



Comune di Ruvo di Puglia

Città Metropolitana di Bari

Area 3 - Stazione Appaltante, Politiche Abitative, Transizione Digitale

Servizio Innovazione Tecnologica

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

n. 59/2026 del 14/05/2026

OGGETTO: Avviso Pubblico PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa” – Sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro” Misura 2.3.2 “Risorse in Comune” con Decreto di finanziamento n. 63830319 del 04/02/2026 del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri. Acquisto di n. 2 stampanti e n. 2 scanner documentali a servizio degli Uffici Comunali. Liquidazione di spesa. CUP: I14J25001030006 CIG: BAB7D1427B

In data quattordici maggio duemilaventisei nella Residenza Municipale

LA DIRETTRICE DELL'AREA

Bianca De Zio



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) – Periodo 2026/2028 (Art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000) - Approvazione";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 29/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto "Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 – Art 151, D. Lgs. n. 267/2000 e art 10, D. Lgs. n. 118/2011 – Approvazione";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 30/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente all'oggetto: "Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2026/2027/2028";

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione della Giunta Comunale n.153/2022 del 18.05.2022 è stata nominata la Dott.ssa Bianca De Zio, Direttrice dell'Area 3 - Direzione Generale e Staff di codesto Ente, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.L. 77/2021, per tutte le candidature del Comune di Ruvo di Puglia relative alla Missione 1 - Componente 1 - Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- con Determinazione della Direzione di Area 1 n. 99/2022 del 26/05/2022 è stato individuato il RUP per la gestione di tutte le candidature del Comune di Ruvo di Puglia relative alla Missione 1 - Componente 1 - Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) nella persona della scrivente, Dott.ssa Bianca De Zio;
- il Dipartimento della Funzione Pubblica - Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha pubblicato, in data 30/10/2025, l'Avviso Pubblico "Risorse in Comune" rivolto ai Comuni per la presentazione di domanda di partecipazione a valere sul Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 1 Componente 1 - Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" finanziato dall'Unione Europea - NextGenerationEU;
- il predetto Avviso ha l'obiettivo, tra gli altri, di supportare e accompagnare le Amministrazioni nel processo di adeguamento degli assetti organizzativi e di rafforzamento della capacità amministrativa, promuovendo la trasformazione amministrativa, organizzativa e digitale in corso, attraverso lo sviluppo di tre direttrici principali:
 - a) **Riqualificazione degli ambienti e degli strumenti di lavoro:** per creare spazi che supportino la varietà di attività svolte quotidianamente negli uffici pubblici, facilitandone la gestione dei compiti e superando la concezione tradizionale dell'ufficio come spazio statico, promuovendo, invece, la realizzazione di ambienti dinamici, flessibili e funzionali, idonei a rispondere alle diverse esigenze operative.
 - b) **Sviluppo digitale e nuove tecnologie:** per potenziare l'efficienza informatica attraverso risorse hardware e software, facilitando la comunicazione tra i membri dei team di lavoro, e per promuovere metodi innovativi per la gestione delle informazioni, trasformando il modo in cui le organizzazioni gestiscono i propri asset.
 - c) **Valorizzazione del capitale umano:** attraverso il miglioramento dell'esperienza lavorativa, favorendo l'adozione di modelli organizzativi flessibili e dinamici, che consentano ai dipendenti, attraverso la messa a disposizione di strumenti tecnologici adeguati, di lavorare anche al di fuori dell'ufficio tradizionalmente inteso, garantendo, contestualmente, continuità operativa e sicurezza dei dati;
- il finanziamento è finalizzato all'acquisto di beni e servizi riconducibili a specifiche categorie merceologiche coerenti con le direttrici progettuali indicate nell'avviso, aventi lo scopo di migliorare

