



COMUNE DI RUVO DI PUGLIA

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI PROPOSTE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

“Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori”

PREMESSO che:

- il Comune di Ruvo di Puglia ha ottenuto dal MIBAC-Centro per il libro e la lettura la qualifica di “Città che legge” per il biennio 2018-2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 264 del 06/08/2018 si è preso atto della sottoscrizione, avvenuta in data 12/12/2017, da parte del Comune di Ruvo di Puglia, delle Istituzioni scolastiche e delle Associazioni cittadine del “Patto per la lettura” denominato “Ruvo città che legge. La lettura bene comune e condiviso”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 297 del 28/09/2018 il Comune di Ruvo di Puglia ha candidato al bando “Città che legge” 2018 “Realizzazione di attività integrate per la promozione del libro e della lettura”, emanato dal MIBAC-Centro per il libro e la lettura, il progetto “Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori”;
- con nota prot. n. 66-P del 21/01/2019, acquisita al protocollo dell’Ente al n. 1982 del 22/01/2019, il MIBAC-Centro per il libro e la lettura ha comunicato la concessione del finanziamento di € 30.000,00 per la realizzazione del progetto “Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori”, il cui costo totale previsto ammonta ad € 43.000,00, ed al cui cofinanziamento contribuiranno il Comune di Ruvo di Puglia per € 9.000,00 ed altri sponsor per € 4.000,00;
- con nota prot. n. 6796 del 14/03/2019 il Sindaco del Comune di Ruvo di Puglia ha comunicato al MIBAC-Centro per il libro e la lettura la formale accettazione del finanziamento concesso;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 15/05/2019 è stato approvato il progetto esecutivo “Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori”, prendendo atto della concessione da parte del MIBAC-Centro per il libro e la lettura del finanziamento di € 30.000,00 e confermando il cofinanziamento di € 9.000,00 da parte dell’Ente per la realizzazione del progetto, ed è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento la dott.ssa Grazia Tedone, Direttrice dell’Area Attività Sociali, Educative, Culturali;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 24/07/2019 sono state precisate, integrando la precedente deliberazione n. 150 del 15/05/2019, le linee di indirizzo per la selezione del soggetto a cui affidare la realizzazione del progetto;
- con determinazione dirigenziale n. 164/2019 del 29/07/2019, in esecuzione delle succitate deliberazioni di Giunta Comunale, sono stati approvati lo schema di Avviso Pubblico per la selezione di proposte per la realizzazione del progetto “Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e

Liberattori”, il modello di Istanza di partecipazione e lo schema di Convenzione per la disciplina dei rapporti tra il soggetto proponente e l’Amministrazione Comunale.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il progetto **“Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori”** è volto a sostenere la crescita socioculturale della comunità urbana attraverso la diffusione della lettura come valore riconosciuto e condiviso, in grado di influenzare positivamente la qualità della vita individuale e collettiva.

Le caratteristiche e gli obiettivi del progetto sono descritti nel Progetto Esecutivo, che si allega per la parte che qui interessa, al fine di consentirne una approfondita conoscenza.

OGGETTO E FINALITA’ DELL’AVVISO

Con il presente Avviso l’Amministrazione Comunale di Ruvo di Puglia intende sollecitare la presentazione di proposte qualificate per la realizzazione del progetto **“Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori”**. Al soggetto che avrà presentato la proposta prescelta all’esito della procedura di valutazione verrà affidata la realizzazione del progetto.

PERIODO DI REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

La realizzazione del progetto avrà inizio il primo ottobre 2019 e terminerà il 30 settembre 2020.

SOGGETTI DESTINATARI DELL’AVVISO

Possono partecipare al presente avviso le associazioni e fondazioni culturali e/o sociali e le organizzazioni non profit con specifica esperienza in attività di promozione del libro e della lettura, o comunque in progetti di natura culturale, che abbiano sede e/o che svolgano la loro attività sul territorio comunale.

Non possono partecipare all’Avviso soggetti che abbiano pendenze di carattere amministrativo nei confronti dell’Amministrazione Comunale.

I soggetti proponenti sopra indicati possono avvalersi per la realizzazione del progetto del supporto di altri soggetti, in qualità di partner: in tal caso, il riparto dettagliato di compiti e competenze, sia del proponente, sia dei suoi partner, deve essere specificamente indicato nella proposta di realizzazione del progetto.

