Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025 - 2027;

§ il Decreto Legislativo n. 165/2001 «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione*» e s.m.i. ed in particolare, gli articoli 4, comma 2, e 17;

§ lo Statuto Comunale ed il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

§ il Regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATI i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. e in particolare:

§ l'art. 107, in combinato disposto con l'art. 109, che assegna ai Responsabili di Settore la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

§ l'art. 183 commi 1 e 5 e l'art. 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;

§ l'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

VISTO il Decreto Sindacale n. 8698 del 26/04/2022, di conferimento della Direzione dell'area 2 – Risorse Economiche e Bilancio;

NELL'AMBITO delle risorse assegnate:

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. **DI PROCEDERE**, per le motivazioni enunciate in premessa ed ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, all'affidamento del servizio di bonifica catastale, riclassificazione Accrual dei beni patrimoniali e delle altre voci ed integrazione per l'elaborazione della Contabilità Economico-Patrimoniale in modalità Accrual Esercizio 2025, come da OdA Mepa (N° procedura 1407721/2025 – Id Ordine 8895306/2025), in favore della Società Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. corrente in Gualdicciolo (Repubblica di San Marino) alla Via Enrico Notaio n. 23 – P.IVA SM23302, la cui spesa è di € 9.900,00 – oltre I.V.A..
2. **DI IMPEGNARE ed IMPUTARE**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 12.078.00 IVA 22% inclusa, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata con il seguente creditore Società Gruppo Informatica e Servizi GIES s.r.l. corrente in Gualdicciolo (Repubblica di San Marino) alla Via Enrico Notaio n. 23 – P.IVA SM23302, con imputazione agli esercizi finanziari in cui la stessa è esigibile.
3. **DI APPROVARE** l'impegno di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. – Armonizzazione sistemi contabili - facendo fronte alla spesa complessiva di di € 12.078,00 - IVA 22% inclusa, nel seguente modo:

RIFERIMENTI CONTABILI					
ANNO	IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	BENEFICIARIO	P.D.C.F. - V° LIVELLO -
2025	2.078,00	360/71	Spese per attività di supporto all'area finanziaria	G.I.E.S. s.r.l.	1.03.02.13.999
2025	10,000,00	692/00	Spese per formazione ed aggiornamento inventario beni com.li ed impianto nuova contabilità	G.I.E.S. s.r.l.	1.03.02.04.999

4. **DI ATTESTARE**, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
5. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area.
6. **DI DARE ATTO CHE:**
 - ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, sarà sottoposto al controllo contabile

da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, per l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;

- il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto contabile.

7. **DI ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"*, del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:

1. non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi alle Diretrici/Direttori di Area, ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
2. di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità delle Diretrici/Direttori di Area, dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.

8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

9. **DI DARE ATTO** altresì che si procederà alla liquidazione della spesa mediante adozione di successiva determinazione dirigenziale previa presentazione di regolare fattura emessa in regime di split payment.

10. **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

LA DIRETTRICE

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.