l'efficienza operativa delle amministrazioni, valorizzarne il capitale umano, nonché promuovere l'adozione di strumenti di lavoro innovativi;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 285/2025 del 26/11/2025 si è espresso indirizzo favorevole alla partecipazione del Comune di Ruvo di Puglia all'Avviso sopra citato demandando alla competenza del R.U.P. l'individuazione dei beni e servizi riconducibili alle specifiche categorie merceologiche coerenti con le direttrici progettuali indicate nell'avviso sulla base delle esigenze rappresentate dalle diverse Aree comunali, in ordine di priorità per l'Ente;
- il Comune di Ruvo di Puglia, in esecuzione di quanto innanzi, ha aderito, all'Avviso Pubblico del PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" Misura 2.3.2 "Risorse in Comune" con la candidatura firmata ed inviata in data 01/12/2025;
- la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con Decreto n. 63205971 del 30/12/2025 ha individuato i Comuni beneficiari, unitamente all'importo attribuito, in coerenza con i criteri previsti dall'Avviso;
- il Comune di Ruvo di Puglia ha acquisito, mediante piattaforma Sistema CUP raggiungibile al seguente indirizzo <https://cupweb.rgs.mef.gov.it/>, il CUP I14J25001030006 relativo all'avviso di cui trattasi;
- la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica con Decreto di finanziamento n. 63830319 del 04/02/2026 ha assegnato al Comune di Ruvo di Puglia un finanziamento pari a € 141.060,87;
- con Determinazione Dirigenziale della Direzione di Area 3 n. 13/2026 del 05/02/2026 è stata accertata in entrata la somma di € 141.060,87 quale quota del finanziamento PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" Misura 2.3.2 "Risorse in Comune" con Decreto di finanziamento n. 63830319 del 04/02/2026 del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul capitolo di entrata 41142 denominato "PNRR - MIS. 1 COMP. 1 INV. 2.3.2 DFP-PCM "RISORSE IN COMUNE" - CUP I14J25001030006 (CAP. SP. 22333/22334)", Titolo 4, Tipologia 200, Categoria 1, P.D.C.F. 4.02.01.01.003 del bilancio 2026;

DATO ATTO CHE con Determinazione della Direzione di Area 3 n. 30/2026 del 11/03/2026 è stata affidata alla società WEB INFORMATICA E SERVIZI S.R.L. – con sede legale in Viale Antonio Salandra 10/10A - 70124 Bari (BA) - C.F. e P.IVA: 04955300720 per il prezzo totale a corpo di € 2.303,36 (comprensivo di IVA al 22%), alle condizioni di cui all'OdA n. 1492658 - Ordinativo di esecuzione immediata n. 8993212 del 05/03/2026, la fornitura di seguito indicata:

Codice Articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
W4CNIX1440RC	MULTIFUNZIONE LASER BN	€ 525,00/pezzo	2	22%	€ 1.050,00
W5RF8040RC	SCANNER DOCUMENTALE	€ 419,00/pezzo	2	22%	€ 838,00

DATO ATTO CHE la società WEB INFORMATICA E SERVIZI S.R.L. – con sede legale in Viale Antonio Salandra 10/10A - 70124 Bari (BA) - C.F. e P.IVA: 04955300720, ha fornito detta strumentazione a questo Ente, in forza della D.D. sopra citata;

VERIFICATA la regolarità sotto il profilo qualitativo della fornitura resa;

DATO ATTO CHE detta liquidazione avviene mediante anticipazione di cassa, atteso che avverrà opportuna rendicontazione delle spese sostenute su piattaforma ReGIS;

VISTA la seguente fattura, allegata al presente atto, fatta pervenire dalla succitata Società “WEB INFORMATICA E SERVIZI S.R.L.”: n. 79 del 12/05/2026, per un totale di Euro € 2.303,36 IVA 22% compresa, registrata al Protocollo n. 1543 del 13/05/2026 – RUF n. 1026 del 14/05/2026 - CUP: I14J25001030006 CIG: BAB7D1427B;

VERIFICATA, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, l’assenza di ipotesi di conflitto d’interesse e, pertanto l’insussistenza, dell’obbligo di astensione della scrivente nell’adozione del presente provvedimento;

CONSIDERATO CHE, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147 - bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO, per l’effetto, di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura, stanti:

- la regolarità della fornitura;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l’osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

VISTI:

- il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i.;
- l’art. 184 del T.U.E.L. D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- l’art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009, in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni;
- lo Statuto comunale e il regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

OSSERVATI i principi contabili generali e applicati per gli enti locali e in particolare l’Allegato n. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L., di disciplina delle funzioni e responsabilità dei Responsabili di servizio;