RISORSE FINANZIARIE E AMMONTARE DEL CONTRIBUTO

Per la realizzazione del progetto l’Amministrazione Comunale mette a disposizione del soggetto proponente un contributo, quale rimborso spese, pari ad € 36.500,00, IVA inclusa, così ripartiti:

- € 20.300,00 per rimborso spese generali e costi per le attività di coordinamento, per azioni di promozione della lettura, per acquisto espositori, per attività di monitoraggio e valutazione ex post del progetto;
- € 8.000,00 per rimborso spese per acquisto di libri e materiale bibliografico;
- € 1.700,00 per rimborso spese per acquisto di supporti tecnologici (attrezzature, videoproiettori, tablet, etc.);
- € 6.500,00 per rimborso spese di formazione.

Il progetto dovrà, inoltre, essere obbligatoriamente cofinanziato in proprio, ossia a cura del soggetto proponente e/o di soggetti terzi dallo stesso individuati, per almeno € 4.000,00, IVA inclusa, così ripartiti:

- € 2.000,00 quale cofinanziamento delle spese generali e costi per le attività di coordinamento;
- € 2.000,00 quale cofinanziamento delle spese per acquisto di libri e materiale bibliografico.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati a partecipare all'avviso dovranno far pervenire la propria istanza di partecipazione (da redigersi preferibilmente secondo l'allegato B)

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 02/09/2019

unicamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: coordinatore.areapolitichesociali@pec.comune.ruvodipuglia.ba.it, con indicazione nell'oggetto: **Proposta per la realizzazione del progetto "Ruvo di Puglia – Città di Libereroi e Liberattori"**.

All'istanza di partecipazione dovranno essere allegati:

- una relazione che descriva dettagliatamente:
 - il programma operativo delle attività del progetto, anche con l'indicazione delle date e del/dei luogo/luoghi di realizzazione;
 - il piano di promozione e comunicazione del progetto con indicazione degli strumenti, canali e modalità individuate;
 - le modalità di attivazione di network collaborativi al fine di raggiungere i risultati previsti dal progetto;
- il curriculum ovvero una presentazione del partecipante con la descrizione dell'ambito delle attività e delle esperienze rilevanti ed utili a valutare il possesso della capacità tecnica e professionale per la realizzazione delle attività del progetto;
- i curricula dei partner e/o del personale impegnato, a vario titolo, nella realizzazione del progetto, firmati e riportanti l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi della vigente normativa;
- una attestazione ovvero una dichiarazione di impegno ad apportare personalmente ovvero ad acquisire da parte di soggetti finanziatori il cofinanziamento previsto;
- copia dell'atto costitutivo (o documentazione equivalente) del soggetto giuridico.

Tutta la documentazione deve essere trasmessa in formato PDF:

- firmata digitalmente dal legale rappresentante del proponente;

ovvero

- con firma autografa (scannerizzata) del legale rappresentante del proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

I documenti possono essere sottoscritti con le suddette modalità anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata la copia conforme all'originale della relativa procura.

COMMISSIONE, CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Una Commissione formata da 3 membri e nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte progettuali procederà, successivamente alla verifica della ammissibilità delle proposte, alla valutazione di merito delle proposte presentate.

La procedura di valutazione verrà attivata anche in presenza di una sola proposta validamente pervenuta.

La valutazione delle proposte progettuali verrà svolta attribuendo un punteggio da 0 a 100 punti, in base ai criteri indicati di seguito:

1. qualità, coerenza e completezza del progetto operativo: massimo punti 35;
2. curriculum ed esperienze pregresse in ambiti analoghi a quelle delle attività del progetto: massimo punti 30;
3. capacità di costruire network collaborativi: massimo punti 15;
4. coinvolgimento dei soggetti sottoscrittori del “Patto per la lettura”: massimo punti 20.

Per l'attribuzione del punteggio relativo ai criteri 1., 2. e 3. si procederà a moltiplicare il punteggio massimo previsto per ciascun criterio per i moltiplicatori corrispondenti ai seguenti giudizi:

Giudizio	Moltiplicatore
Eccellente	1
Buono	0,8
Sufficiente	0,6
Insufficiente	0,4
Scarso	0,2

Il punteggio relativo al criterio 4. sarà così attribuito:

- punti 10: nel caso in cui il soggetto proponente sia un sottoscrittore del “Patto per la lettura”;
- punti 10: nel caso in cui la totalità dei partner siano sottoscrittori del “Patto per la lettura”;
- punti 5: nel caso in cui solo una parte dei partner siano sottoscrittori del “Patto per la lettura”.

A parità di punteggio sarà data preferenza alla proposta che avrà conseguito il punteggio maggiore nel criterio 4. In caso di ulteriore parità si procederà con pubblico sorteggio.