VISTO il Decreto Sindacale n. 6 del 26/01/2026 di conferimento dell’incarico di Elevata Qualificazione per la direzione dell’Area 3 – Stazione Appaltante, Politiche Abitative, Transizione Digitale;

NELL’AMBITO delle risorse assegnate:

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. di **LIQUIDARE** alla società WEB INFORMATICA E SERVIZI S.R.L. – con sede legale in Viale Antonio Salandra 10/10A - 70124 Bari (BA) - C.F. e P.IVA: 04955300720, la somma complessiva di € 2.303,36 (comprensivo di IVA al 22%) a saldo della fattura in premessa indicata n. 79 del 12/05/2026, per un totale di Euro € 2.303,36 IVA 22% compresa, registrata al Protocollo n. 1543 del 13/05/2026 – RUF n. 1026 del 14/05/2026, a completamento delle attività previste dall’Avviso Pubblico PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 “Competenze e capacità amministrativa” – Sub-investimento 2.3.2 “Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro” Misura 2.3.2 “Risorse in Comune” con

DESCRIZIONE	IMPORTO
CAPITOLO N. 22333	
Descrizione PNRR - MIS. 1 COMP. 1 INV. 2.3.2 DFP-PCM "RISORSE IN COMUNE" - CUP I14J25001030006 - HARDWARE - (CAP. ENTR. 41142)	
P.D.C.F. 2.02.01.07.003	
N° impegno di spesa 649 assunto a carico dell'Esercizio Finanziario 2026	
Liquidazione disposta con il presente atto (comprensivo di IVA)	€ 2.303,36

2. di **DARE ATTO** che con Determinazione Dirigenziale della Direzione di Area 3 n. 13/2026 del 05/02/2026 è stata accertata in entrata la somma di € 141.060,87 quale quota del finanziamento PNRR Missione 1 Componente 1 Investimento 2.3 "Competenze e capacità amministrativa" – Sub-investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" Misura 2.3.2 "Risorse in Comune" con Decreto di finanziamento n. 63830319 del 04/02/2026 del Dipartimento della Funzione Pubblica – Presidenza del Consiglio dei Ministri, sul capitolo di entrata 41142 denominato "PNRR - MIS. 1 COMP. 1 INV. 2.3.2 DFP-PCM "RISORSE IN COMUNE" - CUP I14J25001030006 (CAP. SP. 22333/22334)", Titolo 4, Tipologia 200, Categoria 1, P.D.C.F. 4.02.01.01.003 del bilancio 2026;
3. di **DARE ATTO** che per il meccanismo dello Split Payment, che l'IVA dovuta sarà versata all'erario direttamente da questo Ente;
4. di **ATTESTARE** che la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata resa nell'anno di riferimento dell'impegno, conformemente a quanto indicato nel principio contabile applicato alla contabilità finanziaria potenziata (Allegato 4/2 al D. Lgs. n.118/2011);
5. di **DISPORRE** che il pagamento in esame avvenga mediante bonifico bancario sul conto corrente dichiarato dal beneficiario ed allegato al presente atto;
6. di **DARE ATTO**:
 - a. che l'affidatario ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria e di ottemperare alle disposizioni di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136, con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari", ed ha a tal fine comunicato gli estremi del conto corrente bancario dedicato alle commesse pubbliche, nonché i dati anagrafici, il codice fiscale e la carica delle persone delegate ad operare sul conto medesimo;
 - b. della verifica della regolarità contributiva di cui al D.L. 25/09/2002 n. 210, convertito con modificazioni dall'art. 1 della Legge 22/11/2002 n. 266 - DURC regolare.
7. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente quale Direttrice di Area;
8. di **DARE ATTO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile e alla verifica da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
9. di **ATTESTARE**, con la sottoscrizione del presente atto, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a

norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ruvo di Puglia e del vigente PTPCT nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:

- a. non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Settore incaricati di P.O., ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b. di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Responsabili di Settore incaricati di P.O., dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.

- 10. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento non è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
- 11. di **DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'albo pretorio informatico dell'Ente.

LA DIRETTRICE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Ruvo di Puglia ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.

VERIFICA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.