La Commissione nella fase di valutazione delle istanze di partecipazione potrà avvalersi del supporto di funzionari dell'Area 6 – Attività Sociali, Educative, Culturali.

La Commissione si riserva, altresì, la facoltà di richiedere ai partecipanti ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle proposte presentate, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

Al soggetto la cui proposta avrà ottenuto il punteggio più alto sarà affidata la realizzazione del progetto, mediante la stipulazione di apposita Convenzione, con conseguente riconoscimento del contributo economico.

MODALITA' DI RENDICONTAZIONE E DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO ECONOMICO

Il contributo riconosciuto al soggetto attuatore sarà corrisposto secondo le seguenti modalità:

- erogazione della prima tranche, in acconto, pari al 40% dell'importo totale in seguito alla sottoscrizione della convenzione;
- erogazione della seconda tranche, in acconto, pari al 40% dell'importo totale al termine di 6 mesi dall'avvio delle attività del progetto;

- saldo, pari al 20% dell'importo totale, dopo la trasmissione di dettagliata relazione delle attività realizzate e del relativo rendiconto completo di tutti i documenti contabili delle spese effettivamente sostenute e quietanzate.

Ai fini della rendicontazione, saranno considerate ammissibili le spese attinenti per causale, luogo e periodo temporale al progetto e comprovate mediante documenti fiscali.

L'ammontare dell'effettivo contributo da liquidare dall'Amministrazione Comunale in relazione al progetto sarà determinato a consuntivo, a seguito di quanto regolarmente rendicontato dal soggetto attuatore e verificato dall'Area competente all'esito dell'attuazione del progetto.

RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DEL SOGGETTO ATTUATORE

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed all'esecuzione delle attività ed iniziative collegate alla realizzazione del progetto, ivi compresa la richiesta preventiva di autorizzazioni e concessioni e la stipulazione di eventuali coperture assicurative.

L'assolvimento degli obblighi di legge in materia fiscale, assistenziale, di collocamento e di sicurezza ricade esclusivamente sul soggetto attuatore del progetto.

DECADENZA DAL CONTRIBUTO ECONOMICO

La mancata o irregolare realizzazione del progetto, l'assenza di rendicontazione e, in generale, il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Avviso e nella Convenzione comporteranno la decadenza del soggetto attuatore dal contributo economico e la restituzione delle somme percepite.

COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO

Su tutto il materiale divulgativo delle attività del progetto devono essere riportati i loghi e i dati concordati con il Comune di Ruvo di Puglia, prima dell'avvio delle attività. A tal fine, le bozze del materiale divulgativo devono essere preventivamente trasmesse al Comune di Ruvo di Puglia per la relativa approvazione.

L'Amministrazione Comunale metterà a disposizione del soggetto attuatore una apposita sezione del proprio sito istituzionale per la divulgazione e diffusione delle attività, manifestazioni ed iniziative del progetto.

L'Amministrazione Comunale ha facoltà, in ogni caso, di promuovere in modo separato o coordinato le attività del progetto con i mezzi e nei tempi che riterrà opportuni.

VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO

L'Amministrazione Comunale intende valutare l'impatto culturale e sociale del progetto. A tal fine il soggetto attuatore dovrà presentare, assieme alla rendicontazione, una dettagliata relazione da cui si evincano dati qualitativi e quantitativi in merito alle azioni svolte con il progetto.

RICHIESTA DI INFORMAZIONI E/O CHIARIMENTI

Informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti, entro 3 giorni dalla scadenza del presente Avviso, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: coordinatore.areapolitichesociali@pec.comune.ruvodipuglia.ba.it.

ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'AVVISO

Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione Comunale, la quale si riserva la facoltà di annullare o revocare la procedura o parte di essa in presenza di proposte non ritenute idonee, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai partecipanti verranno trattati, in conformità a quanto previsto dal DGPR (General Data Protection Regulation) di cui al Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso ed il modello "Istanza di partecipazione (allegato B)", lo schema di Convenzione (allegato C) e lo stralcio del Progetto Esecutivo (allegato D) sono pubblicati all'Albo Pretorio on line e sulla Home Page del sito istituzionale del Comune di Ruvo di Puglia.

Il responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Grazia Tedone, Direttrice dell'Area Attività Sociali, Educative, Culturali.

Ruvo di Puglia, 31 luglio 2019

*La Direttrice dell'Area
Attività Sociali, Educative, Culturali
F.to dott.ssa Grazia Tedone*